

KOKOUSAIKA Keskiviikko 19.9.2018 klo 17.00

KOKOUSPAIKKA Viinamäen hautausmaa / seurakuntatalon kokoushuone

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

84 §	KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN.....	2
85 §	PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA	2
86 §	KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN.....	2
87 §	TOIMENPITEET HAUTAUSMAAN KATSELMUKSEN JOHDOSTA	3
88 §	RIPPIKOULUSUUNNITELMAN 2019 HYVÄKSYMINEN	4
89 §	DIAKONIAN VIRAN TÄYTTÄMINEN	5
90 §	JOHTAVA DIAKONIANVIRANHALTIJA LIISA TIILIKAISEN SIVUTOIMILUPA / TEHTÄVÄNKUVAN TARKISTAMINEN.....	8
91 §	SIVUTOIMILUVAN MYÖNTÄMINEN / PERHETYÖNTEKIJÄ HELENA MATTINEN.....	12
92 §	LAUSUNTO SIVUTOIMILUPA-ANOMUKSEEN / KAPPALAINEN TEEMU VOUTILAINEN	13
93 §	OSALLISTUMINEN KUOPION HIIPPAKUNNAN SEURAKUNTIEN TYÖHYVINVOINNIN KEHITTÄMISHANKKEESEEN.....	14
94 §	HAUTAPAIKKAOIKEUDEN MYÖNTÄMINEN	15
95 §	HYVÄÄN KÄYTÖKSEEN SITOUTUMINEN JA TOIMINTAOHJEET TYÖPAIKAN RISTIRIITATILANTEITA VARTEN.....	16
96 §	ILMOITUSASIAKAS.....	17
97 §	PÄIVÄKERHOTYÖN JUHLAVUODEN CD-LEVYN MYYNTI.....	18
98 §	KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN.....	18

Huom.

Kokoontuminen hautausmaan katselmusta varten Viinamäen hautausmaan pääportille klo 17.00.

**PÖYTÄKIRJAN
NÄHTÄVÄNÄPITO**

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 20.9.–22.10.2018 viraston aukioloaikoina.

Olli Kortelainen
kirkkoherra

JULKIPANOTODISTUS

Tämä kokouskutsu on julkipanttu kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 12.9.–22.10.2018.

toimistos sihteeri

Kokousaika	19.9.2018 klo 17.00 – 19.20	
Kokouspaikka	Viinamäen hautausmaa / seurakuntatalon kokoushuone	
Läsnä olleet jäsenet ja varajäsenet	Varsinaiset jäsenet <input checked="" type="checkbox"/> Kortelainen Olli, kirkkoherra, puh.joht. <input checked="" type="checkbox"/> Heikkinen Päivi <input checked="" type="checkbox"/> Joutsenoja Pekka <input checked="" type="checkbox"/> Kiiski Pekka <input checked="" type="checkbox"/> Korhonen Leena <input type="checkbox"/> Markkanen Jukka <input checked="" type="checkbox"/> Puustinen Kyllikki <input checked="" type="checkbox"/> Venäläinen Ritva <input checked="" type="checkbox"/> Väätäinen Liisa, varapuheenjohtaja	Varajäsenet <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Helena Sihvonen <input type="checkbox"/> Katainen Lauri <input type="checkbox"/> Tolvanen Joonas <input type="checkbox"/> Ojala Pirjo <input type="checkbox"/> Koivisto Markus <input type="checkbox"/> Eskola Suvi <input type="checkbox"/> Kajan Ritva <input type="checkbox"/> Villman Kirsti
Muut saapuvilla olleet ja läsnäolon peruste	<input checked="" type="checkbox"/> Reponen Urpo, talousjohtaja, sihteeri <input checked="" type="checkbox"/> Markkanen Tapio, kv:n puh.joht. <input checked="" type="checkbox"/> Kerkola Riitta, kv:n varapuh.joht. <input checked="" type="checkbox"/> Marin Sanna, seurakuntapastori, asian- tuntijana 88 §:n käsittelyn aikana <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Käsitellyt asiat	§§ 84 - 98	
Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus	Olli Kortelainen puheenjohtaja	Urpo Reponen sihteeri
Pöytäkirjan tarkastus-toimitus 19.9.2018	Pöytäkirja on tänään tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	
	Leena Korhonen	Kyllikki Puustinen
Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä	Siilinjärven seurakunnan kirkkoherranvirastossa 20.9.-22.10.2018.	
	toimistos sihteeri	

84 § KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 4 §:n mukaan kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten. Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Kirkkoneuvoston syyskauden 2018 kokousten aikataulu on hyväksytty 13.6.2018 pidetyssä kokouksessa. Kokous on kutsuttu koolle tämän aikataulun mukaisesti.

Kirkkolain 7 luvun 4 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Kirkkoneuvoston ohjesäännön 1 luvun 1 §:n mukaan kirkkoneuvostoon kuuluvat virkansa puolesta kirkkoherra puheenjohtajana sekä valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja seitsemän muuta jäsentä. Valitulla jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Puheenjohtajan
pääntösesitys

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Pääntös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

85 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 8 §:n 3 momentin mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Pöytäkirja laaditaan kokouksessa ja on tarkastettavissa heti kokouksen jälkeen. Tarkastajien valinnassa on sovittu käytettäväksi aakkosjärjestystä, jonka mukaan tarkastusvuorossa ovat Leena Korhonen ja Jukka Markkanen.

Puheenjohtajan
pääntösesitys

Kirkkoneuvosto valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Leena Korhosen ja Jukka Markkasen.

Pääntös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Leena Korhonen ja Kyllikki Puustinen.

86 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINE

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 7 §:n mukaan kirkkoneuvosto päättää asiat esittelystä. Esittelijän tulee valmistella asiasta kirjallinen selonteko, joka perusteltuine ehdotuksineen päätökseksi on ajoissa ennen kokousta toimitettava kirkkoneuvoston jäsenille. Jos asian kiireellisyys sitä vaatii, esittelymuistio päätösehdotuksineen voidaan antaa kokouksessa. Vähäisenä pidettävä asia, joka on laadultaan tai merkitykseltään sellainen, ettei se edellytä kirjallista esittelyä, voidaan kuitenkin esitellä suullisesti.

Seurakunnan hengellistä elämää ja toimintaa, seurakuntavaaleja sekä kirkonkirjojenpitoa koskevat asiat esittelee kirkkoherra, jollei hän ole määrännyt asiaa muun alaisensa viranhaltijan esiteltäväksi tai jollei esittelyvelvollisuus perustu viranhaltijan johtosääntöön taikka kirkkoneuvoston muuhun päätökseen. Muut asiat esittelee talousjohtaja, jollei hän ole määrännyt asiaa muun alaisensa viranhaltijan esiteltäväksi tai jollei esittelyvelvollisuus perustu viranhaltijan johtosääntöön taikka kirkkoneuvoston muuhun päätökseen.

Kokouksen asialista esittelyineen ja liitteineen on lähetetty kokouskutsun mukana.

Puheenjohtajan
pääntösesitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy asialistan kokouksen työjärjestykseksi.

Pääntös

Pääntösesitys hyväksyttiin yksimielisesti siten muutettuna, että 88 § käsitellään ensimmäisenä asiana. Lisäasiana käsitellään § 97: Päiväkerhityön juhluuden cd-levyn myynti.

87 § TOIMENPITEET HAUTAUSMAAN KATSELMUKSEN JOHDOSTA

Hautaus-toimen ohjesäännön 16 §:n mukaan kirkkoneuvosto huolehtii siitä, että hautausmaahan ja sillä olevien rakennusten katselmus suoritetaan vuosittain. Katselmuksessa päätetään toimenpiteistä, joihin hautausmaahan hoidosta vastaavan viranhaltijan tekemät esitykset sekä tehdyt havainnot antavat aiheita. Erityisesti katselmuksessa todetaan,

- 1) onko hautaus-toimen ohjesääntöä ja vahvistettua hautausmaahan käyttösuunnitelmaa noudatettu;
- 2) onko hautakirjanpito yhtäpitävä hautausmaalla suoritettujen toimenpiteiden kanssa;
- 3) onko yksityisiä hautoja kunnostettu ja hoidettu ohjesäännön mukaisesti ja
- 4) onko seurakunnan huolehtimien hautojen hoito ollut sopimusten ja annettujen määräysten mukaista.

Hautausmaahan katselmus pidetään ennen varsinaista kirkkoneuvoston kokousta.

Talousjohtajan päätösesitys

Kirkkoneuvosto toteaa katselmuksen perusteella, onko hautaus-toimen säädösten noudattamiseen tai hautojen ja hautausmaiden hoitoon huomauttamista sekä päättää toimenpiteistä, joihin hautausmaahan hoidosta vastaavan viranhaltijan esitykset tai tehdyt havainnot antavat aiheita.

Päätös

Kirkkoneuvosto totesi katselmuksen perusteella, että hautaus-toimen säädöksiä on pääosin noudatettu, mutta käytännöt edellyttävät tarkennuksia ja lisäohjeistuksen laatimista. Hautojen ja hautausmaahan hoito on hyvällä tasolla. Jätepisteiden uusimisesta ja sijoittelusta valmistellaan suunnitelma kirkkoneuvoston hyväksyttäväksi. Hautakivien takana olevat puut, jotka kallistavat hautakiviä voidaan poistaa. Huoltorakennuksen edustan maanpinnan muotoiluun varaudutaan vuoden 2019 talousarviossa. Hautausmaahan aidan osalta käynnistetään suunnitteluprosessi.

Lisätiedot

Talousjohtaja Urpo Reponen puh. 044-728 4621

88 § RIPPIKOULUSUUNNITELMAN 2019 HYVÄKSYMINE

"Seurakunnan tulee pitää rippikoulua, jossa nuoria perehdytetään kirkon yhteiseen uskoon ja ohjataan elämään seurakunnan yhteydessä" (KJ 3 luku 3 § 1 mom).

Rippikoulun ohjesääntö 2 §:n mukaan kirkkoneuvosto hyväksyy vuosittain rippikoulun kolmivuotisen runkosuunnitelman ja rippikoulutyön vuosisuunnitelman.

Seurakuntamme tarjoaa vuonna 2019 kaikkiaan 11 oman seurakunnan ryhmää sekä yhden ryhmän muualla rippikoulun käyville nuorille (ryhmä 12).

Ilmoittautuminen rippikouluihin on 17.-30.9. seurakunnan verkkosivuilla olevan linkin kautta. Käytössä on Katrina-ilmoittautuminen, jonka kautta myös laskutuslinkki lähetetään huoltajan sähköpostiin. Rippikoululaisia odotetaan olevan vuoden 2019 rippikouluissa noin 280.

Rippikoulu on kokonaisuus, joka koostuu ennakkotapaamisista talven ja kevään aikana sekä pääjaksosta (leiri tai päiväjakso). Ennakkotapaamiset ovat muissa ryhmissä Siilinjärven seurakuntatalolla, mutta ryhmissä 5 ja 7 Vuorelan kirkolla. Suurin osa rippikoululeireistä pidetään Ruokonien leirikeskuksessa. Seikkailurippikoulu pidetään Ruunaan koskilla, Lieksassa.

Kaikkien omien rippikoulujemme konfirmaatiot pidetään Siilinjärven kirkossa. Ainoastaan pienryhmäriparin (ryhmä 11) konfirmaatio järjestetään Vuorelan kirkossa.

Kaikille rippikoululaisille yhteisiä tapaamisia:
Rippikoulusunnuntai 28.10. klo 10 Siilinjärvellä ja klo 13 Vuorelassa
Diakonia- ja lähetyspäivä 2.2.2019.

Rippikouluryhmät

- Ryhmä 1, talvirippikoulu, 3.–8.3., konf. 17.3.
- Ryhmä 2, päivärippikoulu, 3.–7.6. ja 10.–13.6., konf. 15.6. klo 14
- Ryhmä 3, leiririppikoulu, 2.–7.6., konf. 9.6. klo 10
- Ryhmä 4, seikkailurippikoulu, 2.–7.6., konf. 9.6. klo 14
- Ryhmä 5, leiririppikoulu (Vla), 9.–14.6., konf. 16.6. klo 10
- Ryhmä 6, leiririppikoulu, 23.–28.6., konf. 30.6. klo 10
- Ryhmä 7, leiririppikoulu (Vla), 30.6.–5.7., konf. 7.7. klo 10
- Ryhmä 8, leiririppikoulu, 7.–12.7., konf. 14.7. klo 10
- Ryhmä 9, leiririppikoulu, 14.–19.7., konf. 21.7. klo 10
- Ryhmä 10, leiririppikoulu, 21.–26.7., konf. 28.7. klo 10
- Ryhmä 11, pienryhmärippikoulu, 18.–20.1. ja 3.–5.5., konf. 12.5. klo 13 Vla
- Ryhmä 12, muualla rippikoulun käyvät.

Puheenjohtaja on pyytänyt Siilinjärven seurakunnan rippikoulutyöstä vastaavaa pappia Sanna Marinia asiantuntijana esittelemään vuoden 2019 rippikoulusuunnitelmaa.

Kirkkoherran päätösesitys	Kirkkoneuvosto hyväksyy vuoden 2019 rippikoulusuunnitelman.
Päätös	Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti. Rippikoulusuunnitelma on pöytäkirjan liitteenä 2.
Pöytäkirjamerkintä	Rippikoulutyöstä vastaava seurakuntapastori Sanna Marin oli läsnä kokouksessa asian esittelyn ajan.
Lisätiedot	Kirkkoherra Olli Kortelainen puh. 044-7284611

89 § DIAKONIAN VIRAN TÄYTTÄMINEN

Marjo Heiskanen irtisanoutui 1.4.2018 päivätyllä ilmoituksella diakoniatyöntekijän virasta siten, että hänen virkasuhteensa päättyi 23.4.2018. Näin ollen Siilinjärven seurakunnan yksi diakoniatyöntekijän virka on tullut avoimeksi 24.4.2018. Kirkkoneuvosto päätti palkata Kirsi Launosen hoitamaan avointa diakonian virkaa 24.4.2018 - 31.7.2019 väliseksi ajaksi. Samalla kirkkoneuvosto päätti laadituttaa 30.9.2018 mennessä kokonaiselvityksen mahdollisuuksista suorittaa diakonia- ja perhetyössä virkajärjestelyt henkilöstösuunnitelman 2018 – 2025 tavoitteen mukaisesti.

Johtava diakoniaviranhaltija Liisa Tiilikainen laati virkaselvityksen, jonka hän esitteli kirkkoneuvostolle kokouksessa 13.6.2018. Merkittyään tiedoksi virkaselvityksen kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 15.8.2018, että avoinna oleva diakonianviranhaltijan virka täytetään 1.8.2019 lukien ja julisti viran haettavaksi 31.8.2018 mennessä. Kelpoisuusehtona virkaan on kirkkohallituksen hyväksymä diakonian viran haltijalta vaadittava ammattitutkinto (Kirkon säädöskokoelma 124, § 1) sekä hyvä perehtyneisyys kirkon toimintaan, sielunhoitoon ja diakoniatyöhön. Virkaan valittavan on oltava Suomen ev.lut. kirkon konfirmoitu jäsen.

Määräaikaan mennessä virkaa haki kuusi henkilöä:

Anniina Ervasti, Oulu, s. 1996, sosionomi-diakoni –opiskelija

Seppo Honkanen, Kuopio, s. 1968, AMK-insinööri, teologian opiskelija

Jaana Hyvärinen, Järvenpää, s. 1968, diakonissa, psykiatrinen sairaanhoitaja

Kirsi Launonen, Kuopio, s. 1970, sosionomi(AMK)-diakoni, painopinnanvalmistaja, merkantti

Tuija Mäkinen, Rautalampi, s. 1964, sosionomi(AMK)-diakoni, sielunhoitoterapeutti

Minna Toivanen, Lapinlahti, s. 1977, sosionomi(AMK)-diakoni, leipuri-kondiittori

Hakijoiden kelpoisuuden tarkastelua ja vertailua:

Anniina Ervasti

Tutkinnot: Sosionomi(AMK)-diakoni -opiskelija 2016 – 2018, tutkinto on vielä kesken.

Koska Anniina Ervastilta puuttuu kelpoisuusehtona oleva diakonian ammattitutkinto, hän ei ole kelpoinen hakija.

Seppo Honkanen

Tutkinnot: AMK-insinööri

Koska Seppo Honkaselta puuttuu kelpoisuusehtona oleva diakonian ammattitutkinto, hän ei ole kelpoinen hakija.

Jaana Hyvärinen

Tutkinnot: diakonissa 1991, psykiatrinen sairaanhoitaja 1990

Tutkintovaatimusten osalta Jaana Hyvärinen on kelpoinen hakija.

Työkokemus:

erikoissairaanhoitaja, esimies, palvelukeskuksen johtaja, n. 30 v.
toimitusjohtaja, kotisairaanhoidon yritys, Jaka oy, 9 v.

Kirsi Launonen

Koulutus: sosionomi (AMK)-diakoni 2008, painopinnanvalmistaja 1995, merkantti 1988

Tutkintovaatimusten osalta Kirsi Launonen on kelpoinen hakija.

Työkokemus:

diakoniatyöntekijän viransijaisuuksia yhteensä n. 10 v:

Siilinjärven ev.ut seurakunta 2016- ja edelleen

vs. diakoni, Kuopion tuomiokirkkoseurakunta 2014–2016

kirkkopäiväassistentti, Kuopion seurakuntayhtymä 2012–2013, 6 kk. (Suurella sydämmellä palvelimen käyttöönotto)

vs. diakoni, Männistön seurakunta 2010-2012

diakoni, (projektityö) Suonenjoen seurakunta 2019-2010

vs. nuorisotyöntekijä, Männistön seurakunta 2008-2009

vs. diakoniatyöntekijä, Alavan seurakunta 2 kk. (2008)

Tuija Mäkinen

Tutkinnot: sielunhoitoterapeutti 2017, sosionomi (AMK)-diakoni 2006
Tutkintovaatimusten osalta Tuija Mäkinen on kelpoinen hakija.

Työkokemus:

Diakonin virka ja viransijaisuuksia yhteensä 3 v. 5 kk:

vs. diakoni, Keiteleeseen seurakunta 10 kk.

vs. diakoni, Rautavaaran seurakunta 7 kk.

henkilökohtainen avustaja 2 v.

ohjaaja 2 v.

diakoni, Kesälahden seurakunta 2 v.

Minna Toivanen

Tutkinnot: sosionomi (AMK)-diakoni 2014, leipuri-kondiittori 1996

Tutkintovaatimusten osalta Minna Toivanen on kelpoinen hakija.

Työkokemus:

diakonin virassa ja viransijaisuuksia yhteensä n. 3 v. 2 kk:

diakoni, Pielaveden seurakunta 2017- ja edelleen

vs. diakoni, Puijon, Varpaisjärven ja Männistön seurakunta yht. n 1 v. 9 kk.

Tarkemmat tiedot hakijoiden työkokemuksesta ja ansioluettelot ovat tämän pöytäkirjan liitteinä.

Hakijoista tutkintovaatimuksen täyttävät Jaana Hyvärinen, Kirsi Launonen, Tuija Mäkinen ja Minna Toivanen. Anniina Ervastilta ja Seppo Honkaselta puuttuvat viran kelpoisuusvaatimuksena oleva diakonin ammattitutkinto. Tutkintovaatimuksen täyttäneistä hakijoista työkokemusta varsinaisesta diakoniaviranhaltijan työstä seurakunnassa on Kirsi Launosella, Tuija Mäkisellä ja Minna Toivasella. Jaana Hyväriseltä puuttuu työkokemus varsinaisesta diakoniaviranhaltijan työstä seurakunnassa.

Kelpoisuuden lisäksi tarkastellaan hakijoiden sopivuutta, joka tarkoittaa hakijoilta vaadittavaa harkinnanvaraisempaa ominaisuuksien kokonaisuutta, johon kuuluvat mm. virkaa hakeneen kypsyyneisyys, nuhteeton käytös, riittävä kokemus ja terveydentila. Sopivuuden arvioinnin yhtenä osana oli hakijoiden haastattelu

Kirkkoneuvosto nimesi 15.8.2018 haastattelu ryhmän, jonka tehtävänä oli valita haastatteluun kutsuttavat, suorittaa haastattelut ja tehdä ehdotus virkaan valittavasta. Haastattelu ryhmään kuuluivat kirkkoherra Olli Kortelainen, talousjohtaja Urpo Reponen, johtava diakoniaviranhaltija Liisa Tiilikainen sekä luottamushenkilöt Ritva Venäläinen ja Pekka Joutsenoja. Työryhmä kutsui 11.6.2018 pidettyyn haastatteluun hakemusasiakirjojen perusteella hakijoista Kirsi Launos, Tuija Mäkisen ja Minna Toivasen

SALASSA PIDETTÄVÄ

(JulKL 621/1999 6 luku 24 § kohta 29)

Kts. liite (haastattelum�istio).

SALASSA PIDETTÄVÄ OSIO PÄÄTTYÄ.

Yhteenveto

Yhteenvetona voidaan todeta, että hakemusasiakirjojen ja haastattelujen perusteella hakijoista Kirsi Launosella on parhaat edellytykset hoitaa Siilinjärven seurakunnan avoinna olevaa diakoniatyöntekijän virkaa. Avoinna olevan diakoniatyöntekijän viran vastuualueina ovat vapaaehtoisuustyön koordinointi ja mielenterveysystyö. Launosella on viran erityistarpeisiin nähden hakijoista sekä paras koulutus että työkokemus. Hänellä on hakijoista pisin työkokemus diakonin työstä seurakunnassa. Hän on toiminut aiemmassa ja nykyisessä työssään sekä vapaaehtoistyön koordinaattorina että mielenterveysystyön yhteyshenkilönä seurakunnassa.

Edellä sanotun perusteella Kirsi Launonen on tiedollisilta, taidollisilta ja henkilökohtaisilta ominaisuuksiltaan Siilinjärven seurakunnan avoimeen diakoniatyöntekijän virkaan sopivin. Haastattelutyöryhmän yksimielinen ehdotus on, että Launonen valitaan avoinna olevaan diakoniatyöntekijän virkaan.

Kirkkoherran
päätoesitys

1) Kirkkoneuvosto valitsee avoinna olevaan diakoniatyöntekijän virkaan Kirsi Launosen. Virkaan valitun tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan ennen viran vastaanottamista. Virkaan ei sovelleta kuuden kuukauden koeaikaa, koska Launonen on jo hoitanut avoinna olevaa virkaa yli kuusi kuukautta.

2) Kirkkoneuvosto päättää, että virka täytetään 1.11.2018 lukien ehdolla, että Kirsi Launosen valinta avoimeen diakoniatyöntekijän virkaan saa sitä ennen lainvoiman. Perusteena on se, että Launonen hoitaa jo tällä hetkellä avointa virkaa virkaatekevänä. Viran palkkaus määräytyy KIRVESTES 502 vaatavuusryhmän mukaan, peruspalkka on 2.344,09 e/kk.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätiedot

Kirkkoherra Olli Kortelainen puh. 044-7284611

90 § JOHTAVA DIAKONIANVIRANHALTIJA LIISA TIILIKAISEN SIVUTOIMILUPA / TEHTÄVÄNKUVAN TARKISTAMINEN

Kirkkoneuvosto

15.8.2018 § 81

Johtava diakoniatyöntekijä Liisa Tiilikainen on anonut kirkkoneuvostolta sivutoimilupaa kirkon työnohjaajan ja työyhteisökonsultin tehtävien toteuttamista varten.

Liisa Tiilikainen 1.8.2018:

"Anon sivutoimilupaa vuosille 2018 – 2023 tehdäkseen työnohjauksia ja työyhteisökonsultointeja. Aikaa sekä työnohjauksiin että työyhteisökonsultointeihin käyttäisin enintään noin viisi-kymmenen tuntia kuukaudessa.

Työnohjukset ja konsultoinnit ovat osa hankkimaani osaamista. Molempia taitoja voin hyödyntää myös varsinaisessa johtavan viranhaltijan tehtävässäni. Toivon voivani käyttää niitä myös osana omaa perustyötäni esimiehen kanssa niistä etukäteen sopien.

Pyynnöt työnohjauksiin tulevat suoraan työntekijöiltä tai heidän esimiehiltään. Työyhteisökonsultointipyynnöt tulevat puolestaan seurakuntien esimiehiltä tai Kuopion hiippakunnasta hiippakuntasihteerin, työyhteisökehittäjä Antti Kokkoselta.

Hiippakunnan kautta toteutettavat työnohjukset ovat osa virkatyötä, ne tehdään työajalla ja ovat kirkon työntekijöille maksuttomia. Näistä työnohjauksista ei myöskään makseta työnohjaajalle. Työnohjukset ovat sekä yksilö- että ryhmätyönohjauksia. Työyhteisö-konsultoinneista sen sijaan, vaikka pyynnöt tulevat hiippakunnasta tai suoraan työyhteisöltä, voi ottaa vastaan palkkion. Työyhteisökonsultoinnit liittyvät nykyisin piispantarkastuksiin ja työyhteisöjen työhyvinvoinnin tukemiseen.

Sivutoimenani tekemäni työt sovin niin, etteivät ne haittaa oman työtehtäväni hyvää hoitamista."

Sivutoimesta on säädetty kirkkolain (1008/2012) 6 luvun 30 §:ssä.

Kirkkolain 6 luvun 30 §:n 1 momentin mukaan sivutoimella tarkoitetaan virkasuhdetta, palkattua työtä ja pysyväisluonteista tehtävää, josta viranhaltijalla on oikeus kieltäytyä, sekä ammatin, elinkeinon ja liikkeen harjoittamista. Viranhaltija ei saa ottaa vastaan eikä pitää sellaista sivutoimintaa, joka edellyttää työajan käyttämistä sivutoimeen kuuluvien tehtävien hoitamiseen, ellei työnantaja hakemuksesta myönnä siihen lupaa. Sivutoimilupa vaaditaan myös päätoimiselta viranhaltijalta, jolla ei ole kiinteää työaikaa.

2 momentin mukaan sivutoimiluvasta päättää työnantaja. Tuomiokapituli päättää sivutoimiluvan myöntämisestä seurakunnan papin viran ja lehtorin viran haltijalle. Sivutoimilupa voidaan myöntää määräajaksi tai muutoin rajoitettuna. Harkittaessa sivutoimiluvan myöntämisestä on otettava huomioon, että viranhaltija ei saa sivutoimen vuoksi tulla esteelliseksi tehtävässään. Sivutoimi ei myöskään saa vaarantaa luottamusta tasapuolisuuteen tehtävän hoidossa tai muutenkaan haitata tehtävän asianmukaista hoitamista. Sivutoimena ei saa harjoittaa sellaista toimintaa, joka kilpailevana toimintana ilmeisesti vahingoittaa työnantajaa. Viranhaltija ei saa virkasuhteen kestäessä ryhtyä myöskään kilpailevan toiminnan valmistelemiseksi sellaisiin toimenpiteisiin, joita ei voida pitää hyväksyttävänä.

Koska kirkkolain 6 luvun 30 §:n 2 momentin mukaan sivutoimilupa voidaan myöntää määräajaksi tai muutoin rajoitettuna, sivutoimilupaa ei voida myöntää toistaiseksi ilman hyväksyttyä määräaika.

Mikäli työnohjaajan asiakkaat ovat Kuopion hiippakunnan seurakuntien työntekijöitä eikä työnohjaaja peri työnohjauksesta maksua, sivutoimilupaa ei tarvita. Työnantaja kuitenkin päättää, kuuluuko työnohjaus työntekijän tehtäviin ja missä laajuudessa.

Työnantaja voi päättää myös, että työyhteisökonsultin tehtävät kuuluvat työntekijän työtehtäviin sekä päättää työyhteisökonsultoinnin tehtävien laajuudesta. Tällöin työntekijä voi tehdä työyhteisökonsultointia työaikanaan, ja työnantaja laskuttaa asiakasta työntekijän konsultointiin käyttämästä työajasta. Työntekijä ei täten saa erillistä palkkiota konsultoinnista. Hän voi laskuttaa asiakkaaltaan ainoastaan matkakorvaukset.

Liisa Tiilikainen on suullisesti antanut suostumuksensa siihen, että työnantaja määrää hänen työtehtävikseen työnohjaajan ja työyhteisökonsultin tehtävät siten, että näihin tehtäviin käytetään työaikaa yhteensä enintään 10 tuntia kuukaudessa. Siilinjärven seurakunta laskuttaa konsultointia seurakuntia Tiilikaisen käyttämästä työajasta erikseen tehtävän päätöksen mukaisesti.

Kirkkoherran
päätösesitys

Kirkkoneuvosto päättää, että johtava diakoniaviranhaltija Liisa Tiilikaisen työtehtäviin kuuluvat Kuopion hiippakunnan seurakuntien työnohjaajan ja työyhteisökonsultin tehtävät siten, että näihin tehtäviin voidaan käyttää enintään 10 tuntia kuukaudessa edellyttäen, että työnohjaus ja työyhteisökonsultointi eivät haittaa johtavan diakoniaviranhaltijan viran hoitoa.

Päätös

Kirkkoneuvosto päätti jättää asian pöydälle lisävalmisteluja varten.

Kirkkoneuvosto
19.9.2018 §

Johtava diakoniatyöntekijä Liisa Tiilikainen on saanut kirkkoneuvostolta sivutoimiluvan 20.8.2014 (76 §) kirkon työnohjaajan ja työyhteisökonsultin tehtävien toteuttamista varten.

Sivutoimilupa on myönnetty virheellisesti, koska lupa on myönnetty toistaiseksi. Kirkkolain 6 luvun 30 §:n 2 momentin mukaan sivutoimilupa voidaan myöntää määräajaksi tai muutoin rajoitettuna. Sivutoimilupaa ei siis voida myöntää toistaiseksi. Koska Liisa Tiilikainen ei saa työnohjaajan eikä työyhteisökonsultin tehtävistä palkkaa milään muulta työnantajalta, sivutoimilupaa ei tarvita. Työnantaja voi tällaisessa tapauksessa katsoa työnohjauksen ja työyhteisökonsultoinnin diakoniatyöntekijän työalaan kuuluvaksi. Periaatteessa siihen riittää työnjohtajan – tässä tapauksessa kirkkoherran – työnjohdollinen määräys.

Kirkkolain 6 luvun 30 §:n mukainen sivutoimiluvan myöntäminen tarkoittaa sitä, että viranhaltija tai työsopimussuhteinen työntekijä käyttää työaikaansa jonkun muun työnantajan palveluksessa saaden sivutoimestaan sivuansioita. Työajattomalta työntekijältä vaaditaan aina sivutoimilupa, mikäli hän saa sivutoimestaan tuloja. Periaate, että Tiilikainen voisi tehdä työnohjaajan ja työyhteisökonsultin tehtäviä ”omalla ajallaan” ei siis tule kyseeseen, koska Tiilikaisella ei ole kiinteää työaikaa eikä työnohjaajan tai työyhteisökonsultin tehtäviä tehdä harrastuksena.

Liisa Tiilikainen on seurakunnan suostumuksella Suomen ev.lut. kirkon Koulutuskeskuksen kouluttama työnohjaaja ja työyhteisökonsultti. Tiilikainen on Kuopion hiippakunnan seurakuntien (muiden kuin Siilinjärven srk:n) työntekijöiden käytettävissä työnohjaajaksi. Hän ei saa perii työnohjauksesta palkkiota, vaan hän perii tarvittaessa ainoastaan matkakorvaukset.

Työyhteisökonsultteja on Kuopion hiippakunnassa kymmenkunta, joiden toimintaa koordinoi Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulin työyhteisökehittäjä Antti Kokkonen. Työyhteisökonsultteja käytetään seurakuntien piispantarkastusten yhteydessä seurakunnan itsearviointin työstämisessä.

Arvioinnin tavoitteena on selvittää mm. työyhteisön käsitystä tehtävästään ja tavoitteistaan, sen yhteyttä ympärillä olevaan yhteiskuntaan ja sen muutoksiin, sen kykyä reagoida kirkon omiin muutosprosesseihin, työyhteisön sisäistä dynamiikkaa, johtajuutta, työyhteisö- ja alaistaitoja, työskentelytapoja, kommunikaatiota ja yhteistyötä.

Itsearviointityöskentelyn tarkoituksena on tuottaa totuudenmukaista aineistoa työyhteisön tilasta, tulevaisuuden tavoitteista ja työhyvinvoinnista. Itsearviointi suoritetaan työyhteisökonsultin ohjajana. Normaalityapauksessa työyhteisökonsultointi kuuluu koulutuksen saaneen diakonin (tai muun srk:n työntekijän) työtehtäviin, ja konsultin seurakunta perii asiakasseurakunnalta korvauksen konsultin käyttämästä työajasta.

Piispantarkastuksia on Kuopion hiippakunnassa vuosittain 4-6. Yhdelle työyhteisökonsultille tulee täten korkeintaan yksi piispantarkastus vuodessa. Konsultointipyyntöjä voi tulla tämän lisäksi erilaisiin seurakunnan kehittämishankkeiden, kuten strategia tai muuhun työskentelyyn.

Kirkkoneuvosto käsitteli Tiilikaisen tehtävänkuvaa kokouksessaan 15.8.2018. Kirkkoherran esitys jätettiin pöydälle, koska kirkkoneuvosto halusi lisäselvityksen siitä, miten Tiilikaisen työaika riittää muiden tehtävien lisäksi myös työnohjaukseen ja työyhteisökonsultointiin 10 t/ kk. Kirkkoherran ja Tiilikaisen välisissä neuvotteluissa on selvitetty Tiilikaisen käyttämää työaika ja päädytty siihen tulokseen, että Tiilikainen voi käyttää työnohjaajan ja työyhteisökonsultin tehtäviin korkeintaan 10 t/kk. eli n. 1 työpäivä kuukaudessa. Kirkkoherra pyysi Tiilikaiselta myös kirjallisen selvityksen työnohjaajan ja työyhteisökonsultin tehtävistä.

Liisa Tiilikainen 20.8.2018:

"Olen työurallani lisäkouluttanut itseäni ja hankkinut työnohjaajan ja työyhteisökehittäjä koulutuksen. Molemmat koulutukset työntajani on mahdollistanut ja olen käynyt ne kirkon koulutuskeskuksessa. Työnohjaajakoulutukseen koulutukseen osallistujat valitaan soveltumistestein ja soveltuvista vielä hiippakunta päättää, ketkä koulutuksiin lähetetään. Konsulttikoulutukseen lähetettävät puolestaan hiippakunta päättää. Hiippakunta myös edellyttää, että sen kyseisiin koulutuksiin lähettämät henkilöt voivat työtehtävissään käyttää koulutuksesta saamaansa osaamista. Hiippakunnan sivuilta löytyvät kaikkien työnohjaajien ja työyhteisökehittäjien yhteystiedot.

Työyhteisö puolestaan päättää, miten ja minkä verran tehtävänkuvassa voi olla työnohjausta ja työyhteisökonsultointia (sisältyen tehtävänkuvaukseen), vai tarvitseeko työntekijä sivutoimiluvan ko. tehtävien toteuttamiseen.

Olen toiminut kirkon työnohjaajana jo 12 vuoden ajan ja työyhteisökehittäjänä noin kahdeksan vuotta. Samalla tavalla oman tiimini työntekijöille olen pyrkinyt löytämään työnsä tueksi joko mentorin tai työnohjaajan hiippakunnan työnohjaajista. Mielestäni työnohjaus tukee tiimiläisten ammatillisuutta, jaksamista ja parantaa työhyvinvointia.

Seuraavassa kuvausta työnohjauksesta ja työyhteisön kehittämistä.

Työnohjaus:

Työnohjaus on prosessimuotoinen, säännöllisistä tapaamisista koostuva suhde, jossa työskennellään työnohjattavan työhön liittyvien aiheiden parissa.

Työnohjauksen tarkoitus.

Työnohjauksen tarkoitus määrittyy aina yksilöllisesti työnohjaajan ja työnohjattavan tekemän sopimuksen mukaisesti. Työnohjauksen tarkoitus voi olla esimerkiksi työnohjattavan ammattitaidon ylläpitäminen ja kehittäminen, työssä jaksamisen tukeminen, työyhteisön kehittäminen tai työpaikan ilmapiirin parantaminen.

Työnohjauksen toteutus.

Työnohjaus on useimmiten 1 – 2 vuotta kestävä prosessi, jossa työnohjaaja ja työnohjattava tapaavat noin kolmen viikon välein. Työnohjaus voidaan toteuttaa joko yksilö-, ryhmä- tai työyhteisötyönohjauksena. Se, minkälaiseen kysymykseen työnohjausta tarvitaan, määrittelee käytännössä työnohjauksen toteutustavan.

Työnohjausta tarvitaan myös erilaisissa kriisitilanteissa, jolloin sen kesto määritellään yksilöllisesti esim. viisi istuntoa.

Yksilötyönohjaus.

Yksilötyönohjauksen tarkoituksena on tarkastella työnohjattavan työtä erityisesti subjektiivinen näkökulma huomioiden. Parhaiten yksilötyönohjaus soveltuu esimiehille, yksin työtä tekeville (esim. ammattiryhmänsä ainoa edustaja työyhteisössä tms.) tai selkeästi kuormituksen kohteeksi joutuvalla työntekijällä. Yksilötyönohjauksen tapaamisen kesto on yleensä 45 minuuttia, mutta tarvittaessa myös pidempi aika on mahdollista.

Ryhmätyönohjaus.

Ryhmätyönohjaus on suunnattu ryhmälle. Ryhmän koko on 3-7 henkilöä ja keskustelu pääsääntöisesti koostuu joko yhteisten, työstä esiin nousevien ilmiöiden käsittelyssä tai vaihtoehtoisesti tapaustyöskentelystä (case-työskentely), joka kytketään laajempaan, muiden paikalla olevien työhön liittyvään kontekstiin. Mikäli ryhmätyönohjausta toteutetaan työyhteisössä, jossa kaikki työntekijät eivät osallistu työnohjaukseen, ei yhteisöllisiä kysymyksiä tai kehittämistä ole suositeltavaa käsitellä. Yksittäisen tapaamisen kesto on 1 ½ h.

Työnohjauksen tavoite.

Työnohjauksen tavoite, kuten tarkoituskin, määritellään aina yksilöllisesti. Yleisenä tavoitteena voidaan kuitenkin pitää työnohjattavan ammattitaidon ylläpitäminen ja kehittäminen tutkimalla yhteistoiminnallisesti työnohjattavan työtä ja siitä esiin nousevia ilmiöitä.

Milloin työnohjausta tarvitaan?

Nyrkkisääntönä voidaan sanoa, että työnohjausta tarvitaan viimeistään silloin, kun perustehtävän toteutus ei jostain syystä ole mahdollista (poislukien esim. henkilöstövaihdokset ja uuteen työhön perehdyttäminen). Tilanteita, joissa työnohjausta kannattaa harkita, ovat esimerkiksi työyhteisön huono ilmapiiri, äkilliset kriisit työyhteisössä, johtajuusongelmat, kuormittavat työtehtävät jne.

Työyhteisövalmennus/konsultointi/ kehittäminen:

Konsultointi ja työyhteisön kehittäminen on ohjattua työskentelyä. Se on johtajan tukemista työssä tai koko yhteisön työskentelyä sen eteen, miten asiat voidaan tehdä paremmin. Konsultointi sopii toiminnan kehittämiseen ja strategiatyöskentelyyn sekä perustehtävän ja työroolin selkeyttämiseen. Siitä on hyötyä johtajuuden kehittämisessä ja yhdessä tekemisen oppimisessa. Kehittäminen mukautuu tarpeen mukaan. Se voi olla muutaman kerran keskustelu johdon kanssa, työskentelypäivä työyhteisön kanssa tai pidempi prosessi koko työyhteisölle.

Yhteenveto

Kirkon piirissä työnohjaus ja konsultointitoiminta toimivat vastavuoroisuusperiaatteella. Kirkon kouluttamat työnohjaajat ja konsultit käyttävät ammattiosaamistaan sekä muiden työyhteisöjen tukemiseen että omassa tehtävässään ja työyhteisössään. Vastaavasti esim. Siilinjärven seurakunnan työntekijöiden on mahdollista saada työnohjausta ja konsultointia muiden seurakuntien koulutetuilta työnohjaajilta ja konsulteilta. Kirkon työnohjaus on kirkon työntekijöille maksutonta, mutta konsultointi maksullista. Näin ollen, mikäli työntekijä toimii konsulttina esim. toisen seurakunnan piispantarkastuksessa, saa seurakunta tästä tuloja. Näin siinä tapauksessa, että työntekijä tekee konsultointia omaan työtehtävään sisältyvänä."

Kirkkoherran
päätoesitys

- 1) Kirkkoneuvosto päättää, että johtava diakoniaviranhaltija Liisa Tiilikaisen työtehtäviin kuuluvat Kuopion hiippakunnan seurakuntien työnohjaajan ja työyhteisökonsultin tehtävät siten, että näihin tehtäviin voidaan käyttää enintään 10 tuntia kuukaudessa edellyttäen, että työnohjaus ja työyhteisökonsultointi eivät haittaa johtavan diakoniaviranhaltijan viran hoitoa.
- 2) Kirkkoneuvosto päättää periä toiselta seurakunnalta
 - a. työyhteisökonsultin työstä, kun seurakunta tilaa piispantarkastukseen liittyvät itsearviointiprosessin ohjausta:
 - koko päivän konsultaatio 440 euroa,
 - puoli päivää (2,5-4 tuntia) 220 euroa,
 - alle 2,5 tunnin ohjauskeskustelu 110 euroa.
 - konsultin matkakulut.
 - b. työyhteisöjen kehittämiseen liittyvästä konsultaatiotyöstä:
 - koko päivä 590 euroa
 - puoli päivää (2,5-4 tuntia) 295 euroa.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätiedot

Kirkkoherra Olli Kortelainen puh. 044-7284611.

91 § SIVUTOIMILUVAN MYÖNTÄMINEN / PERHETYÖNTEKIJÄ HELENA MATTINEN

Siilinjärven seurakunnan perhetyöntekijä, diakoni Helena Mattinen anoo Siilinjärven seurakunnan kirkkoneuvostolta sivutoimilupaa toimiakseen hoiva-alan tehtävissä hoivakoti Attendo Vänrikissä Vuorelassa 1.9.2018- 31.10.2023 välisenä aikana 30 t/ kk.

Helena Mattinen 10.9.2018:

"Anon täten kirkkoneuvostolta lupaa tehdä vapaa-ajallani töitä hoivakoti Attendo Vänrikissä. Työnteko painottuu sellaisiin viikonloppuihin, jolloin minulla ei ole työtehtäviä Siilinjärven seurakunnassa. Perustelut: (ei-julkinen). Pidän huolen myös riittävästä levosta, joten en aio työskennellä jokaisena viikonloppuna/molempina viikonloppun päivänä. Tarvitsisin sivutoimiluvan ajalle 1.9.2018- 31.10.2023.

Työtunteja kertyisi arvioni mukaan n. 30t/kk, jos tekisin yhden työvuoron/viikko."

Sivutoimesta on säädetty kirkkolain (1008/2012) 6 luvun 30 §:ssä.

Kirkkolain 6 luvun 30 §:n 1 momentin mukaan sivutoimella tarkoitetaan virkasuhdetta, palkattua työtä ja pysyväisluonteista tehtävää, josta viranhaltijalla on oikeus kieltäytyä, sekä ammatin, elinkeinon ja liikkeen harjoittamista. Viranhaltija ei saa ottaa vastaan eikä pitää sellaista sivutointa, joka edellyttää työajan käyttämistä sivutoimeen kuuluvien tehtävien hoitamiseen, ellei työnantaja hakemuksesta myönnä siihen lupaa. Sivutoimilupa vaaditaan myös päätoimiselta viranhaltijalta, jolla ei ole kiinteää työaikaa.

2 momentin mukaan sivutoimiluvasta päättää työnantaja. Tuomiokapituli päättää sivutoimiluvan myöntämisestä seurakunnan papin viran ja lehtorin viran haltijalle. Sivutoimilupa voidaan myöntää määräajaksi tai muutoin rajoitettuna. Harkittaessa sivutoimiluvan myöntämistä on otettava huomioon, että viranhaltija ei saa sivutoimen vuoksi tulla esteelliseksi tehtävässään. Sivutoimi ei myöskään saa vaarantaa luottamusta tasapuolisuuteen tehtävän hoidossa tai muutenkaan häiritä tehtävän asianmukaista hoitamista. Sivutoimena ei saa harjoittaa sellaista toimintaa, joka kilpailevana toimintana ilmeisesti vahingoittaa työnantajaa. Viranhaltija ei saa virkasuhteen keskeyttäessä ryhtyä myöskään kilpailevan toiminnan valmistelemiseksi sellaisiin toimenpiteisiin, joita ei voida pitää hyväksyttävänä.

Ottaen huomioon, että sivutoimi ei ole sellaista toimintaa, joka kilpailevan toimintana ilmeisesti vahingoittaisi työnantajaa, sivutoimilupa voidaan myöntää. 1.9.2018 – 31.10.2023 välistä aikaa voidaan pitää varsin pitkänä, n. 5 vuotta. Työnantajan kannalta olisi hyvä myöntää sivutoimilupa aluksi selvästi lyhemmäksi ajaksi, sillä sivutoimeen käytettävä aika 30 t/kk on varsin paljon. Mattinen tekee työtään pääasiassa arkipäivinä maanantaista perjantaihin. Viikonlopputöitä on harvoin, yleensä 1-2 kertaa vuodessa. Täten työnantajan näkökulmasta olisi suotavaa, että sivutoimea hoidettaisiin viikonloppuisin edellyttäen, että sivutoimi ei haittaa perhetyöntekijän viran hoitoa.

Kirkkoherran päätösesitys

Kirkkoneuvosto antaa kirkkolain 6 luvun 30 §:n perusteella perhetyöntekijä Helena Mattiselle sivutoimiluvan toimia hoivatyössä hoivakoti Attendo Vänrikissä 30 tuntia kuukaudessa 1.9.2018 – 31.8.2019 välisenä aikana vapaapäivinä. Sivutoimi ei saa haitata perhetyöntekijän viran hoitoa.

Päätös

Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti kirkkoherran kokouksessa tekemän muutetun päätösesityksen mukaisesti antaa kirkkolain 6 luvun 30 §:n perusteella perhetyöntekijä Helena Mattiselle sivutoimiluvan toimia hoivatyössä hoivakoti Attendo Vänrikissä 15 tuntia kuukaudessa 1.9.2018 – 28.2.2019 välisenä aikana vapaapäivinä. Sivutoimi ei saa haitata perhetyöntekijän viran hoitoa.

Lisätiedot

Kirkkoherra Olli Kortelainen puh. 044-7284611.

92 § LAUSUNTO SIVUTOIMILUPA-ANOMUKSEEN / KAPPALAINEN TEEMU VOUTILAINEN

Siilinjärven seurakunnan 1. kappalainen Teemu Voutilainen anoo Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulilta sivutoimilupaa toimiakseen Itä-Suomen yliopiston teologian opiskelijoiden uskontokasvatusryhmän ohjaajana. Ryhmä kokoontuisi Siilinjärven seurakunnan tiloissa viitenä eri maanantaina tammi-helmikuussa 2019 (14.1.-11.2.). Ryhmä toteutettaisiin luentosarjana, aiheena 1. Pietarin Kirje ja se olisi samalla osa seurakuntamme aikuistyötä. Yliopisto maksaa palkkaa ohjaavalle papille 15 työtunnista.

Ennen sivutoimiluvan anomista kirkkoneuvosto antaa sivutoimiluvasta lausunnon, joka tulee anomuksen liitteeksi.

Teemu Voutilainen 10.9.2018:

"Anon sivutoimilupaa toimiakseni Itä-Suomen yliopiston tuntiohjaajana.

Tehtäväni olisi toimia teologian opiskelijoiden uskontokasvatusryhmän ohjaajana. Ryhmä kokoontuisi Siilinjärven seurakunnan tiloissa viitenä eri maanantaina tammi-helmikuussa 2019 (14.1.-11.2.). Ryhmä toteutettaisiin luentosarjana, aiheena 1. Pietarin Kirje ja se olisi samalla osa seurakuntamme aikuistyötä. Yliopisto maksaa palkkaa ohjaavalle papille 15 työtunnista. Ryhmien ohjaaminen ja valmistelutyö tapahtuisi vapaapäivinäni, eikä ohjaaminen vaikuttaisi viranhoitooni. Ryhmän toteutumisen myötä seurakunnassa voitaisiin toteuttaa laadukas luentosarja ilman kustannuksia. Ryhmän toteutuminen Siilinjärven seurakunnassa olisi myös verkostoitumista Itä-Suomen yliopiston ja sen opiskelijoiden kanssa."

Sivutoimesta on säädetty kirkkolain (1008/2012) 6 luvun 30 §:ssä.

Kirkkolain 6 luvun 30 §:n 1 momentin mukaan sivutoimella tarkoitetaan virkasuhdetta, palkattua työtä ja pysyväisluonteista tehtävää, josta viranhaltijalla on oikeus kieltäytyä, sekä ammatin, elinkeinon ja liikkeen harjoittamista. Viranhaltija ei saa ottaa vastaan eikä pitää sellaista sivutoimintaa, joka edellyttää työajan käyttämistä sivutoimeen kuuluvien tehtävien hoitamiseen, ellei työnantaja hakemuksesta myönnä siihen lupaa. Sivutoimilupa vaaditaan myös päätoimiselta viranhaltijalta, jolla ei ole kiinteää työaikaa.

2 momentin mukaan sivutoimiluvasta päättää työnantaja. Tuomiokapituli päättää sivutoimiluvan myöntämisestä seurakunnan papin viran ja lehtorin viran haltijalle. Sivutoimilupa voidaan myöntää määräajaksi tai muutoin rajoitettuna. Harkittaessa sivutoimiluvan myöntämistä on otettava huomioon, että viranhaltija ei saa sivutoimen vuoksi tulla esteelliseksi tehtävässään. Sivutoimi ei myöskään saa vaarantaa luottamusta tasapuolisuuteen tehtävän hoidossa tai muutenkaan häiritä tehtävän asianmukaista hoitamista. Sivutoimena ei saa harjoittaa sellaista toimintaa, joka kilpailevana toimintana ilmeisesti vahingoittaa työnantajaa. Viranhaltija ei saa virkasuhteen kestävyydessä ryhtyä myöskään kilpailevan toiminnan valmistelemiseksi sellaisiin toimenpiteisiin, joita ei voida pitää hyväksyttävänä.

Ottaen huomioon Teemu Voutilaisen sivutoimen laatu ja siihen käytettävä aika, kirkkoneuvosto voi puoltaa sivutoimilupaa-anomusta.

Kirkkoherran päätösesitys

Kirkkoneuvosto puoltaa Teemu Voutilaisen sivutoimilupaa-anomusta.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätiedot

Kirkkoherra Olli Kortelainen puh. 044-7284611.

93 § OSALLISTUMINEN KUOPION HIIPPAKUNNAN SEURAKUNTIEN TYÖHYVINVOINNIN KEHITTÄMISHANKKEESEEN

Kirkkoherra Olli Kortelainen on esittänyt Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulille, että Siilinjärven seurakunta voisi toimia yhtenä pilottiseurakuntana Kuopion hiippakunnan seurakuntien työhyvinvoinnin kehittämishankkeessa. Hankkeeseen osallistumista on käsitelty esimiestiimissä 16.8.2018 ja yhteistyötoimikunnassa 27.8.2018. Yhteistyötoimikunta antoi kirkkoneuvostolle myönteisen lausunnon seurakunnan osallistumisesta hankkeeseen vuosina 2019-2020.

Hankkeen kohde

Hankkeessa kehitetään 2-3 pilottiseurakunnan avulla Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulille ja sen seurakunnille (52 kpl) työhyvinvoinnin johtamista ja kehittämistä tukevat työhyvinvoinnin kehittämishankkeet ja menetelmät. Niiden avulla tuomiokapitulin on mahdollista koordinoita ja tukea seurakuntien työhyvinvoinnin johtamista ja kehittämistä. Seurakunnat saavat työhyvinvoinnin johtamisen vastuiden toteuttamiseen rakenteen, prosessit ja työkalut. Hiippakunnan seurakunnissa työskentelee noin 2.000 työntekijää ja seurakuntalaisten määrä on noin 400.000. Työhyvinvoinnin johtamisen ja kehittämisen rakenteita, prosesseja ja työkaluja ideoidaan, kokeillaan ja vakiinnutetaan 3-4 seurakunnassa ulkopuolisten asiantuntijoiden tuella.

Tavoitteet

Työhyvinvointi on keskeinen ja tärkeä työnantajan ja esimiesten vastuualue, joka edellyttää ymmärrystä, osaamista ja keinoja vastuun kantamisesta ja huolehtimisesta. Työhyvinvoinnin osaan ja vastuullisen johtamisen ja niihin liittyvien kehittämishankkeiden, menetelmien ja työkalujen avulla seurakunnat saavat osaamista, ymmärtävät vastuunsa työnantajaroolissa sekä saavat tietoa ja valmiuksia kehittää ja uudistaa toimintaansa. Työhyvinvoinnin kehittämisellä saadaan ihmisten voimavarat käyttöön, esimies jaksaa itse paremmin, paine vähenee ja kehittäminen tulee mahdolliseksi kaikilla tasoilla.

Toteutus

Hanke on kaksivuotinen ja se toteutetaan vuosina 2019-2020. Hankkeeseen osallistuvia seurakuntia olisi Siilinjärven lisäksi Kuopio Männistö sekä mahdollisesti Suonenjoki. Hanketta koordinoi dosentti Sirpa Syvänen (Tampereen yliopiston työelämän tutkimuskeskus) ja kehittämistyön ohjaajina toimivat työyhteisökehittäjä/työnohjaaja KM Seija Strömberg (Työhyvinvointikaista) ja hiippakuntasuhteeri/työyhteisökehittäjä Antti Kokkonen (Kuopion hiippakunta) erikseen sovittavan työnjaon mukaisesti.

Hankkeeseen sisältyy ohjausryhmätyöskentelyä ja seurakuntakohtaisia kehittämistilaisuuksia, joihin johto ja henkilöstö osallistuvat. Pilottiseurakunnat saavat työhyvinvoinnin johtamisen ja kehittämisen tueksi asiantuntijatukea hankesuunnitelman mukaisesti. Kunkin seurakunnan kehittämisprosessi, sen vaiheet ja aikataulut suunnitellaan ja toteutetaan kunkin seurakunnan johdon ja henkilöstön kanssa. Näin hanke vastaa seurakuntien kehittämistarpeisiin.

Hankkeen aikana esille tulevat seurakuntien koulutustarpeet ja hiippakunnan koulutustarjonta sovitetaan yhteen, jolloin koulutus tukee seurakuntien työhyvinvoinnin johtamisen ja kehittämisen vahvistumista hankkeen kehittämistyön rinnalla.

Hanke on osa Kirteko – työelämä 2020-hanketta.

Kustannukset

Hanke toteutetaan hiippakunnan ja Työsuojelurahaston rahoituksella. Hankkeesta ei synny kustannuksia seurakunnille.

Kirkkoherran päätösesitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy seurakunnan osallistumisen pilottiseurakuntana Kuopion hiippakunnan seurakuntien työhyvinvoinnin kehittämishankkeeseen 2019-2020.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätiedot

Kirkkoherra Olli Kortelainen puh. 044-7284611

94 § HAUTAPAIKKAOIKEUDEN MYÖNTÄMINEN

Reijo Koponen Kuopiosta anoo 31.8.2018 päivätyllä kirjeellä, että seurakunta luovuttaisi hänelle Viinamäen hautausmaalta hautapaikkaoikeuden hautaan 1-09-15-013. Hautaan on haudattu hakijan mummo ja tämän äiti. Hautapaikkaoikeus on alun perin ollut Siilinjärven kunnalla. Kunnanhallitus on 26.2.1991 luovuttanut haudan takaisin seurakunnalle. Hakijan perusteluna anomukselle on, että mummo oli hakijan kasvattaja ja tärkeä henkilö lapsuudessa.

Oikeudesta tulla haudatuksi seurakunnan hautausmaahan säädetään hautaustoimilaisissa (457/2003). Lain 4 §:n mukaan seurakunta on velvollinen vaadittaessa osoittamaan hautasijan vainajalle, jonka kotikuntalaisissa tarkoitettu kotikunta oli kuolinhetkellä seurakunnan alueella. Kirkkolain 17 luvun 2 §:n mukaan kirkkoneuvosto voi luovuttaa hautaoikeuden muullekin kuin hautaustoimilain 4 §:ssä tarkoitettulle vainajalle. Hautaoikeus luovutetaan pääsääntöisesti kuolemantapauksen yhteydessä. Samalla hautaoikeus voidaan luovuttaa myös vainajan omaisille. Kirkkoneuvosto voi erityisestä syystä luovuttaa hautaoikeuden muulloinkin.

Kirkkovaltuusto on 23.5.2015 vahvistanut hautapaikkojen luovutushinnat. Hinnaston mukaan kirkkoneuvoston luovuttaessa erityisistä syistä hautaoikeuden muulloin kuin kuolemantapauksen yhteydessä, hautapaikkamaksun suuruus määräytyy 2. hautapaikkaa koskevan hinnan mukaisesti. Hautaoikeuden lunastushinta 25-vuoden arkkuhaudasta on 2. hautapaikan osalta hinnoittelun mukaan ulkopaikkakuntalaiselle 473 euroa/hautapaikka. Yksi hautapaikka käsittää kaksi hautasijaa.

Talousjohtajan
päätoisehdotus

Kirkkoneuvosto luovuttaa Reijo Kuposelle Viinamäen hautausmaalta hautaoikeuden 25 vuodeksi arkkuhautapaikkaan nro 1-09-15-013. Hautaoikeuden luovutuksesta peritään 473 euron maksu.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätiedot

Talousjohtaja Urpo Reponen puh. 044-7284621.

95 § HYVÄÄN KÄYTÖKSEEN SITOUTUMINEN JA TOIMINTAOHJEET TYÖPAIKAN RISTIRIITATILANTEITA VARTEN

Kirkon pääsopijapuolet suosittavat (KIT yleiskirje A3/2018) seurakunnille, että ne ehkäisevät epäasiallista kohtelua ja häirintää valmistelemalla ja hyväksymällä hyvää käytöstä koskevan sitoumuksen ja toimintaohjeet työpaikan ristiriitatilanteita varten. Kirkon pääsopijaosapuolet ovat laatineet seurakuntien valmisteluprosessia varten kaksi mallia: "Hyvään käytökseen sitoutuminen" ja "Toimintaohjeet työpaikan ristiriitatilanteita varten". Suositukseen on otettu henkilöstön lisäksi ohjeet luottamushenkilön epäasialliseen käytökseen puuttumisesta. Seurakuntaa sitovaksi suosituksen sisältämät mallit tulevat seurakunnan kirkkoneuvoston päätöksellä.

Seurakuntatyönantajaa sitoo lakisääteinen vastuu työpaikan terveellisyydestä ja turvallisuudesta. Työnantajan on myös ryhdyttävä toimenpiteisiin häirinnän ja epäasiallisen kohtelun tapauksien selvittämiseksi ja ratkaisemiseksi. Suositus epäasiallista kohtelua ja häirintää ehkäisevistä toimenpiteistä on laadittu tukemaan työpaikkoja lakisääteisistä velvoitteista huolehtimiseksi. Ne muistuttavat, että hyvä työkuultuuri ei synny ilman tietoisia toimia eikä hyvä työkuultuuri ole kirkonkaan työpaikoilla itsestäänselvyys, vaikka meitä yksilöinä ohjaisi Raamattuun perustuva lähimmäisen rakkauden periaate. Tällaiset korkeat arvot jäävät usein toteutumatta arjen käytöksen tasolla. Se käy ilmi mm. Kevan Julkisen alan työhyvinvointi 2016 -tutkimuksesta. Sen mukaan vuonna 2016 kirkossa oli viimeisen 12 kuukauden aikana 25 % henkilöstöstä kokenut vähintään kerran esimiehen tai työtoverin taholta tullutta epäasiallista kohtelua tai kiusaamista.

Jotta hyvä käytös on osa työpaikan arjen todellisuutta, työpaikalla on käytävä jatkuvasti keskustelua hyvästä työkuultuurista ja käyttäytymistä ohjaavista arvoista sekä laadittava arjen toimintaa ohjaavia pelisääntöjä ja seurattava niiden noudattamista. Ilmapiiiri on tärkeä rakentaa sellaiseksi, että keskustelu on avointa ja rakentavaa. Yhteinen keskustelu vaikeistakin asioista lisää keskinäistä luottamusta. Luottamuksen ilmapiiirissä perustehtävän hoitaminen sujuu paremmin, mikä näkyy seurakuntalaisiin, yhteistyökumppaneihin ja erilaisiin muihin asiakkaisiin asti.

Pääsopijapuolten esittämä suositus on käsitelty seurakunnan yhteistyötoimikunnan kokouksessa 27.8.2018. Yhteistyötoimikunta esittää, että se hyväksyttäisiin käyttöön liitteen 1 mukaisesti. Suosituksen mukaiset mallit on yhdistetty yhteen asiakirjaan "Hyvään käytökseen sitoutuminen ja toimintaohjeet työpaikan ristiriitatilanteita varten". Tekstiin on lisätty maininta seurakunnan henkilöstön jo aiemmin käyttöön ottamasta huoneentaulusta "Minä edistän hyvää kohtelua työpaikallani.

Suosituksen käyttöönotto merkitsee, että kirkkoneuvoston 25.11.2004 hyväksymät "Suositus hyvän kohtelun edistämisestä työpaikalla" ja "Käytännön menettelytavat epäasiallisen kohtelun ehkäisemiseksi" kumoutuvat.

Talousjohtajan
päättösesitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy hyvää käytöstä koskevan sitoumuksen ja toimintaohjeet työpaikan ristiriitatilanteita varten liitteen mukaisesti.

Päätös

Päättösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätiedot

Talousjohtaja Urpo Reponen puh. 044-7284621.

96 § ILMOITUSASIAT

- Jäsentilasto tammi-elokuu 2018 (suluissa 2017 vastaava aika):
 - jäsenmäärä 16.859 (17.031)
 - kastetut 112 (128)
 - kuolleet 88 (85)
 - seurakuntaan muuttaneet 555 (588)
 - seurakunnasta muuttaneet 580 (683)
 - kirkkoon liittyneet 42 (40)
 - kirkosta eronneet 104 (82).Jäsenmäärän kokonaismuutos vuoden takaiseen tilanteeseen verrattuna on -1,0 %.
- Talousjohtajan viranhaltijapäätöksiä:
 - 19 16.8.2018 Asuinhuoneiston vuokraaminen
 - 20 23.8.2018 Työvapaan myöntäminen kuntoutusta varten
- Kirkkoherran viranhaltijapäätöksiä:
 - 53 15.8.2018 Maksuvapautus rippikoulumaksusta (ei julkinen)
 - 54 20.8.2018 Oppisopimus (Heli Kuittinen)
 - 55 21.8.2018 Maksuvapautuksen myöntäminen iltapäiväkerhomaksusta (ei julkinen)
 - 56 21.8.2018 Palkaton virkavapaus
 - 57 29.8.2018 Maksuvapautuksen myöntäminen iltapäiväkerhomaksusta (ei julkinen)
 - 58 7.9.2018 Määräaikaisen sijaisen palkkaaminen lapsityöhön

Kirkkoherran päätösesitys Kirkkoneuvosto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti seuraavin lisäyksin:
- talousarvion toteutuma 1.1.-31.8.2018 ja tase 31.8.2018 (liite 3)

Lisätiedot Kirkkoherra Olli Kortelainen puh. 044-7284611 ja talousjohtaja Urpo Reponen puh. 044-7284621.

97 § PÄIVÄKERHOTYÖN JUHLAVUODEN CD-LEVYN MYYNTI

Siilinjärven seurakunnan päiväkerhotyön 50-juhlan kunniaksi julkaistiin su 19.8.2018 Jumalan kämmenellä –niminen cd-levy. Levy on tehty lapsi- ja musiikkityön yhteistyönä. Levyllä laulaa seurakuntamme päiväkerholaisia, lapsi- ja nuorisokuorolaisia, muskarilaisia ja lastenohjaajia. Muusikkoina soittaa seurakuntalaisia sekä kanttorit Marjaana Kaisto ja Vesa Kajava.

Samalla suunniteltiin, että päiväkerhotyön *Jumalan kämmenellä* -levyä voisi ostaa kirkkoherranvirastosta ja lapsityön kerhopisteistä seurakuntatalolta, Vuorelan kirkolta ja Leppäkaarten kerkotalolta hintaan 10 €/kpl käteismaksulla. Levyn voi tilata myös postitse lähetettäväksi seurakuntamme verkkosivulla olevasta linkistä. Postitse lähetettäessä peritään postituskuluina 5 €. Maksu suoritetaan tilattaessa verkkomaksuna.

Levyn tuotolla tuetaan siilinjärveläisiä lapsiperheitä diakoniatyömme kautta.

Kirkkoherran
päätoisesitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy päiväkerhotyön 50-vuotisjuhla-cd:n hinnaksi 10 €/kpl käteisellä seurakunnan toimipisteestä ostettuna ja 15 €, josta 5 € on postituskuluja, seurakunnan verkkosivujen kautta postitse tilattuna. Levyn tuotto käytetään siilinjärveläisten lapsiperheiden tukemiseen diakoniatyön kautta.

Päätös

Päätoisesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätiedot

Kirkkoherra Olli Kortelainen puh. 044-7284611.

98 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtajan
päätoisesitys

Kirkkoneuvosto antaa oikaisuvaatimusohjeen, joka liitetään pöytäkirjaan.

Päätös

Päätoisesitys hyväksyttiin yksimielisesti, jonka jälkeen puheenjohtaja päätti kokouksen.