

KOKOUSAIKA Keskiviikko 12.10.2016 klo 18

KOKOUSPAIKKA Seurakuntatalon kokoushuone

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

82 §	KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN.....	2
83 §	PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA	2
84 §	KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN.....	2
85 §	TOIMINTASUUNNITELMIEN 2017 ESITTELY.....	3
86 §	ITÄ-SUOMEN IT-ALUEYHTEISTYÖSOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN JA LAUSUNTO JOHTOKUNNAN JOHTOSÄÄNNÖN MUUTTAMISESTA	4
87 §	METSÄÄN.FI – PALVELUN KÄYTTÖÖNOTTO	5
88 §	ILMOITUSASIAT.....	6
89 §	KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN.....	6

**PÖYTÄKIRJAN
NÄHTÄVÄNÄPITO**

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitus-osoitus, pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 13.10.–14.11.2016 viraston aukioloaikoina.

Seppo Laitanen
kirkkoherra

JULKIPANOTODISTUS

Tämä kokouskutsu on julkipantu kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 6.10.–14.11.2016.

toimistos sihteeri

Kokousaika	12.10.2016 klo 18.00 – 21.15	
Kokouspaikka	Seurakuntatalon kokoushuone	
Läsnä olleet jäsenet ja varajäsenet	Varsinaiset jäsenet <input checked="" type="checkbox"/> Laitanen Seppo, kirkkoherra, puh.joht. <input checked="" type="checkbox"/> Heikkinen Päivi <input checked="" type="checkbox"/> Joutsenoja Pekka §§ 82-85 <input checked="" type="checkbox"/> Kiiski Pekka <input checked="" type="checkbox"/> Korhonen Leena <input checked="" type="checkbox"/> Markkanen Jukka <input checked="" type="checkbox"/> Puustinen Kyllikki <input checked="" type="checkbox"/> Venäläinen Ritva <input checked="" type="checkbox"/> Väättäinen Liisa, varapuheenjohtaja	Varajäsenet <input type="checkbox"/> Helena Sihvonen <input type="checkbox"/> Katainen Lauri <input type="checkbox"/> Tolvanen Joonas <input type="checkbox"/> Ojala Pirjo <input type="checkbox"/> Ahonen Ilkka <input type="checkbox"/> Eskola Suvi <input type="checkbox"/> Kajan Ritva <input type="checkbox"/> Villman Kirsti
Muut saapuvilla olleet ja läsnäolon peruste	<input checked="" type="checkbox"/> Reponen Urpo, talousjohtaja, sihteeri <input checked="" type="checkbox"/> Markkanen Tapio, kv:n puh.joht. <input checked="" type="checkbox"/> Kerkola Riitta, kv:n varapuh.joht. <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Käsitellyt asiat	§§ 82 - 89	
Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus	Seppo Laitanen puheenjohtaja	Urpo Reponen sihteeri
Pöytäkirjan tarkastus-toimitus 12.10.2016	Pöytäkirja on tänään tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	
	Ritva Venäläinen	Liisa Väättäinen
Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä	Siilinjärven seurakunnan kirkkoherranvirastossa 13.10.-14.11.2016. toimistos sihteeri	

82 § KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 4 §:n mukaan kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten. Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Kirkkoneuvoston syyskauden 2016 kokousten aikataulu on hyväksytty 18.5.2016 pidetyssä kokouksessa. Kokous on kutsuttu koolle tämän aikataulun mukaisesti.

Kirkkolain 7 luvun 4 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Kirkkoneuvoston ohjesäännön 1 luvun 1 §:n mukaan kirkkoneuvostoon kuuluvat virkansa puolesta kirkkoherra puheenjohtajana sekä valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja seitsemän muuta jäsentä. Valitulla jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Puheenjohtajan päätösesitys Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

83 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 8 §:n 3 momentin mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Pöytäkirja laaditaan kokouksessa ja on tarkastettavissa heti kokouksen jälkeen. Tarkastajien valinnassa on sovittu käytettäväksi aakkosjärjestyttä, jonka mukaan vuorossa ovat Ritva Venäläinen ja Liisa Väätäinen.

Puheenjohtajan päätösesitys Kirkkoneuvosto valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Ritva Venäläisen ja Liisa Väätäisen.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

84 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 7 §:n mukaan kirkkoneuvosto päättää asiat esittelystä. Esittelijän tulee valmistella asiasta kirjallinen selonteko, joka perusteltuine ehdotuksineen päätökseksi on ajoissa ennen kokousta toimitettava kirkkoneuvoston jäsenille. Jos asian kiireellisyys sitä vaatii, esittelymuistio päätösehdotuksineen voidaan antaa kokouksessa. Vähäisenä pidettävä asia, joka on laadultaan tai merkitykseltään sellainen, ettei se edellytä kirjallista esittelyä, voidaan kuitenkin esitellä suullisesti.

Seurakunnan hengellistä elämää ja toimintaa, seurakuntavaaleja sekä kirkonkirjojenpitoa koskevat asiat esittelee kirkkoherra, jollei hän ole määrännyt asiaa muun alaisensa viranhaltijan esiteltäväksi tai jollei esittelyvelvollisuus perustu viranhaltijan johtosääntöön taikka kirkkoneuvoston muuhun päätökseen. Muut asiat esittelee talousjohtaja, jollei hän ole määrännyt asiaa muun alaisensa viranhaltijan esiteltäväksi tai jollei esittelyvelvollisuus perustu viranhaltijan johtosääntöön taikka kirkkoneuvoston muuhun päätökseen.

Kokouksen asialista esittelyineen on lähetetty kokouskutsun mukana.

Puheenjohtajan päätösesitys Kirkkoneuvosto hyväksyy asialistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

85 § TOIMINTASUUNNITELMIEN 2017 ESITTELY

Kirkkoneuvosto antoi 27.7.2016 tehtäväalueille ohjeen talousarvion 2017 ja toiminta- ja taloussuunnitelman 2017-2019 laatimiseksi. Toimintasuunnitelma- ja talousarvioehdotusten tuli olla valmiina 30.9.2016. Ohjeen mukaisesti toimintasuunnitelmaesitykset esitellään kirkkoneuvostolle 12.10.2016, jolloin kunkin kustannuspaikan/tulosyksikön (lähi)esimies on kutsuttu kuultavaksi kirkkoneuvoston kokoukseen. Toimintasuunnitelmaehdotukset ovat esityslistan liitteenä 1.

Kirkkoherran päätösesitys

Kirkkoneuvosto tutustuu toimintasuunnitelmiin ja antaa tarvittaessa ohjeita suunnitelmien jatkovalmisteluun.

Päätös

Kirkkoneuvosto tutustui suunnitelmiin viranhaltijoiden esittelyjen pohjalta. Koulutussuunnitelmaan tavoitteeksi asetettiin, että kustannus on enintään 35.000 €

Pöytäkirjamerkintä

Asian käsittelyn ajan kokouksessa olivat mukana seuraavat viranhaltijat: seurakuntapastori Sanna Marin (rippikoulutyö), johtava nuorisotyönohjaaja Sauli Paavilainen (varhaisnuoriso-, nuoriso- ja erityisnuorisotyö, lapsityönohjaaja Jaana Markkanen (päiväkerho-, perhekerho- ja iltapäiväkerhotyö), johtava diakonianviranhaltija Liisa Tiilikainen (diakonia-, perhe- ja lähetystyö), johtava kanttori Vesa Kajava (musiikkityö) ja keittiöesimies Anu Eronen (keittiötoimi).

Lisätiedot

Kirkkoherra Seppo Laitanen puh. 044-728 4611 ja talousjohtaja Urpo Reponen puh. 044-7284621.

86 § ITÄ-SUOMEN IT-ALUEYHTEISTYÖSOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN JA LAUSUNTO JOHTOKUNNAN JOHTOSÄÄNNÖN MUUTTAMISESTA

Itä-Suomen IT-alueyhteistyön (IITA) johtokunta on 10.6.2016 päättänyt esittää sopijaseurakuntien kirkkovaltuustojen/yhteisten kirkkovaltuustojen hyväksyttäväksi muutoksia seurakunnissa aiemmin hyväksytyyn yhteistyösopimukseen sekä pyytänyt lausuntoa yhteistyösopimuksen liitteenä olevaan johtokunnan johtosääntöön ehdotetuista muutoksista.

Siilinjärven seurakunnan kirkkovaltuusto on hyväksynyt aiemman sopimuksen 16.12.2009. IITAn johtokunnan esitys uudeksi yhteistyösopimukseksi ja johtokunnan johtosäännöksi on liitteenä 2. Esityksen vasemmassa palstassa on nykyinen sopimus ja oikeassa ehdotus uudeksi sopimukseksi ja johtosäännöksi.

Yhteistyösopimuksessa keskeiset muutokset koskevat määräenemmistösäännöksen purkamista johtokunnan johtosäännön mahdollisissa muutostilanteissa sekä hankintavaltuuksien ja kustannusten jakamisen määrittelyä. Seurakuntaliitosten johdosta sopijaseurakuntien määrässä on aiempaa pienempi. Johtokunnan jäsenmäärää on esitetty lisättäväksi yhdellä, lisäpaikka annettaisiin Ylä-Savon ev.lut. seurakuntayhtymälle. Sopimustekstiä on myös muutoinkin päivitetty ja stilisoitu. Johtokunnan johtosäännön osalta muutokset liittyvät pitkälti yhteistyösopimuksen muutoksiin.

Talousjohtajan
pääntösesitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Itä-Suomen IT-alueyhteistyötä koskevan sopimuksen IITAN johtokunnan ehdotuksen mukaisena ja toteaa lausuntonaan, ettei sillä ole huomautettava johtokunnan johtosäännön muutosehdotukseen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjamerkintä

Pekka Joutsenoja poistui kokouksesta klo 20.50 asian käsittelyn aikana.

Lisätiedot

Talousjohtaja Urpo Reponen puh. 044-7284621.

87 § METSÄÄN.FI – PALVELUN KÄYTTÖÖNOTTO

Metsään.fi on metsänomistajien ja metsäalan toimijoiden yhteinen, sähköinen asiointipalvelu, joka yhdistää osapuolet saman tiedon äärelle. Palvelun tarjoaa Suomen metsäkeskuksen Julkiset-palvelut yksikkö. Palvelun käyttö on maksutonta yksityisille metsänomistajille sekä yhteismetsien osakkaille. Seurakunnan osalta palvelu maksaisi 300 euroa vuodessa. Tällä saa käyttöoikeuden enintään viidelle käyttäjälle.

Metsään.fi-palvelusta löytyy ajantasaiset tiedot omasta metsästä sekä ehdotukset hoito- ja hakkuutöistä seuraavalle viidelle vuodelle. Kartta ja ilmakuva helpottavat töiden suunnittelua – samoin tieto metsätiloilla sijaitsevistä arvokkaista luontokohteista. Tulo- ja menoarviot antavat kokonaisvaltaisen näkemyksen metsäomaisuudesta. Useistakin tiloista koostuvaa metsäomaisuutta voidaan hallita yhtenä kokonaisuutena. Metsäsuunnitelma voidaan siirtää Metsään.fi-palveluun. Metsään.fi yhdistää metsänomistajat ja metsäalan ammattilaiset yhteen. Palvelun kautta tavoitetaan valtaosa metsäpalveluyrityksistä, puunostajista ja metsänhoitoyhdistyksistä omalta sekä eri metsätilojen alueilta. Metsätietoja voi jakaa valitsemilleen metsäpalveluiden tarjoajille, ilmoittaa hakkuu- tai työkohteista ja jäädä odottamaan palveluntarjoajien yhteydenottoja.

Siilinjärven seurakunnan kannattaisi liittyä Metsään.fi –palvelun käyttäjäksi ja siirtää voimassa oleva metsätaloussuunnitelma palveluun. Palvelun etuja ovat mm. aina ajantasainen metsäsuunnitelma, suora metsäsuunnitelman päivitysmahdollisuus ja tietojen sähköinen tarkastelumahdollisuus. Käyttöoikeudet palveluun voisivat olla talousjohtajalla ja Raimo Styhrillä, jolta on tilattu seurakunnan metsien hoitoon liittyvät suunnittelu- ja työnjohtopalvelut. Talousjohtajalla tulisi olla myös oikeus antaa lupa seurakunnan metsätietojen selailuun ja siirtoon alan toimijoille.

Talousjohtajan
päättösesitys

Kirkkoneuvosto päättää solmia Suomen Metsäkeskuksen kanssa palvelusopimuksen Metsään.fi-palvelun käytöstä. Palvelun käyttöoikeudet myönnetään Raimo Styhrille sekä talousjohtaja Urpo Reposelle, jolla on oikeus antaa lupa seurakunnan metsätietojen selailuun ja siirtoon alan toimijoille.

Päätös

Päättösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätiedot

Talousjohtaja Urpo Reponen puh. 044-7284621.

88 § ILMOITUSASIAT

- Kotimaa Oy on 22.8.2016 päivätyllä kirjeellä irtisanonut 27.6.2011 tehdyn palveluhankintasopimuksen Kirkko ja Koti-lehden kustantamisesta. Sopimus päättyy 31.12.2016.
- Kirkkoherra Seppo Laitasen ajalla 15.9.-4.10.2016 tekemät viranhaltijapäätökset:
45 13.9.2016 Muutos henkilöstön koulutussuunnitelmaan/Jenni Shakya, Mirka Karhunen
46 13.9.2016 Maksuvapautus rippikoululeirimaksusta (ei julkinen)
47 29.9.2016 Maksuvapautus perheleirin osallistumismaksusta (ei julkinen).

Kirkkoherran
päätoesitys

Kirkkoneuvosto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Päätoesitys hyväksyttiin yksimielisesti. Lisäksi keskusteltiin kirkkopyhien nimeämisestä eri ryhmille/järjestöille, kirkkoturvasta ja pappistilanteesta.

Lisätiedot

Kirkkoherra Seppo Laitanen puh. 044-728 4611.

89 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtajan
päätoesitys

Kirkkoneuvosto antaa oikaisuvaatimusohjeen, joka liitetään pöytäkirjaan.

Päätös

Päätoesitys hyväksyttiin yksimielisesti, jonka jälkeen puheenjohtaja päätti kokouksen.