

KOKOUSAIKA Keskiviikko 22.4.2020 klo 18.00

KOKOUSPAIKKA Seurakuntatalon päätysali

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

39 §	KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS.....	2
40 §	PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA.....	2
41 §	KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN	3
42 §	HAUTAUSMAAN TERÄSAIDAN HANKINTA	4
43 §	KUOPION ALUEKESKUSREKISTERIIN LIITTYMINEN 1.1.2021	7
44 §	UUDEN TALOUSJOHTAJAN PERUSPALKKAN MÄÄRITTÄMINEN.....	10
45 §	ILMOITUSASIAT	11
46 §	OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN.....	11

Kokoukseen voi osallistua myös sähköisesti Teams-sovelluksen välityksellä. Osallistumislinkki kokoukseen on lähetetty sähköpostitse.

**PÖYTÄKIRJAN
NÄHTÄVÄNÄPITO**

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 23.4.–25.5.2020 viraston aukioloaikoina.



Olli Kortelainen
kirkkoherra

JULKIPANOTODISTUS

Tämä kokouskutsu on julkipantu kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 16.4.–25.5.2020.

toimistos sihteeri

Kokousaika	22.4.2020 klo 18.00 – 19.10	
Kokouspaikka	Seurakuntatalon päätysali	
Läsnä olleet jäsenet ja varajäsenet	<p>Varsinaiset jäsenet</p> <input checked="" type="checkbox"/> Kortelainen Olli, kirkkoherra, puh.joht. <input checked="" type="checkbox"/> Ahonen Antti Pekka <input checked="" type="checkbox"/> Heikkinen Päivi <input checked="" type="checkbox"/> Juvonen Jarkko, Teams-yhteydellä <input checked="" type="checkbox"/> Katainen Lauri <input type="checkbox"/> Kröger Risto <input checked="" type="checkbox"/> Lehtola Saara, Teams-yhteydellä <input checked="" type="checkbox"/> Venäläinen Ritva <input checked="" type="checkbox"/> Väätäinen Liisa, varapuheenjohtaja, Teams-yhteydellä	<p>Varajäsenet</p> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Kasurinen Janne <input type="checkbox"/> Oksman Merja <input type="checkbox"/> Markkanen Jukka <input type="checkbox"/> Ojala Kari <input checked="" type="checkbox"/> Sopenen Markku, Teams yhteydellä <input type="checkbox"/> Kauppinen Saara <input type="checkbox"/> Puustinen Kyllikki <input type="checkbox"/> Eskola Suvi
Muut saapuvilla olleet ja läsnäolon peruste	<input checked="" type="checkbox"/> Reponen Urpo, talousjohtaja, sihteeri <input checked="" type="checkbox"/> Markkanen Tapio, kirkkovaltuuston pj. <input checked="" type="checkbox"/> Korhonen Leena, kirkkovalt. varapj., <input type="checkbox"/>	
Käsitellyt asiat	§§ 39 - 46	
Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus	Olli Kortelainen puheenjohtaja	Urpo Reponen pöytäkirjanpitäjä
Pöytäkirjan tarkastustoimitus 22.4.2020	Pöytäkirja on tänään tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	
	Lauri Katainen	Ritva Venäläinen
Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä	Siilinjärven seurakunnan kirkkoherranvirastossa 23.4.–25.5.2020. toimistos sihteeri	

39 § KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten. (KJ 9:1,1).

Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle. (KJ 9:1,2).

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7:4).

Kirkkoneuvosto hyväksyi 18.12.2019 alkuvuoden 2020 kokousten aikataulun ja päätti, että kokouskutsu asialistoineen ja kokouksen esityslista liitteineen lähetetään sähköpostitse kirkkoneuvoston jäsenille ja varajäsenille sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle viimeistään seitsemän päivää ennen kokousta. Kokouksiin varataan paperitulosteet niille, jotka etukäteen ilmoittavat sen haluavansa. Seurakunnan kotisivuilla julkaistaan esityslista ennen kokousta ja pöytäkirja kokouksen jälkeen.

Kokousajankohta on hyväksytyn aikataulun mukainen. Kokouskutsu asialistoineen ja kokouksen esityslista liitteineen on lähetetty sähköpostitse 15.4.2020.

Kirkkoneuvosto päätti edellisessä 25.3.20 pidetyssä kokouksessa, että tämä kokous pyritään järjestämään sähköisenä kokouksena kirkkohallituksen 24.3.2020 hallinnon järjestämisestä poikkeusoloissa antaman väliaikaisen määräyksen perusteella. Kokoukseen on mahdollista osallistua normaaliin tapaan tai sähköisesti Teams-sovelluksen kautta. Osallistumislinkki Teams-kokoukseen on lähetetty sähköpostitse 14.4.2020.

Puheenjohtajan
päätoesitys

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

40 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 8 §:n 3 momentin mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Pöytäkirja laaditaan kokouksessa ja on tarkastettavissa heti kokouksen jälkeen. Tarkastajien valinnassa on käytetty aakkosjärjestystä. Aakkosjärjestyksessä tarkastusvuorossa ovat Lauri Katainen ja Risto Kröger.

Puheenjohtajan
päätoesitys

Kirkkoneuvosto valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Lauri Kataisen ja Risto Krögerin.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Lauri Katainen ja Ritva Venäläinen.

41 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 7 §:n mukaan kirkkoneuvosto päättää asiat esittelystä. Esittelijän tulee valmistella asiasta kirjallinen selonteko, joka perusteltui ehdotuksineen päätökseksi on ajoissa ennen kokousta toimitettava kirkkoneuvoston jäsenille. Jos asian kiireellisyys sitä vaatii, esittelymuistio päätösehdotuksineen voidaan antaa kokouksessa. Vähäisenä pidettävä asia, joka on laadultaan tai merkitykseltään sellainen, ettei se edellytä kirjallista esittelyä, voidaan kuitenkin esitellä suullisesti.

Seurakunnan hengellistä elämää ja toimintaa, seurakuntavaaleja sekä kirkonkirjojenpitoa koskevat asiat esittelee kirkkoherra, jollei hän ole määrännyt asiaa muun alaisensa viranhaltijan esiteltäväksi tai jollei esittelyvelvollisuus perustu viranhaltijan johtosääntöön taikka kirkkoneuvoston muuhun päätökseen. Muut asiat esittelee talousjohtaja, jollei hän ole määrännyt asiaa muun alaisensa viranhaltijan esiteltäväksi tai jollei esittelyvelvollisuus perustu viranhaltijan johtosääntöön taikka kirkkoneuvoston muuhun päätökseen.

Kokouksen esityslista päätösehdotuksineen ja liitteineen on lähetetty kokouskutsun mukana.

Puheenjohtajan
päätoesitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Päätoesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

42 § HAUTAUSMAAN TERÄSAIDAN HANKINTA

Esittelijä/lisätiedot: talousjohtaja Urpo Reponen puh. 044 7284 621

Kirkkoneuvosto 19.2.2020 § 22: Hautausmaan teräsaidan hankintakilpailun järjestäminen

Kirkkoneuvosto päätti 27.8.2019 hylätä kaikki arkkitehti Helvi Miettisen esittämät Viinamäen hautausmaan aitavaihtoehdot kustannuksiltaan liian kalliina ja päätti säilyttää toistaiseksi Kasurilantien puoleisen kuusiaidan. Suunnittelijalle annetaan tehtäväksi laatia tarjouspyyntöä varten suunnitelma teräsaidasta hautausmaan pohjois- ja länsisivuille käyttäen aitatoimittajien vakio-malleja.

Arkkitehti on 16.1.2020 toimittanut liitteen 1 mukaiset ohjeelliset aitamallit sekä aidan sijaintipiirustuksen tarjouspyyntöjä varten. Arkkitehdin ensisijainen aitavaihtoehdotus on Artiikki Oy:n MRK 150 teräsaita.

Koska hautausmaan teräsaidan hankintahinta todennäköisesti ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kansallisen kynnsarvon (1.1.2020 alkaen 60.000 e), on hankinnasta julkaistu kansallinen hankintailmoitus Hilmassa 8.11.2019. Osallistumishakemukset tarjouskilpailuun tuli jättää 29.11.2019 klo 15 mennessä. Hakemukseen tuli liittää tilaajavastuulain mukaiset selvitykset ja referenssit vastaavista hankinnoista viimeisen kolmen vuoden ajalta. Ehdokkailla tuli olla valmiudet toteuttaa hanke 31.10.2020 mennessä. Hankintamenettelynä oli ilmoitettu käytettävän rajoitettua menettelyä siten, että tarjouskilpailuun valitaan enintään viisi toimittajaa.

Tarjouskilpailuun ilmoittautuivat määräaikaan mennessä A-Aidat Oy, Teknoinfra Oy, VS Turva-aidat Oy, Harviala Oy/Envire, Hamiland Oü, Puomitek Oy, Polarmar Oy/Wemaxportti Oy, Salmen Metall Oy ja Ratecon Oy. A-Aidat Oy ja Teknoinfra Oy eivät ole toimittaneet tilaajavastuulain mukaisia selvityksiä ja referenssejä. Hamiland Oü on virolainen yritys.

Arkkitehti on ehdottanut, että tarjouskilpailuun otettaisiin mukaan ilmoittautuneista VS Turva-aidat Oy, Polarmar Oy/Wemaxportti Oy ja Salmen Metall Oy sekä niiden lisäksi Artiikki Oy ja Vepe Oy Peltonen. Näillä on referenssien perusteella hyvät edellytykset hankkeen toteuttamiseen ja aitamallisto vastaisi parhaiten arkkitehdin näkemyksiä.

Tarjouskilpailu on tarkoitus ajoittaa niin, että kirkkoneuvosto voi tehdä hankintapäätöksen viimeistään kokouksessaan 22.4.2020.

Talousjohtajan päätösesitys

- Kirkkoneuvosto järjestää Viinamäen hautausmaan teräsaidasta tarjouskilpailun seuraavasti:
- hankinta sisältää teräsaitaelementtien ja -pylväiden valmistuksen ja aidan pystytyksen perustuksineen kokonaisuurakkana liitekartassa merkitylle noin 335 metrin matkalle sekä metrin levyisen portin;
 - tarjouksen voi tehdä arkkitehdin laatimien ohjeellisten aitamallien lisäksi toimittajan vakioaitamalleilla, jos ne vastaavat laadultaan ja ominaisuuksiltaan arkkitehdin ohjeellisia malleja;
 - kaikista tarjotuista aitavaihtoehdoista tulee esittää tyypipiirustukset ja perustustapa;
 - toimittaja voi tehdä esityksen urakka-ajasta kuitenkin siten, että urakka on valmis 31.10.2020 mennessä;
 - tilaaja hankkii rakennus-/toimenpideluvan, selvittää ja merkitsee mahdolliset sähkö- ym. kaapeleiden paikat ja poistaa aitalinjalta asennusta mahdollisesti haittaavat kannot;
 - tarjoukset pyydetään VS Turva-aidat Oy:ltä, Polarmar Oy/Wemaxportti Oy:ltä, Salmen Metall Oy:ltä, Harvila Oy Envireltä, Artiikki Oy:ltä ja Vepe Oy Peltoselta.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti. Kasurilantien puoleisesta aidasta pyydetään myös tarjous optiona.

Kirkkoneuvosto 22.4.2020 § 42: Hautausmaan teräsaidan hankinta

Viinamäen hautausmaan teräsaidasta on kirkkoneuvoston päätöksen 19.2.2020 mukaisesti pyydetty 28.2.2020 lähetetyillä tarjouspyynnöillä tarjoukset 24.3.2020 klo 12 mennessä. Tarjous on pyydetty arkkitehdin antamista aitamallivaihtoehdoista, jotka ovat liitteenä 1. Urakoitsijalla on ollut mahdollista antaa tarjous myös omista vaihtoehtoista. Samassa yhteydessä pyydettiin optiona tarjous myös Kasurilantien puoleisen noin 270 metriä pitkän aidan uusimisesta.

Määräaikaan mennessä tarjouksen jättivät VS Turva-aidat Oy, Artiikki Oy ja Salmen Metalli Oy.

Erittely tarjouksista (sis. alv 24 %):

Malli	VS Turva-aidat Oy	Artiikki Oy	Salmen Metalli Oy
1 Artiikki MRK 150	84.630,00	114.300,00	-
2 ARK-piirros	106.330,00	117.800,00	-
3 ARK-piirros	88.970,00	104.000,00	173.600,00 (ei ristejä)
4 Artiikki (kevyt raja-aita)		79.000,00	
5 Legin			105.400,00
6 Vepe Atlas			142.600,00
7 Vepe Athos			167.400,00

Kaikki tarjoukset ovat tarjouspyynnön mukaisia ja niihin on liitetty referenssit ja tilaajavastuulain mukaiset selvitykset. Keskenään täysin vertailukelpoisia ovat kuitenkin vain VS Turva-aidat Oy:n ja Artiikki Oy:n tarjoukset arkkitehdin esittämien aitivaihtoehtomallien 1-3 osalta. Artiikki Oy on antanut tarjouksen myös vaihtoehtoisesta kevyestä raja-aidasta (malli 4), jossa pinnat on umpiraudan sijasta putkea. Salmen Metalli Oy on antanut tarjouksen aitivaihtoehdosta 3 sillä poikkeuksella, että aita ei sisällä mallin mukaisia ristejä. Lisäksi Salmen Metalli on tehnyt tarjouksen Legin kolmilanka-aidasta sekä Vepen Atlas ja Athos-aitamalleista (mallit 5-6).

Urakoitsijan valinnan osalta on tarjouspyynnössä ilmoitettu, että valinta tehdään valitsemalla tilaajalle kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous. Kokonaistaloudellisuutta arvioitaessa hinnan vaikutus on max 50 p, referenssit max 20 p ja tarjotun aitatyyppin soveltuvuus ja laatu max 30 p.

Liitteenä 2 on aitamallien 1-3 sekä kunkin toimittajan edullisimman aitivaihtoehdon osalta laadittu pisteytystaulukko. Pisteytyksen perusteella mallien 1-3 osalta kokonaistaloudellisesti edullisin on VS Turva-aidat Oy:n tarjous. Jos vain toimittajien edullisimmat vaihtoehdot huomioidaan, on VS Turva-aidat Oy:n mallin 1 mukainen tarjous kokonaistaloudellisesti edullisin.

Optiona tarjouksen Kasurilantien puoleisesta aidasta ovat tehneet kaikki tarjouksen jättäneet toimittajat. VS Turva-aidat Oy:n optiotarjous on aitamallista 1-3 riippuen 65.300-82.000 e. Artiikki Oy:n optiotarjous on aitamallista 1-4 riippuen 60.600 – 90.800 euroa. Salmen Metalli Oy:n optiotarjous on sen tarjoamista aitamalleista 80.600 – 130.200 euroa. Artiikki Oy:n hinnoittelu edellyttää asennusta samaan aikaan muun aitaosuuden kanssa. VS Turva-aidat Oy:n optiotarjous on voimassa myös seuraavana kesänä. Salmen Metalli Oy ei ole myöskään rajoittanut option voimassaoloa.

Vuoden 2020 talousarvion investointiosassa on varattu Viinamäen hautausmaan moottoritien ja Tarinantien puoleisen aidan uusimiseen 95.000 euron määräraha. Määrärahan puitteissa on mahdollista toteuttaa hankinta VS Turva-aidat Oy tarjouksen perusteella mallivaihtoehtoilla 1 ja 3 sekä Artiikki Oy:n kevyellä raja-aidalla (malli 4). Kustannuksia aiheutuu lisäksi toimenpideluvasta ja työn valvonnasta. Kasurilantien puoleista aita ei voida uusida ilman, että siihen varataan noin 90.000 euron lisämääräraha.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 9 §:n 2 momentin 1-2 kohtien mukaan kirkkoneuvosto päättää seuraavista kirkkovaltuustolle muutoin kuuluvista asioista:

- 1) hankinnasta, jos sen arvo ei ylitä kirkkovaltuuston erikseen päättämää rahamäärää eikä kirkkovaltuusto ole pidättänyt määrätyn tavaralajin tai palvelujen hankintaa itsellään;
- 2) rakennuspiirustuksen hyväksymisestä, jos kustannusarvio ei ylitä kirkkovaltuuston erikseen päättämää rahamäärää eikä kirkkovaltuusto ole pidättänyt määrätyn rakennuksen tai rakennustyypin piirustusten hyväksymistä itsellään.

Kirkkovaltuusto on päätöksellään 12.4.2012 hyväksynyt kirkkoneuvoston päätösvallan rajat seuraavasti:

- hankinnat: hankinnan arvo enintään 200.000 €
- rakennuspiirustusten hyväksyminen: kokonaiskustannusarvio enintään 200.000 €.

Talousjohtajan
päätoesitys

Kirkkoneuvosto päättää

- 1) hankkia Viinamäen hautausmaan viitostien ja Tarinantien puoleisille rajoille mallin 3 mukaisen teräsaidan VS Turva-aidat Oy:ltä 88.970 euron kokonaishinnalla;
- 2) varautua vuoden 2021 talousarvion investointiosassa Kasurilantien puoleisen kuusiaidan korvaamiseen mallin 3 mukaisella teräsaidalla VS Turva-aidat Oy:n tarjousoption mukaisesti;
- 3) hyväksyy VS Turva-aidat Oy:n optiotarjouksen vastaavan aitatyyppin hankinnasta Kasurilantien puoleiselle osalle edellyttäen, että kirkkovaltuusto myöntää hankintaan määrärahan vuoden 2021 talousarviossa; ja
- 4) hakea Siilinjärven kunnalta toimenpidelupaa valitun aitatyyppin rakentamiseksi.

Päätös

Päätoesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

43 § KUOPION ALUEKESKUSREKISTERIIN LIITTYMINEN 1.1.2021

Esittelijä/lisätiedot: kirkkoherra Olli Kortelainen puh. 044 7284 611.

Kirkkoneuvosto 20.11.2019 § 123: Aluekeskusrekisteriin liittyminen

Kuopion aluekeskusrekisterin johtaja Mika Pulkkinen on lähettänyt 10.10.2019 Siilinjärven seurakuntaan tiedustelun Siilinjärven seurakunnan liittymisestä Kuopion aluekeskusrekisteriin.

Kirkkohallituksen yleiskirjeen 4/2019 mukaan Kirkkohallituksen täysistunto linjasi joulukuussa 2018 pidetyssä kokouksessa, että vuoden 2022 alusta lukien kirkonkirjojenpidon tehtävien ja väestökirjanpitoon liittyvien toimintojen tulee olla keskitettyinä aluekeskusrekistereiden tehtäviksi. Seurakuntien tulee siten tehdä päätöksiä keskusrekisteriin liittymisestä tai sen muodostamisesta.

Keskittäminen tarkoittaa, että yksittäisissä seurakunnissa ei vuoden 2021 jälkeen enää hoideta lakisääteisiin kirkollisiin toimituksiin ja väestökirjanpitoon liittyviä viranomaistehtäviä, vaan ne tehdään seurakuntien muodostamisessa aluekeskusrekistereissä. Keskittämisessä on otettava huomioon seurakuntalaisten palveleminen ja toiminta sekä suomen että ruotsin kielellä. Keskittäminen mahdollistaa seurakuntien keskittymisen kirkon perustehtävään.

Kirkkohallituksen yleiskirjeen 4/2019 mukaan niiden seurakuntien, jotka eivät tällä hetkellä kuulu keskusrekisteriin, tulee käynnistää neuvottelut aluekeskusrekisteriin liittymisestä tai uuden aluekeskusrekisterin perustamisesta vuoden 2019 loppuun mennessä.

Asiaa koskeva lainsäädäntö on tulossa ensi vuoden aikana. Riittäväksi aluekeskusrekisterin kooksi on tähän mennessä saatujen kokemusten perusteella esitetty vähintään 150.000 jäsentä.

Kuopion hiippakunnassa on tällä hetkellä kolme keskusrekisteriä: Joensuussa, Kuopiossa ja lisalmessa (Ylä-Savon keskusrekisteri). Kaikkiaan Kuopion hiippakunnan seurakuntiin kuuluu n. 373.000 jäsentä. Jos vähimmäismäärästä pidetään kiinni, hiippakunnassa voisi jatkossa toimia korkeintaan kaksi aluekeskusrekisteriä.

Aluekeskusrekisterien muodostamisesta pidettiin tuomiokapitulissa neuvottelu 29.8.2019. Neuvottelussa olivat mukana edustajat hiippakunnan kolmesta keskusrekisteristä, Kajaanin seurakunnasta ja Kirkkohallituksesta. Neuvottelussa todettiin, että toiminnallisesti selkein vaihtoehto on kirkonkirjojenpidon keskittäminen hiippakunnassa jatkossa yhteen aluekeskusrekisteriin Kuopioon.

Hiippakunnallisen aluekeskusrekisterin rakentaminen on varsin mittava hanke. Seurakuntien suuren määrän vuoksi kaikki seurakunnat eivät voi liittyä keskusrekisteriin samaan aikaan, vaan liittymiset pitäisi saada porrastettua. Nyt Mika Pulkkinen tiedustelee, aikooko Siilinjärven seurakunta liittyä Kuopion aluekeskusrekisteriin ja millä aikataululla. Tiedustelun liitteenä on nykyinen aluekeskusrekisteriä koskeva sopimus, jonka pohjalta liittyminen tapahtuisi. Seurakunnalle tuleviksi kustannuksiksi on arvioitu 2,70 €/jäsen. Edellytyksenä aluekeskusrekisteriin liittymiselle on, että seurakunnan perhelehtien ja kirkonkirjojen digitointi ja tarkastustyö on valmistunut ja tehty kirkkohallituksen ohjeiden mukaisesti.

Viralliset päätökset liittymisistä olisi tarkoitus tehdä myöhemmin, kun liittymisten aikataulu on selvillä. Tällä hetkellä ajatuksena on, että ensi vaiheessa aluekeskusrekisteriin pyrittäisiin ottamaan keskusrekistereihin kuulumattomat seurakunnat ja vasta 1.1.2022 jälkeen nykyisiin keskusrekistereihin kuuluvat seurakunnat.

Mika Pulkkinen pyytää vastausta ja toivetta liittymisajankohdasta 29.11.2019 mennessä.

Aluekeskusrekisteriin liittyminen Siilinjärven seurakunnassa tarkoittaa sitä, että kirkonkirjojenpito siirtyy aluekeskusrekisterin tehtäväksi ts. tehtävät, jotka koskevat väestökirjanpitoa tehtäviä ja jäsentiedon ylläpitoa. Niitä ovat mm.

- lapsen tietojen ilmoittaminen -lomakkeen lähettäminen
- kasteen rekisteröinti
- lisättyjen kummien kirjaaminen
- rippikoulu- ja konfirmaatitiedon tallentaminen
- yksityis- ja järjestörippikoulujen perustaminen (muut rippikoulut perustetaan seurakunnissa joko rippikoulujärjestelmässä tai Kirjurissa)
- avioliiton esteidentutinnan tallentaminen Kirjuriin (pyyntö voidaan ottaa vastaan myös seurakunnan palvelupisteessä, jolloin se toimitetaan keskusrekisteriin postitse tai kiireellisissä tapauksissa turvasähköpostilla)
- esteidentutkintatodistuksen postittaminen vihkiparille; tämän yhteydessä kuittaus vihkiparille julkaisutiedosta (aika, paikka, lehti) > + muu opastusmateriaali
- jos esteidentutkinta on tehty maistraatissa ja siitä puuttuvat kirkollisen vihkimisen edellytystiedot, vihkipappi pyytää nämä tiedot keskusrekisteristä.
- esteidentutkintaan sisältyy avioliittoaikomuksen julkistamistiedon tallentaminen Kirjuriin aina silloin, kun tämä tieto on annettu esteidentutkintapyyntöön yhteydessä
- vihkitiedon kirjaaminen
- avioliiton kirkollisen siunaamisen tallentaminen
- kirkkoon liittymisen edellytysten tarkistaminen ja tietojen tallentaminen asianomaisen kirkkoherran hyväksynnän jälkeen
- kirkosta eroamisen kirjaaminen
- muutosliikenteen tarkastaminen
- jäsentietojen tarkastaminen ja korjaaminen
- kotikunnattoman kotikuntatiedon seuranta
- todistusten antaminen kirkonkirjoista

Siilinjärven seurakunnan toimistoyöntekijät vierailivat kirkkoherran johdolla Kuopion aluekeskusrekisterissä 10.10.2019. Alustavan suunnitelman mukaan Siilinjärven seurakuntaan jäisi yhä palvelupiste erilaisten asiakirjojen tilaamista, vastaanottamista ja aluekeskusrekisteriin välittämistä varten. Myös toimitus-, henkilö- ja tilavaraukset säilyvät Siilinjärven seurakunnassa. Uudessa tilanteessa kirkkoherranvirasto, taloustoimisto ja hautausmaan toimisto voisivat yhdistyä yhdeksi seurakunnan toimistoksi, josta myös seurakuntalaiset saisivat seurakunnan palvelut ”yhdeksi luukulta”.

Kun paljon uusia seurakuntia liittyy aluekeskusrekisteriin, se voi aiheuttaa alkuvaiheessa ruuhkaa aluekeskusrekisterin palveluissa. Näin ollen Siilinjärven seurakunnan edun mukaista olisi liittyä aluekeskusrekisteriin 1.1.2021, eli vuotta aiemmin kuin hiippakunnan olemassa olevat keskusrekisterit.

Kirkkoherran
päätoesitys

Kirkkoneuvosto

- a) päättää, että Siilinjärven seurakunta aloittaa neuvottelut Kuopion aluekeskusrekisterin kanssa seurakunnan liittymiseksi Kuopion aluekeskusrekisteriin.
- b) esittää toiveenaan, että liittyminen Kuopion aluekeskusrekisteriin tapahtuisi 1.1.2021.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kirkkoneuvosto 22.4.2020 § 43: Kuopion aluekeskusrekisteriin liittyminen 1.1.2021

Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymän aluekeskusrekisterin johtoryhmä esitti 17.2.2020 Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymän yhteiselle kirkkoneuvostolle,

1. että Ristijärven, Hyrynsalmen, Puolangan, Suomussalmen, Kontiolahden ja Siilinjärven seurakunnat hyväksytään Kuopion aluekeskusrekisterin uusiksi sopijaseurakunniksi
2. että edellytyksenä keskusrekisteriin liittymiselle on kirkonkirjojen digitoinnin ja tarkastuksen valmistuminen kirkkohallituksen ohjeiden mukaisesti.
3. ja että näiden seurakuntien kanssa tehdään liitteen mukainen sopimus.

Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi johtokunnan esityksen kokouksessaan (3/2020) 9.3.2020.

Aluekeskusrekisterin johtaja Mika Pulkkinen vieraili Siilinjärven seurakunnan kirkkoneuvoston kokouksessa 25.3.2020 esittelemässä aluekeskusrekisterin toimintaa ja seurakuntien liittymistä siihen.

Esitetyn sopimuksen (liite 3) osapuolet järjestävät kirkonkirjojen pitämisen aluekeskusrekisterissä. Isäntäseurakuntana toimii Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymä. Aluekeskusrekisterin tarkoituksena on hoitaa osapuolille sopimuksessa ja sen liitteissä määritellyt kirkonkirjojenpidon tehtävät.

Mikäli Siilinjärven seurakunta hyväksyy esitetyn sopimuksen, se tarkoittaa sitä, että 60-70 % kirkkoherranviraston nykyisestä työmäärästä siirtyy tehtäväksi aluekeskusrekisterissä 1.1.2021 lähtien. Siilinjärven seurakuntaan jää asiakaspalvelupiste, josta voi tilata yllä mainittuja palveluita. Aluekeskusrekisteri ohjaa ja tarvittaessa perehdyttää henkilöitä erilaisten asiakirjojen vastaanottamiseen ja välittämiseen aluekeskusrekisteriin.

Seurakuntaan jää myös Kirjuri-oikeuksia mm. seuraavia tehtäviä varten: rippikouluryhmien perustaminen, lehtitilausten ja lehtikieltojen ylläpito, kummikelpoisuuden tarkistus, kirkollisten ilmoitusten tekeminen. Lisäksi kirkkoherranvirastosta hoidetaan toimitus-, tila- ja henkilövarauksia sekä arkistointiin ja kirjastoon liittyviä tehtäviä.

Kirkkoherranvirastossa on tällä hetkellä kaksi kokoaikaista työntekijää. Toinen on virkasuhteessa ja toinen työsopimussuhteessa. Aluekeskusrekisteriin liittyminen merkitsee sitä, että kirkkoherranvirastosta on tuotannollisista ja taloudellisista syistä vähennettävä yksi henkilötyövuosi. Mika Pulkkinen esitti, että toisella Siilinjärven kirkkoherranviraston työntekijöistä on mahdollisuus siirtyä töihin aluekeskusrekisteriin 1.1.2021. Pulkkinen lupasi palkata työntekijän omalla viranhaltijapäätöksellään. Jos vapaaehtoista siirtymistä ei tapahdu, joudutaan Siilinjärven seurakunnan kirkkoherranvirastossa käynnistämään tuta-menettely. Vaihtoehtoja on tällöin kaksi: Toinen kirkkoherranviraston työntekijöistä irtisanotaan tuotannollisista ja taloudellisista syistä tai nykyiset virka ja työsopimussuhde muutetaan osa-aikaisiksi, ts. 50 % viraksi ja 50 % työsopimussuhteeksi.

Mikäli aluerekisteriin liittymisen yhteydessä Siilinjärven kirkkoherranvirastosta vähennetään yksi henkilötyövuosi, liittyminen on seurakunnalle suurin piirtein kustannusneutraali. Kulut liityttäessä ovat tällä hetkellä 2,70 € seurakunnan jäsentä kohden (2,7 € x 16.000 = 43.200 €) vuodessa. Henkilötyövuosi kirkkoherranvirastossa maksaa seurakunnalle keskimäärin 39.100 €. Lisäksi seurakunta säästää vuosiloman sijaisen palkkaamisen kuluissa ja henkilökunnan muissa toimintakuluissa (esim. koulutus, työvälineet). Tuotoista poistuu virkatodistusten myyntituotot, jotka pienisivät joka tapauksessa muutenkin digitaalisen Kirjurin käyttöönoton myötä.

Kirkkoherran
pääntösesitys

Kirkkoneuvosto

1. esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan sopimuksen Siilinjärven seurakunnan liittymiseksi Kuopion aluekeskusrekisteriin 1.1.2021 alkaen.
2. käynnistää tuta-menettelyn mukaiset yhteistoimintaneuvottelut yhden henkilötyövuoden vähentämiseksi kirkkoherranvirastossa 1.1.2021 alkaen aluekeskusrekisteriin liittymisen aiheuttaman työtehtävien vähenemisen johdosta.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

44 § UUDEN TALOUSJOHTAJAN PERUSPALKKAN MÄÄRITTÄMINEN

Esittelijä/lisätiedot: talousjohtaja Urpo Reponen puh. 044 7284 621.

Kirkkovaltuusto valitsi 11.3.2020 talousjohtajan virkaan 1.11.2020 lukien Anu Kopposen ja hyväksyi samalla, että virkaan valittu voi aloittaa määräaikaisessa virkasuhteessa perehdyttävänä ja vuosiloman sijaisena 1.7.2020 lukien. Kirkkovaltuuston päätöksestä ei ole valitusaikana jätetty valituksia Itä-Suomen hallinto-oikeuteen. Anu Kopponen on ilmoittanut olevansa valmis aloittamaan tehtävässä 1.7.2020.

Kirkon työmarkkinalaitos on virkaehtosopimuksen sitovuuspiirin rajoittamisesta solmitun sopimuksen mukaisesti päättänyt 23.10.2013 johtavien virkojen hinnoitteluryhmistä. Siilinjärven seurakunnan talousjohtajan virka on sijoitettu 1.4.2014 lukien hinnoitteluryhmään J 30. Sijoittelussa on huomioitu seurakunnan jäsenmäärä, seurakuntamuoto sekä viranhoitoon vaikuttavat erityiset seikat.

Ylimmän johdon palkkausjärjestelmän kokeilua seurakunnissa koskevan Kirkon virka- ja työehtosopimuksen liite 7:n 3 §:n 2 momentin mukaan seurakunta määrittää palvelukseen otettaessa johtavan talous- ja henkilöstöhallinnon viranhaltijan peruspalkan viralle määritellyn J -hinnoitteluryhmän palkka-asteikolta arvioimalla viran tehtävien vaativuutta, niiden laaja-alaisuutta ja vastuullisuutta sekä viranhaltijan ammatinhallinnan ja työssä suoriutumisen kokonaisuutta. Peruspalkka määritetään vähintään viran J-hinnoitteluryhmän asteikon alarajan suuruiseksi. Asteikon yläraja voidaan perustellusta syystä ylittää.

Kirkon virka- ja työehtosopimuksen 2018-2020, joka oli voimassa 31.3.2020 saakka, liite 1:n mukaan J 30-hinnoitteluryhmän palkka-asteikko on 3.630,40 – 4.638,26 euroa. Koska kirkon sektorilla ei ole 1.4.2020 uutta virka- ja työehtosopimusta, on alkanut ns. sopimukseton tila. Sopimuksettomassa tilassa noudatetaan vanhoja palvelussuhteen ehtoja (esim. palkkaus, työaika, vuosiloma jne.) kunnes uusi sopimus on solmittu. Kirkon palkkatilastojen (30.6.19) mukaan talousjohtaja- nimikkeellä (37 kpl) toimineiden peruspalkka oli keskimäärin 4.876 e/kk ja talouspäällikkö- nimikkeellä (157 kpl) toimineiden peruspalkka keskimäärin 3.757 e/kk. Nykyisen viranhaltijan peruspalkka on 4.194,75 e/kk.

KirVESTES:n liite 7:n 3 § 2 momentin soveltamisohjeen mukaan palvelukseen otettavan johtavan talous- ja henkilöstöhallinnon viranhaltijan peruspalkasta päättää seurakunnan asiassa toimivaltainen viranomaisena. Yksittäisessä seurakunnassa se on tavallisesti kirkkoneuvosto. Täysin pätevän viranhaltijan peruspalkkaa asteikolta määriteltäessä otetaan huomioon tehtävien vaativuus, viranhaltijan ammattitaito ja työssä suoriutuminen kokonaisarvioinnilla. Peruspalkka tulee määrittää vähintään viran hinnoitteluryhmän asteikon alarajan suuruiseksi. Palvelukseen otettaessa viranhaltijan ammatinhallinnan ja työssä suoriutumisen arviointi perustuu lähinnä käsitykseen valittavan aikaisemmasta toiminnasta. Uuden viranhaltijan peruspalkkaa olisi hyvä arvioida 6-12 kuukauden jälkeen virantoimituksen alkamisesta uudelleen, jolloin voidaan tarkistaa, onko peruspalkka oikeassa suhteessa henkilön ammatinhallintaan, työsuoritukseen ja työnantajan palkkapolitiisiin linjauksiin.

Talousjohtajan viran vaativuus ei viranhaltijavaihdoksen yhteydessä muutu. Uuden viranhaltijan ammatinhallintaa ja työssä suoriutumisesta on virkasuhteen alussa vielä mahdollista tarkasti arvioida, joten on perusteltua asettaa viranhaltijan peruspalkka nykytasoa alhaisemmaksi koeaikaa vastaavalle ajalle. Palkkauksesta on keskusteltu Anu Kopposen kanssa ja hän hyväksyy peruspalkan määrittelyn siten, että peruspalkka olisi koeaikana noin 5 % nykyisen viranhaltijan peruspalkkaa alempi. Virkasuhteen jatkuessa koeajan jälkeen, voidaan palkkausta tarkistaa viranhaltijan ammatinhallinnasta ja työsuorituksesta saadun kokonaiskäsityksen perusteella.

Talousjohtajan
päätoesitys

Kirkkoneuvosto määrää talousjohtaja Anu Kopposen peruspalkaksi 3.980 euroa/kk virantoimituksen alkamisesta lukien kuuden kuukauden ajaksi, jonka jälkeen peruspalkkaa tarkistetaan viranhaltijan ammatinhallinnasta ja työsuorituksesta saadun käsityksen perusteella.

Päätös

Kirkkoneuvosto määräsi keskustelun jälkeen yksimielisesti talousjohtaja Anu Kopposen peruspalkaksi 3.800 euroa/kk virantoimituksen alkamisesta lukien kuuden kuukauden ajaksi, jonka

jälkeen peruspalkkaa tarkistetaan viranhaltijan ammatinhallinnasta ja työsuorituksesta saadun käsityksen perusteella.

45 § ILMOITUSASIAT

Esittelijät/lisätiedot: kirkkoherra Olli Kortelainen puh. 044 7284 611 ja talousjohtaja Urpo Reponen puh. 044 7284 621.

1. Koronarajoitusten vaikutuksista johtuva seurakunnan henkilöstön työtehtävien tilannekuva huhti-toukokuussa 2020 (liite 4).
2. Eduskunnan hallintovaliokunta on keskeyttänyt kirkkolain kokonaisuudistuksen käsittelyn. Uuteen kirkkolakiin liittyvät valmistelut seurakunnissa, seurakuntayhtymissä ja tuomiokapituleissa keskeytetään. Eduskunnan hallintovaliokunta odottaa kirkolta uutta kirkkolain kokonaisvalmistelua. Tavoitteena on kestävä ja perustuslain kanssa sopusoinnussa oleva sekä perusteluiltaan nykyisten laatuvaatimusten mukainen kirkkolain kokonaisuudistus.

Käytännössä kirkkovaltuustossa 12.12.2019 tehtyjä päätöksiä kirkkovaltuuston työjärjestyksen muuttamisesta ja kirkkoneuvoston ohjesäännön hyväksymisestä ei toimeenpanna eikä myöskään kirkkoneuvostossa 25.3.2020 kirkkovaltuustolle tehtyä esitystä hautainhoitorahaston sääntöjen muuttamisesta.

3. Populus-palkanlaskentajärjestelmässä ajalla 11.3.-14.4.2020 sähköisesti tehdyt viranhaltijapäätökset: kirkkoherra n:ot 83-117 ja talousjohtaja n:ot 46-67.
4. Kirkkohallituksen yleiskirjeet:
10/2020 Suomi.fi-viestit -palvelun käyttöönotto
11/2020 Kirkkohallituksen väliaikainen määräys hallinnon järjestämisestä
12/2020 Kirkkohallituksen päätös kirkon tietoturvaliikasta ja yleisistä tietoturva-määräyksistä poikkeamisesta poikkeusolojen aikana
13/2020 Esitykset pro ecclesia -mitalin ja ritarikuntien kunniamerkkien saajiksi itsenäisyyspäivänä 2020

Kirkkoherran
päätösesitys

Kirkkoneuvosto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti seuraavilla lisäyksillä:

- tiekirkkotoiminta vuodelta 2020 on koronatilanteen vuoksi peruttu
- Reetta Pirskasen näytesaarna äitienpäivänä kirkossa, hänet vihitään papiksi 21.5. ja hän aloittaa seurakunnan pappina 1.6.2020 ja
- seurakunnan on mahdollisuus liittyä Radio Sandelsin jumalanpalvelusten radiointirinkiin

46 § OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtajan
päätösesitys

Kirkkoneuvosto antaa oikaisuvaatimusohjeen, joka liitetään pöytäkirjaan.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti, jonka jälkeen puheenjohtaja päätti kokouksen.