

KOKOUSAIKA	Keskiviikko 18.5.2016 klo 18
KOKOUSPAIKKA	Seurakuntatalon kokoushuone

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

40 §	KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN.....	2
41 §	PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA	2
42 §	KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN.....	2
43 §	MUUTOSTEN HYVÄKSYMINEN HARKINNANVARAISEN PALKANOSAN KÄYTTÖÖN.....	3
44 §	TOIMISTOSIHTTEERIN PALKKAAMINEN TALOUSTOIMISTOON	4
45 §	KIRKON IKKUNOIDEN MAALAUUS	5
46 §	SEURAKUNTALON POHJAKERROKSEN ILMANVAIHDON PARANTAMINEN.....	6
47 §	HAUTAOIKEUDEN MYÖNTÄMINEN / MAISA JA REIJO TIIRIKAINEN	7
48 §	HAUTAOIKEUDEN MYÖNTÄMINEN / OLLI KINNUNEN.....	8
49 §	LAUSUNTO SAIRAALASIELUNHOITOTYÖSTÄ TEHDYN SOPIMUKSEN JATKAMISEEN	9
50 §	DIAKONIAN VIRANSIJAISEN VALINTA	10
51 §	JUMALANPALVELUS SIILINJÄRVEN SEURAKUNNASSA.....	10
52 §	KOLEHTISUUNNITELMAN VAHVISTAMINEN KESÄKAUDEKSI 2016	12
53 §	SEURAKUNNAN EDUSTAJAT LÄHETYSJÄRJESTÖJEN VUOSIKOKOUKSEEN.....	12
54 §	KIRKKONEUVOSTON JA -VALTUUSTON KOKOUKSET SYYSKAUDELLE 2016.....	13
55 §	ILMOITUSASIAT.....	14
56 §	KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN.....	14

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVÄNÄPITO

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 19.5.–20.6.2016 viraston aukioloaikoina.

Seppo Laitanen
kirkkoherra

JULKIPANOTODISTUS

Tämä kokouskutsu on julkipantu kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 11.5.–20.6.2016.

toimistosihteeri

Kokousaika	18.5.2016 klo 18.00 – 19.30	
Kokouspaikka	Seurakuntatalon kokoushuone	
Läsnä olleet jäsenet ja varajäsenet	Varsinaiset jäsenet <input checked="" type="checkbox"/> Laitanen Seppo, kirkkoherra, puh.joht. <input checked="" type="checkbox"/> Heikkinen Päivi <input checked="" type="checkbox"/> Joutsenoja Pekka <input checked="" type="checkbox"/> Kiiski Pekka <input checked="" type="checkbox"/> Korhonen Leena <input checked="" type="checkbox"/> Markkanen Jukka <input checked="" type="checkbox"/> Puustinen Kyllikki <input checked="" type="checkbox"/> Venäläinen Ritva <input checked="" type="checkbox"/> Väätäinen Liisa, varapuheenjohtaja	Varajäsenet <input type="checkbox"/> Helena Sihvonen <input type="checkbox"/> Katainen Lauri <input type="checkbox"/> Tolvanen Joonas <input type="checkbox"/> Ojala Pirjo <input type="checkbox"/> Ahonen Ilkka <input type="checkbox"/> Eskola Suvi <input type="checkbox"/> Kajan Ritva <input type="checkbox"/> Villman Kirsti
Muut saapuvilla olleet ja läsnäolon peruste	<input checked="" type="checkbox"/> Reponen Urpo, talousjohtaja, sihteeri <input checked="" type="checkbox"/> Markkanen Tapio, kv:n puh.joht. <input type="checkbox"/> Kerkola Riitta, kv:n varapuh.joht. <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Käsitellyt asiat	§§ 40 – 56	
Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus	Seppo Laitanen puheenjohtaja	Urpo Reponen sihteeri
Pöytäkirjan tarkastus-toimitus 18.5.2016	Pöytäkirja on tänään tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme. Päivi Heikkinen Pekka Joutsenoja	
Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä	Siilinjärven seurakunnan kirkkoherranvirastossa 19.5.-20.6.2016. toimistos sihteeri	

40 § KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 4 §:n mukaan kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten. Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Kirkkoneuvoston kevään 2015 kokousten aikataulusta on päätetty 25.11.2015 pidetyssä kokouksessa. Kokous on kutsuttu koolle tämän aikataulun mukaisesti.

Kirkkolain 7 luvun 4 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Kirkkoneuvoston ohjesäännön 1 luvun 1 §:n mukaan kirkkoneuvostoon kuuluvat virkansa puolesta kirkkoherra puheenjohtajana sekä valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja seitsemän muuta jäsentä. Valitulla jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Puheenjohtajan päätösesitys Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

41 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 8 §:n 3 momentin mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Pöytäkirja laaditaan kokouksessa ja on tarkastettavissa heti kokouksen jälkeen. Tarkastajien valinnassa on sovittu käytettäväksi aakkosjärjestystä, jonka mukaan vuorossa ovat Päivi Heikkinen ja Pekka Joutsenoja.

Puheenjohtajan päätösesitys Kirkkoneuvosto valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Päivi Heikkisen ja Pekka Joutsenojan.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

42 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 7 §:n mukaan kirkkoneuvosto päättää asiat esittelystä. Esittelijän tulee valmistella asiasta kirjallinen selonteko, joka perusteltuiine ehdotuksineen päätökseksi on ajoissa ennen kokousta toimitettava kirkkoneuvoston jäsenille. Jos asian kiireellisyys sitä vaatii, esittelymuistio päätösehdotuksineen voidaan antaa kokouksessa. Vähäisenä pidettävä asia, joka on laadultaan tai merkitykseltään sellainen, ettei se edellytä kirjallista esittelyä, voidaan kuitenkin esitellä suullisesti.

Seurakunnan hengellistä elämää ja toimintaa, seurakuntavaaleja sekä kirkonkirjojenpitoa koskevat asiat esittelee kirkkoherra, jollei hän ole määrännyt asiaa muun alaisensa viranhaltijan esiteltäväksi tai jollei esittelyvelvollisuus perustu viranhaltijan johtosääntöön taikka kirkkoneuvoston muuhun päätökseen. Muut asiat esittelee talousjohtaja, jollei hän ole määrännyt asiaa muun alaisensa viranhaltijan esiteltäväksi tai jollei esittelyvelvollisuus perustu viranhaltijan johtosääntöön taikka kirkkoneuvoston muuhun päätökseen.

Kokouksen asialista esittelyineen on lähetetty kokouskutsun mukana.

Puheenjohtajan päätösesitys Kirkkoneuvosto hyväksyy asialistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

43 § MUUTOSTEN HYVÄKSYMINEN HARKINNANVARAISEN PALKANOSAN KÄYTTÖÖN

Harkinnanvarainen palkanos (HAVA) on otettu seurakunnassa käyttöön 1.4.2015 lukien. Prosessista on saatu esimiehiltä ja työntekijöiltä seuraavaa palautetta/kysymyksiä:

- arviointijakso voisi olla pitempi kuin määritelty 1.7.-31.12
- erinomaisen työsuorituksen pistemääräraja on liian korkea
- kehityskeskustelut voitaisiin siirtää syksyyn, alkuvuodesta olisi havain liittyvä arviointi
- voisiko arviointikeskusteluun osallistua esimiehen lisäksi esim. palkka-asiamies?
- voisiko arviointikeskusteluja käydä harvemmin esim. kahden vuoden välein?

Palautteen perusteella on palkka-asiamies, talousjohtaja Urpo Reponen käynyt asiasta evankelis-luterilaisen kirkon pääsopimuksen 13 §:n mukaisen täytäntöönpanoneuvottelun 13.4.2016 työntekijöitä edustavien luottamusmiesten kanssa.

Neuvottelussa todettiin, että KirVESTES:n perusteella harkinnan varaiseen palkanosaan liittyvä arviointikeskustelu käydään esimiehen ja työntekijän välillä. Harkinnanvaraiseen palkanosaan liittyvä arviointijakso on vähintään kuusi kuukautta ja enintään yksi vuosi. Pidempään arviointijaksoon pitäisi olla erityinen syy ja sellaista perustetta ei todettu olevan.

Käydyssä täytäntöönpanoneuvottelussa saavutettiin seuraava, yksimielinen neuvottelutulos muutoksista harkinnanvaraisen palkanosan käyttöön 1.1.2016 lukien.

1. Harkinnanvaraisen palkanosan käsittelyn ja kehityskeskustelujen vuosiakataulua muutetaan liitteen 1 mukaiseksi. Keskeisin muutos on kehityskeskustelujen siirtäminen helmi-toukokuulta syys-lokakuulle.
2. Nykyinen kuuden kuukauden (1.7.-31.12.) mittainen arviointijakso muutetaan yhden vuoden pituiseksi (1.1.-31.12.). Arviointijaksoon tulee kuitenkin sisältyä työssäoloaika vähintään 6 kk. Ajalla 1.5.-31.10. työssä olevat kausityöntekijät tulevat arvioinnin piiriin, jos heidän työsuhteensa uusitaan seuraavana vuonna. Arviointi suoritetaan heidän osaltaan seuraavan vuoden toukokuussa, kun olemassa oleva työsuhte on jatkunut 14 kalenteripäivää.
3. Työsuorituksen arviointiin lisätään uusi suoritustaso: erittäin hyvä. Sille ei määritellä arviointimatriisiin toistaiseksi sanallisia kriteerejä vaan taso tulee huomioitua pistemäärärajoissa.
4. Työsuorituksen sanallisen arvioinnin pistemäärärajat määritellään seuraavasti:
 - kehitettävää 1.00 – 1.79 (entinen)
 - normaali 1.80 – 2.59 (entinen)
 - hyvä 2.60 – 3.14 (ennen 2.60 – 3.44)
 - erittäin hyvä 3.15 – 3.44 (uusi)
 - erinomainen 3.45 – 4.00 (entinen).
5. Harkinnanvaraista palkanosaa maksetaan hyvästä työsuorituksesta 5 %, erittäin hyvästä työsuorituksesta 7 % ja erinomaisesta työsuorituksesta 10 %.

Neuvottelutulos esitetään kirkkoneuvoston hyväksyttäväksi ja siitä tiedotetaan henkilöstölle toukokuun työpaikkakokouksessa.

Talusohtajan
päätösesitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy neuvottelutuloksen muutoksista harkinnanvaraisen palkanosan käyttöön 1.1.2016 lukien.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätiedot

Talusohtaja Urpo Reponen puh. 044-7284621.

44 § TOIMISTOSIHTTEERIN PALKKAAMINEN TALOUSTOIMISTOON

Seurakunnan taloustoimistosta on toimistosihteerin virasta jäänyt eläkkeelle 1.5.2016 lukien Aila Lukkarinen. Virkaa ei ole julistettu haettavaksi. Myös toimistosihteeriksi Leena Savolainen on jäämässä virastaan eläkkeelle 1.11.2016, jota ennen hän pitää erääntyneet ja erääntymättömät vuosilomat ja säästövapaat. Käytännössä hän jää työstä pois jo 27.7.2016.

Kirkkovaltuuston hyväksymän henkilöstösuunnitelman perusteella taloustoimistosta lakkautetaan vuonna 2016 kaksi toimistosihteerin virkaa nykyisten viranhaltijoiden eläkkeelle siirtymisten yhteydessä ja täytetään toinen vapautuva tehtävä työsopimussuhteisena. Tämän jälkeen taloustoimistossa toimisi talousjohtajan lisäksi kaksi työsopimussuhteista toimistosihteeriksi. Toisessa toimistosihteerin tehtävässä toimii Sirpa Suni ja toiseen tehtävään on tarve palkata työntekijä 1.8.2016 lukien. Palkattava toimistosihteeriksi toimii yhdyshenkilönä Kirkon Palvelukeskukseen sähköisten ostolaskujen osalta ja tehtäviin kuuluu mm. sähköisten ostolaskujen käsittely ja henkilökunnan opastus, kirjanpito tehtäviä, kassanhoitajana toimiminen, kolehti- ja muiden vapaaehtoisesti koottujen varojen tilitysten teko sekä toimistotarvikehankinnat.

Tehtävään on käytettävissä merkonomi Merja Sergejeff, joka on toiminut 1.11.2013 lukien seurakunnassa toimistosihteeriksi Leena Savolaisen osa-aikaisen virkavapauden sijaisena. Hän on työskennellyt aiemminkin seurakunnan taloustoimistossa sijaisena 1.9.2011-29.2.2012 sekä kirkkoherranvirastossa 1.4.2012-31.8.2012 ja 22.4.-29.9.2013. Työntekijän valinta työsopimussuhteiseen tehtävään ei edellytä julkista hakumenettelyä. Merja Sergejeff on luonteva valinta tehtäviin, joita hän on viransijaisena jo pitkään hoitanut. Hän on tehtävään myös hyvin soveltuva.

Työsopimussuhteisen toimistosihteerin tehtävää varten on laadittu tehtäväkuvaus, jonka mukaan tehtävä kuuluu vaativuusryhmään 402 ja peruspalkka on 2.018,01 euroa kuukaudessa. Tehtävän vaativuus ja palkkaus ovat vastaavat kuin Leena Savolaisen/Merja Sergejeffin hoitamalle toimistosihteerin viralle on aiemmin määritetty.

Talousjohtajan
päätoimistaja

Kirkkoneuvosto palkkaa työsopimussuhteiseksi toimistosihteeriksi taloustoimistoon 1.8.2016 lukien merkonomi Merja Sergejeffin. Tehtävän vaativuusryhmä on 402 ja peruspalkka 2.018,01 euroa kuukaudessa.

Päätös

Päätoimistaja hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätiedot

Talousjohtaja Urpo Reponen puh. 044-7284621.

45 § KIRKON IKKUNOIDEN MAALAUUS

Vuoden 2016 investointisuunnitelmaan on varattu 58.000 euron määräraha kirkon ulkoikkunoiden ja ovien korjaukseen ja huoltomaalaukseen. Arkkitehti SAFA Kaisu Vasara SWECO Rakennetekniikka Oy:ltä on laatinut hankkeesta maalausselostuksen.

Hankinnasta on julkaistu kansallinen hankintailmoitus julkisten hankintojen HILMA-portaalissa 6.4.2016. Osallistumishakemukset tarjouskilpailuun on tullut toimittaa 22.4.2016 mennessä. Ilmoituksessa mainittiin, että tarjouskilpailuun valitaan osallistumishakemusten perusteella 3-6 urakoitsijaa, joilla arvioidaan olevan parhaat taloudelliset ja tekniset edellytykset referenssitietojen perusteella urakan suorittamiseen. Määräaikaan mennessä tarjouskilpailuun ilmoittautuivat Mitake Group Oy, ISS-Palvelut Oy, Maalausliike Pöntinen Oy, KOTI Rakentajat Tirkkonen Oy sekä Rakennus- ja restaurointiliike Lapiomies Oy yhdessä Restaurointipusepät Nuutti Ay:n kanssa. Lisäksi myöhästyneenä saapui osallistumishakemus Maarit Puuruselta.

Tarjouspyynnöt hankinnasta on lähetetty 25.4.2016 kaikille määräaikaan mennessä tarjouskilpailuun osallistumishakemuksen jättäneille urakoitsijoille ja pyydetty heiltä tarjoukset 10.5.2016 klo 12 mennessä. Urakka-ajaksi on määritelty 1.6.-31.8.2016. Tarjouspyynnössä on mainittu, että urakoitsijaksi valitaan tilaajalle kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jättänyt urakoitsija. Kokonaistaloudellisuutta arvioitaessa hinnan vaikutus on max 60 p, referenssikohteet (5 viimeistä vuotta) max 20 p sekä henkilöresurssit, työkokemus ja ammattitaito max 20 p.

Määräaikaan mennessä saapuneet tarjouspyynnön mukaiset tarjoukset ja pisteytys:

	Tarjous- hinta (sis. alv)	Hinta (max 60 p)	Referenssit (max 20 p)	Henkilöre- surssit, työ- kokemus, ammatti- taito (max 20 p)	Pisteet yhteensä
Maalausliike Pöntinen Oy	39.800	60	15	15	90
Mitake Group Oy	46.872	51	10	10	71

Rakennus- ja restaurointiliike Lapiomies yhdessä Restaurointipusepät Nuutti Ay:n kanssa on antanut ikkunoiden maalauksesta ja kunnostuksesta tarjouspyynnöstä poikkeavan tarjouksen. Korjauksessa ulko- ja sisäpuitteet kunnostettaisiin, kittaukset uusittaisiin kauttaaltaan ja puitteet maalattaisiin perusteellisesti verstastyönä. Tarjouspyynnön mukaisen työselostuksen perusteella verstastyönä tapahtuisi vain ulkopuitteiden kunnostus ja maalaus. Sisäpuitteiden osalta tehtäisiin osittainen kunnostus ja maalaus paikan päällä. Kittaukset on suunniteltu tehtäväksi ulkopuitteissa 1-1.5 metrin korkeuteen ja sisäpuitteissa irtoavan peitekittauksen osalta. Korjaustyön suorittaminen Rakennus- ja restaurointiliike Lapiomiehen esittämässä laajuudessa edellyttäisi lisärahoituksen varaamista, muutoksia hankinnan aikatauluun, työselostuksen tarkistamista ja hankinnan uudelleen kilpailuttamisen. Jos korjaus- ja maalaustyö suoritetaan jo laaditun työselostuksen mukaisesti, on lasituskittausten kokonaan uusiminen edessä seuraavan ikkunoiden huoltomaalauksen yhteydessä 10-15 vuoden päästä.

Talousjohtajan
päätoesitys

Kirkkoneuvosto valitsee kirkon ulkoikkunoiden ja ovien korjaamista ja huoltomaalaukselta koskevan hankinnan urakoitsijaksi kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehneen Maalausliike Pöntinen Oy:n 39.800 euron kokonaishinnalla.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätiedot

Talousjohtaja Urpo Reponen puh. 044-728 4621.

46 § SEURAKUNTALON POHJAKERROKSEN ILMANVAIHDON PARANTAMINEN

Vuoden 2016 investointisuunnitelmaan on varattu 75.000 euron määräraha seurakuntatalon pohjakerroksen ilmanvaihdon parantamiseen. Suunnittelu- ja valvontakustannusten osuus kokonaiskustannuksista on noin 8.700 euroa.

Insinööritoimisto LVI-Insinöörit Ky laati vuonna 2015 esiselvityksen seurakuntatalon pohjakerroksen ilmanvaihto-ongelmien ratkaisemiseksi. Tilat ovat voimakkaasti alipaineiset ja ilmanvaihdoltaan muutoinkin puutteelliset. Talousarviossa on esiselvityksen pohjalta varauduttu korjaukseen, jossa käytetään nykyisen tuloilmakoneen tuloilmavirtaa, poistoilmakone uusitaan pienemmäksi paine-eromittauksella varustetuksi huippumuriksi ja tehdään kanavointimuutoksia huonetiloissa ja vesikatolla. Muutosten avulla tilakohtaiset ilmavirrat saadaan viranomaisvaatimusten mukaiselle tasolle. Insinööritoimisto LVI-Insinöörit Ky on laatinut korjaustyöstä suunnitelman, jonka pohjalta on pyydetty urakkatarjoukset 9.5.2016 klo 12 mennessä Are Oy:ltä, Caverion Suomi Oy:ltä, A-Pipe Oy:ltä, Kuopion IV-tekniikka Oy:ltä, Ilmastointi- ja Peltityö Ilpe Oy:ltä ja Putki & Sääöt Oy:ltä. Tarjous on tullut antaa erikseen iv-urakasta ja sen lisäksi erillishinta tulo-poistoilmakoneeseen 1TK1 liittyvien muutosalueen ulkopuolisten kanavistojen puhdistuksesta. Korjaustyöstä aiheutuu LVIA-töiden lisäksi vähäisessä määrin rakennusteknisiä ja sähkötöitä, jotka on tarkoituksenmukaisinta teettää tuntityönä.

Muutostöille on varattu aikaa kuusi viikkoa urakoitsijan ilmoittamana ajankohtana ajanjaksolla 1.6.-30.8.2016. Tarkka ajanjakso sovitaan ennen urakkasopimuksen allekirjoitusta.

Määräaikaan mennessä saapuneet tarjoukset (sis. alv):

	IV-urakka	Erillishinta	Yhteensä
Are Oy	28.383,60	14.260,00	42.643,60
Caverion Suomi Oy	19.964,00	8.060,00	28.024,00
Kuopion IV-tekniikka Oy	23.894,80	7.861,60	31.756,40
Ilmastointi- ja peltityö Ilpe Oy	20.088,00	7.514,40	27.602,40
Putki&Sääöt Oy	44.516,00	7.068,00	51.584,00

IV-urakan osalta Caverion Suomi Oy:n tarjous on kaikkein halvin. Suunnittelijan lausunnon mukaan hankinnan yhteydessä kannattaa suorittaa myös muutosalueen ulkopuolisten kanavistojen puhdistus. Tämä huomioiden Ilpe Oy:n tarjous on kokonaisuutena edullisin.

Talousjohtajan
päättösesitys

Kirkkoneuvosto valitsee seurakuntatalon pohjakerroksen ilmanvaihdon parantamista koskevan korjaustyön urakoitsijaksi Ilmastointi- ja Peltityö Ilpe Oy:n 27.602,40 euron urakkahinnalla. Urakkaan sisältyy tulo-poistoilmakoneeseen 1TK1 liittyvien, muutosalueen ulkopuolisten kanavistojen puhdistus.

Päätös

Päättösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätiedot

Talousjohtaja Urpo Reponen puh. 044-728 4621 tai kiinteistötyönjohtaja Jaakko Katainen puh. 044-7284632.

47 § HAUTAIOKEUDEN MYÖNTÄMINEN / MAISA JA REIJO TIIRIKAINEN

Siilinjärveläinen Maisa Tiirikainen anoo 14.4.2016 päivätyllä hakemuksella itselleen ja puolisolleen Reijo Tiirikaiselle hautaoikeutta Rauhanpuiston hautausmaalta urnahautapaikkaan nro 3-09-22-002, koska lapsenlapsi on haudattu viereiseen urnahautapaikkaan.

Oikeudesta tulla haudatuksi seurakunnan hautausmaahan säädetään hautaustoimilaisissa (457/2003). Lain 4 §:n mukaan seurakunta on velvollinen vaadittaessa osoittamaan hautasijan vainajalle, jonka kotikuntalaisissa tarkoitettu kotikunta oli kuolinhetkellä seurakunnan alueella. Kirkkolain 17 luvun 2 §:n mukaan kirkkoneuvosto voi luovuttaa hautaoikeuden muullekin kuin hautaustoimilain 4 §:ssä tarkoitettulle vainajalle. Oikeus hautaan luovutetaan kuolemantapauksen yhteydessä. Samalla hautaoikeus voidaan luovuttaa myös vainajan omaisille. Kirkkoneuvosto voi erityisestä syystä luovuttaa hautaoikeuden muulloinkin.

Kirkkovaltuusto on 4.12.2013 vahvistanut hautapaikkojen luovutushinnat. Hinnaston mukaan kirkkoneuvoston luovuttaessa erityisistä syistä hautaoikeuden muulloin kuin kuolemantapauksen yhteydessä, hautapaikkamaksun suuruus määräytyy 2. hautapaikkaa koskevan hinnan mukaisesti. Urnahaudoille ei hinnastossa ole määriteltä 2. hautapaikan hintaa, koska yhteen urnahautaan voidaan haudata kuusi vainajaa ja tarvetta toiselle hautapaikalle ei käytännössä ole. Hautaoikeuden normaali lunastushinta 25-vuoden urnahautaan on siilinjärveläiselle 40 euroa/hautapaikka.

Talousjohtajan
päätoisehdotus

Kirkkoneuvosto luovuttaa Maisa Tiirikaiselle Rauhanpuiston hautausmaalta hautaoikeuden 25 vuodeksi urnahautapaikkaan nro 3-09-22-002. Hautaoikeuden luovutuksesta peritään 40 euron maksu.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätiedot

Talousjohtaja Urpo Reponen puh. 044-728 4621.

48 § HAUTAIOKEUDEN MYÖNTÄMINEN / OLLI KINNUNEN

Siilinjärveläinen Olli Kinnunen anoo, että seurakunta luovuttaisi takaisin hänen sukunsa käyttöön Viinamäen hautausmaalta hautapaikat 1-01-14-007-009. Ko. hautapaikat on julistettu menetyksi 23.9.1970 hoitamattomina. Olli Kinnusen mukaan esim. vanhemmat eivät ole puhuneet asiasta mitään ja jälkipolvilla ei ole ollut asiaan minkäänlaista tietoa ennen kuin sukututkimuksen yhteydessä löytyi jäljet kyseiselle hautapaikalle. Ainakin yksi sukuun kuuluva on haudattu tälle alueelle. Koska paikkoja ei ole luovutettu muualle, anotaan niitä takaisin suvun käyttöön. Suvun tavoitteena on yhteisen sukuhaudan saaminen. Sukuhaudalle tulisi uusi muistomerkki. Hauta-alueen keskellä kasvaa mänty, joka tulisi kaataa pois ennen kuin alueelle hautauksia voidaan suorittaa.

Oikeudesta tulla haudatuksi seurakunnan hautausmaahan säädetään hautaustoimilaisissa (457/2003). Lain 4 §:n mukaan seurakunta on velvollinen vaadittaessa osoittamaan hautasijan vainajalle, jonka kotikuntalaisissa tarkoitettu kotikunta oli kuolinhetkellä seurakunnan alueella. Kirkkolain 17 luvun 2 §:n mukaan kirkkoneuvosto voi luovuttaa hautaoikeuden muullekin kuin hautaustoimilain 4 §:ssä tarkoitettulle vainajalle. Oikeus hautaan luovutetaan kuolemantapauksen yhteydessä. Samalla hautaoikeus voidaan luovuttaa myös vainajan omaisille. Kirkkoneuvosto voi erityisestä syystä luovuttaa hautaoikeuden muulloinkin.

Kirkkovaltuusto on 4.12.2013 vahvistanut hautapaikkojen luovutushinnat. Hinnaston mukaan kirkkoneuvoston luovuttaessa erityisistä syistä hautaoikeuden muulloin kuin kuolemantapauksen yhteydessä, hautapaikkamaksun suuruus määräytyy 2. hautapaikkaa koskevan hinnan mukaisesti. Hautapaikkaoikeuden luovuttamisesta 25 vuoden ajaksi peritään maksua arkuhaudan osalta 75 euroa/hautapaikka. Tässä tapauksessa on kyse hautapaikkaoikeuden luovuttamisesta kolmeen hautapaikkaan eli perittävä maksu on 225 euroa.

Talusojohtajan
päätoisehdotus

Kirkkoneuvosto luovuttaa Olli Kinnusen suvulle Viinamäen hautausmaalta hautaoikeuden 25 vuodeksi arkuhautapaikkoihin nro 1-01-14-007-009. Hautaoikeuden luovutuksesta peritään 225 euron maksu. Hautapaikka-alueella sijaitseva mänty kaadetaan seurakunnan toimesta talvikautena.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätiedot

Talusojohtaja Urpo Reponen puh. 044-728 4621.

49 § LAUSUNTO SAIRAALASIELUNHOITOTYÖSTÄ TEHDYN SOPIMUKSEN JATKAMISEEN

Hallintojohtaja Timo Korhonen ja johtava sairaalasielunhoitaja Risto Voutilainen ovat 13.4.2016 lähettäneet seurakunnalle lausuntopyynnön sairaalasielunhoidon kustannusten jakoa koskevan sopimuksen jatkamisesta. Kyseinen sopimus on Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymän ja 11 muun Kuopion yliopistollisen sairaalan kuntayhtymän alueella toimivan seurakunnan välinen ja se päättyy 31.12.2017. Siilinjärven seurakunta on yksi sopimusseurakunnista.

Sopimuksen mukaan sairaalasielunhoidon kustannukset jaetaan siten, että Kuopion seurakuntayhtymä vastaa kokonaisuudessaan hallintokuluista ja muista toimintakuluista henkilöstökuuja lukuun ottamatta. Seurakuntayhtymä vastaa niistä 30 %:n osuudella ja loput jaetaan seurakuntayhtymän ja sopimusseurakuntien kesken seurakuntia vastaavien kuntien edellisen kalenterivuoden KYS-hoitopäivien lukumäärän perusteella. Vuonna 2015 Siilinjärven seurakunnan osuus kustannuksista oli 11.236 euroa, joka perustui vuoden 2014 hoitopäiviin (12.019 hpv, 7,03 %).

Seurakuntayhtymä pyytää seurakuntien lausuntoa siksi, että se joutuu talouden heiketessä pohtimaan myös henkilöstön vähentämistä. Sairaalasielunhoidon alueella vaakalaudalla on juuri kyseiseen sopimukseen pohjautuva sairaalasielunhoitajan virka. Mikäli sopimus seurakuntien kesken jatkuu seuraavan viisivuotiskauden, ei virkaa tarvitse lakkauttaa. Sitova lausunto pyydetään kirjallisena 30.6.2016 mennessä.

Lausuntopyynnöstä ei ilmene, säilytetäänkö tulevassa sopimuksessa kustannusten jako entisellään vai onko siihen tulossa muutoksia. Alueen seurakuntien yhdistymiset ja muut muutokset seurakuntarakenteissa vaikuttavat todennäköisesti jossain määrin myös kustannusten jakautumiseen.

Edellä kerrotuista syistä täysin sitovaa lausuntoa on vaikea antaa. Myös Siilinjärven seurakunnan talous on ennusteiden valossa heikkenemässä lähivuosina. Toisaalta sairaalasielunhoito on myös Siilinjärven seurakunnan kannalta tärkeää toimintaa, joka palvelee vuosittain monia seurakunnan jäseniä merkittävällä tavalla. Seurakunta on valmis osallistumaan toiminnan rahoittamiseen, mikäli kustannusten jako säilyy suurin piirtein entisellään eikä seurakunnan osuus merkittävästi nouse.

Kirkkoherran
päätoesitys

Siilinjärven seurakunta ilmoittaa lausuntonaan Kuopion seurakuntayhtymän 13.4.2016 päivättyyn lausuntopyyntöön, että Siilinjärven seurakunta on omalta osaltaan valmis osallistumaan sairaalasielunhoidon kustannusten jakoa koskevaan sopimukseen myös seuraavalla sopimuskaudella 2018-2022. Osallistumisen edellytyksenä on, että sopimuksen ehdot pysyvät entisellään eikä seurakunnan kustannusosuus merkittävästi nouse.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätiedot

Kirkkoherra Seppo Laitanen puh. 044-728 4611.

50 § DIAKONIAN VIRANSIJAISEN VALINTA

Diakonianviranhaltija Marjo Heiskaselle on myönnetty perhevapaata ajalle 4.7.2016-12.5.2017. Sijaisuus on julistettu haettavaksi 11.5.2016 klo 15 mennessä. Virkapaikkana on diakoniatoimisto seurakuntatalolla. Haettavaan tehtävään kuuluu perusdiakoniatyö koko laajuudessaan. Työnjao-
llisena erityisalueena on mielenterveysyö.

Kelpoisuusehtona tehtävään on sosiaali- ja terveysalan ammattikorkeakoulututkinto (sosio-
nomi/sairaanhoitaja, AMK) tai sellainen tutkinto, joka ilmenee piispainkokouksen 13.9.2005 anta-
masta päätöksestä. Viran vaatuuksryhmä on 502 ja peruspalkka 2.318,59 e/kk.

Sijaisen valitsemiseksi kirkkoneuvoston nimesi 20.4.2016 haastatteluryhmän, johon kuuluvat kirk-
koneuvoston jäsenet Pekka Joutsenoja, Ritva Venäläinen ja Liisa Väättäinen sekä johtava diako-
niaviranhaltija Liisa Tiilikainen ja kirkkoherra Seppo Laitanen. Ryhmä haastattelee 17.5.2016
enintään neljä hakijoista. Haastatteluihin perustuva päätösesitys tuodaan kirkkoneuvoston ko-
koukseen.

Virkaa hakivat nuorisotyönohjaaja, teol.yo. Ulla Anttonen, teol.yo Miia Gabel, diakoni, TM Maritta
Hartikainen, sosionomi AMK Hanne Kauppinen, sosionomi AMK-diakoni Kirsi Launonen, lasten-
ohjaaja Katja Manninen, sairaanhoitaja-diakonissa AMK Risto Parviainen, diakonissa-sairaanhoi-
taja Päivi Pesonen, sosionomi AMK-diakoni Outi Reuter, sairaanhoitaja AMK Maria Röslöf, so-
sionomi-diakoni, HTK Kaijaleena Räisänen, sosionomi-diakoni Hanna Sjöman, diakoni Elina Tas-
kinen ja sosionomi-diakoni Topi Viitasalo. Osa tällä hetkellä epäpätevästä hakijoista saa tutkin-
tonsa valmiiksi toukokuun lopussa.

Kirkkoneuvoston nimeämä ryhmä haastatteli 17.5.2016 Kirsi Launosen, Kaijaleena Räisäsen ja
Topi Viitasalon. Haastatteluryhmä päätyi yksimielisesti kannattamaan viransijaiseksi Kirsi Lau-
nosta ja hänen kieltäytymisensä varalle ryhmä esittää Topi Viitasaloo.

Kirkkoherran
päätösesitys

Kirkkoneuvosto valitsee diakonianviranhaltijan sijaiseksi ajalle 4.7.2016-12.5.2017 Kirsi Lau-
sen ja varalle Topi Viitasalon. Viran vaatuuksryhmä on 502 ja peruspalkka 2.318,59 e/kk.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätiedot

Kirkkoherra Seppo Laitanen puh. 044-728 4611.

51 § JUMALANPALVELUS SIILINJÄRVEN SEURAKUNNASSA

Seurakunnan jumalanpalveluselämää ohjaavat yleisesti Kirkkolaki ja Kirkkojärjestys sekä yksi-
tyiskohtaisemmin Jumalanpalvelusten kirja (vuodelta 2000) ja piispainkokouksen hyväksymä Ju-
malanpalveluksen opas (uusin laitos vuodelta 2009). Jumalanpalveluksen oppaan tarkoituksena
on "antaa käsikirjan soveltamista koskevia ohjeita ja tukea kirkon hengellistä elämää". "Kirk-
komme jumalanpalveluselämään kuuluu sekä yhtenäisyys että vaihtelevuus. Yhtenäinen juma-
lanpalvelusjärjestys ilmaisee yhteistä uskoa, luo turvallisuutta, vahvistaa yhteenkuuluvuutta ja aut-
taa osallistumaan. Samalla se antaa tilaa kontekstuaalisuudelle ja monimuotoisuudelle. Keskei-
senä tavoitteena on tukea kehitystä, jossa vahvistetaan seurakuntalaisten osallistumista juma-
lanpalveluksen suunnitteluun ja toteutukseen. Seurakunta ei ole passiivinen yleisö, vaan palvova
yhteisö. Jumalanpalvelus on Jumalan kansan juhla, jossa Jumala tulee sanassaan luoksemme
ja jossa me yhdessä vastaamme hänen puhutteluunsa sanoin ja teoin, lauluin ja rukouksin." (JPO
s. 8 ja 9)

Näiden ohjeiden antamien suuntaviivojen ja mallien pohjalta on mahdollista toimia sellaisenaan-kin. Koska Jumalanpalvelusten kirjassa ja Jumalanpalveluksen oppaassa on annettu vaihtoehtoisia toteuttamistapoja jumalanpalveluksen eri kohtiin, joissakin seurakunnissa on laadittu myös omia tarkentavia ohjeitaan seurakunnan omaa jumalanpalveluselämää varten.

Erityinen merkitys on vanhastaan ollut pappien, kanttorien ja muiden jumalanpalveluksen toimittajien käyttöön tarkoitettulla kuorisäännöllä, jonka avulla voidaan tarkentaa joitakin jumalanpalveluksen toimittamiseen liittyviä käytäntöjä. Kuorisääntöä ei ole mainittu missään edellä mainituissa ohjeissa, vaan se on pelkästään kirkon jumalanpalvelusperinteeseen kuuluva ohjeistamisen malli ja sellaisena täysin vapaaehtoinen seurakunnan jumalanpalveluselämän asiakirja, jolla kuitenkin on oma merkityksensä jumalanpalveluksessa toimimista jäsentävänä ohjeena.

Jumalanpalveluksen eri osien toimittamiselle on vaihtoehtoisia paikkoja (kuorin edestä, lukupulpetista, alttarin äärestä). Kuorisääntö palvelee nimenomaan jumalanpalvelusta toimittavia ja erityisesti jumalanpalveluksessa avustava seurakuntalainen tai vieraileva saarnaaja hyötyy sen kaltaisesta ohjeesta ja tietää, kuinka toimia missäkin kohtaa.

Joidenkin seurakuntien nettisivuilla on nykyisin luettavissa niiden jumalanpalveluselämää kuvaavia yleisiä asiakirjoja, joissa kerrotaan erilaisista jumalanpalveluksista, niiden ajankohdista, avustajista, musiikista ja käytettävistä laulukirjoista ja siitä, mitä seurakunnan jumalanpalveluselämän halutaan viestittävän osallistujille. Osin on kysymys selkeistä vaihtoehdoista ja toimimisen ohjeista, osin taas tavoitteista ja pyrkimyksistä, joiden halutaan ilmenevän jumalanpalveluselämässä.

Siilinjärven seurakunnassa on kuluvana keväänä keskusteltu vilkkaasti jumalanpalveluksesta ja siihen kuuluvista asioista. Keskustelu kuvastaa kenties osaltaan seurakunnan ikärakennetta ja eri-ikäisten seurakuntalaisten keskenään erilaisia näkemyksiä jumalanpalveluksesta. Jumalanpalvelus rakentuu vahvasti perinteelle, jonka vanhempi väestö tuntee omakseen. Erityisesti nuorten kulttuuri, musiikki ja ilmaisutavat ovat haaste perinteiselle jumalanpalveluksen toteuttamisen mallille. Myös lasten tapa olla ja toimia haastavat perinteistä mallia ja perhejumalanpalvelusten integroituminen seurakunnan pääjumalanpalvelusten kokonaisuuteen on jatkuvan pohdinnan ja työstämisen aihe jumalanpalveluselämästä vastaaville.

Liitteinä, jotka lähetetään kokouksen osanottajille sähköpostitse, on kaksi asiakirjaa, joista toinen on Siilinjärven seurakunnan jumalanpalveluselämää ohjaavaksi laadittu, kirkkoneuvoston hyväksyttäväksi tarkoitettu linjaava ja strateginen asiakirja. Toinen on kuorisääntö, joka toimii yhteisesti sovittuihin periaatteisiin perustuvana, kirkkoherran vahvistamana ohjeena jumalanpalveluksen toimittamisesta ja siihen liittyvistä vaihtoehdoista. Koska kuorisääntö on pelkästään jumalanpalveluksen toimittamiseen liittyvä, papistoa, kanttoreita ja suntioita sekä jumalanpalveluksessa avustavia koskeva ohje, se annetaan kirkkoneuvostolle tiedoksi.

Kirkkoherran
päätösesitys

Kirkkoneuvosto

- 1) hyväksyy Siilinjärven seurakunnan jumalanpalveluselämän linjauksen ja strategian ja
- 2) merkitsee tiedoksi Siilinjärven seurakunnan kuorisäännön.

Päätös

Kirkkoneuvosto päätti kirkkoherran muutetun päätösesityksen mukaisesti yksimielisesti jättää asian pöydälle käsiteltäväksi seuraavassa kokouksessa.

Lisätiedot

Kirkkoherra Seppo Laitanen puh. 044-728 4611.

52 § KOLEHTISUUNNITELMAN VAHVISTAMINEN KESÄKAUDEKSI 2016

Seurakunnassa tulee laatia suunnitelma vuoden aikana jumalanpalveluksissa koottavista kolehteista. Kirkkoneuvosto vahvistaa suunnitelman niiltä osin kuin Kirkkohallitus ei ole kolehteja määrännyt KL 22:2,1 kohta 9 perusteella (KJ 2:8 §). Kirkkohallituksen ohjeen mukaisesti suunnitelma voidaan laatia koko vuodeksi tai työkausittain.

Liitteenä 1 olevan kesäkauden 2016 (kesä-syyskuu) kolehtisuunnitelman pohjana ovat Kirkkohallituksen määräämät viralliset sekä Kirkkohallituksen ja hiippakunnan tuomiokapitulin määräämät ajankohtaan sijoitettavat ja suosittamat kolehtikohteet. Suunnitelmaan ei sisälly muutoksia virallisiin kolehtikohteisiin. Kolehtisuunnitelmaan sisältyy myös muiden kuin päiväjumalanpalvelusten kolehteja.

Kirkkoherran
pääntösesitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteenä olevan kesäkauden 2016 kolehtisuunnitelman ja vahvistaa seurakunnan jumalanpalveluksissa kolehdit koottaviksi suunnitelman mukaisesti.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätiedot

Kirkkoherra Seppo Laitanen puh. 044-728 4611.

53 § SEURAKUNNAN EDUSTAJAT LÄHETYSJÄRJESTÖJEN VUOSIKOKOUKSEEN

Lähetysjärjestöt pitävät sääntömääräisiä vuosikokouksiaan loppukevällä tai kesän lähetysjuhliensa yhteydessä ja kutsuvat jäsen seurakuntien edustajia osallistumaan niihin. Siilinjärven seurakunta on saanut muutamalta lähetysjärjestöltä kutsun ja lähetystyön tiimi ja vastuuryhmä ovat keskustelleet vuosikokouksiin osallistumisesta. Kaikkiin osallistumista ei nähdä mahdollisena, lähinnä voidaan harkita merkittävimpien lähetysjärjestöjen kokouksia, erityisesti niiden, joiden ystävii on seurakunnan lähetystyössä mukana. Lähetystyö on varautunut talous- ja toimintasuunnitelmassaan kahden edustajan lähettämiseen vuosikokoukseen.

Aiempiina vuosina seurakunnan edustajat ovat yleensä osallistuneet Suomen Lähetysseuran vuosikokoukseen. Tällä kertaa lähetystyön tiimi esittää, että seurakuntaa lähettää edustajanaan Suomen Evankelis-luterilaisen Kansanlähetyksen vuosikokoukseen Kaija Brandtin ja Suomen Luterilaisen Evankeliumiyhdistyksen vuosikokoukseen Pirkko Salmelan, molemmat lähetystyön vastuuryhmäläisiä. Kansanlähetyksen vuosikokous pidetään Kansanlähetyspäivien yhteydessä 1.-3.7.2016 Ryttylässä ja Evankeliumiyhdistyksen vuosikokous Evankeliumijuhlien yhteydessä 1.-3.7.2016 Virroilla.

Kirkkoherran
pääntösesitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy Kaija Brandtin osallistumisen Suomen Evankelis-luterilaisen Kansanlähetyksen ja Pirkko Salmelan osallistumisen Suomen Luterilaisen Evankeliumiyhdistyksen vuosikokoukseen Siilinjärven seurakunnan edustajana.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätiedot

Kirkkoherra Seppo Laitanen puh. 044-728 4611.

54 § KIRKKONEUVOSTON JA -VALTUUSTON KOKOUKSET SYYSKAUDELLE 2016

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 4 §:n mukaan kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Kirkkojärjestyksen 8 luvun 3 §:n mukaan kirkkovaltuusto kokoontuu, kun kokoontuminen määräaikana käsiteltäväksi säädettyjen asioiden takia on tarpeen tai kun valtuuston puheenjohtaja muutoin katsoo tarpeelliseksi. Valtuusto on kutsuttava koolle, jos kirkkohallitus, piispa, tuomiokapituli tai kirkkoneuvosto sitä vaatii taikka jos vähintään neljäsosa valtuutetuista on ilmoittamansa asian käsittelemistä varten sitä kirjallisesti esittänyt.

Kirkkoneuvoston kokouksia varten on syyskaudelle 2016 varattu seuraavat ajankohdat:

ke 27.7. klo 18
ke 21.9. klo 18
ke 12.10. klo 18
ke 23.11. klo 18
ke 14.12. klo 18 (tarvittaessa).

Kirkkovaltuuston kokouksia varten on syyskaudelle 2016 varattu seuraavat ajankohdat:

ke 26.10. klo 18 Vuorelassa
ke 7.12. klo 18.

Kirkkoherran
pääntösesitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy suunnitelman kirkkoneuvoston ja -valtuuston syyskauden 2016 kokouspäivistä.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätiedot

Kirkkoherra Seppo Laitanen puh. 044-728 4611 ja talousjohtaja Urpo Reponen puh, 044-728 4621.

55 § ILMOITUSASIAT

- Kevan tarkastaja Leo Marttisen tarkastuskertomus 26.4.2016 seurakunnassa toteutetusta Kiel-tarkastuksesta (liite 2).
- Johtavien viranhaltijoiden vuosilomat lomakaudella:
 - kirkkoherra Seppo Laitanen 30.5.-26.6.2016
 - talusjohtaja Urpo Reponen 23.5.-29.5. ja 8.8.-4.9.2016
- Talusjohtaja Urpo Reponen ajalla 13.4.-10.5.2016 tekemät viranhaltijapäätökset:
 - 6 14.4.2016 Maksuvapautusanomus (ei julkinen)
 - 7 19.4.2016 Leirikeskuksen keittiöapulaisen valinta
 - 8 19.4.2016 Nuorten kausityöntekijöiden valinta
 - 9 19.4.2016 Yhdistelmäkoneen hankinta seurakuntatalolle
 - 10 19.4.2016 Lattianhoitokoneen hankinta Vuorelan srk-keskukselle
 - 11 19.4.2016 Yhdistelmäkoneen hankinta kirkkoon
 - 12 19.4.2016 Maksuvapautuksen myöntäminen (ei julkinen)
 - 13 2.5.2016 Vuosisidonnaiseen palkanosaan oikeuttava aika (Anna-Mari Jeskanen)
 - 14 2.5.2016 Vuosisidonnaiseen palkanosaan oikeuttava aika ((Maija-Liisa Pääkkönen)
 - 15 2.5.2016 Vuosisidonnaiseen palkanosaan oikeuttava aika (Sanna Juutinen)
 - 16 2.5.2016 Sankarihautausmaan hautakivien entisöinti.
- Kirkkoherra Seppo Laitasen ajalla 13.4.-10.5.2016 tekemät viranhaltijapäätökset:
 - 8 25.4.2016 Määräaikaiseen työsuhteeseen toimistosuhteerin sijaiseksi ottaminen
 - 9 26.4.2016 Vuosisidonnaisen palkanosan vahvistaminen/Marika Silander
 - 10 26.4.2016 Määräaikaiseen virkasuhteeseen kesäteologeiksi ja nuorisotyön kesätyöhön ottaminen
 - 11 27.4.2016 Maksuvapautuksen myöntäminen rippikoululeirin osallistumismaksusta (ei julkinen)
 - 12 2.5.2016 Määräaikaiseen palvelussuhteeseen rippikoululeirin yövalvojaksi ottaminen
 - 13 3.5.2016 Oikeus kirkkoherranviraston väestötietoasiakirjojen allekirjoittamiseen/Marika Silander
 - 14 9.5.2016 Papiston vuosilomien 2016 vahvistaminen

Kirkkoherran
päätösesitys

Kirkkoneuvosto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Ilmoitusasiat merkittiin tiedoksi. Lisäksi keskusteltiin valmiussuunnittelutilanteesta ja kirkkoturvasta.

Lisätiedot

Kirkkoherra Seppo Laitanen puh. 044-728 4611 ja talusjohtaja Urpo Reponen puh. 044-7284621.

56 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtajan
päätösesitys

Kirkkoneuvosto antaa liitteen mukaisen oikaisuvaatimusohjeen, joka liitetään pöytäkirjaan.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti, jonka jälkeen puheenjohtaja päätti kokouksen.