

KOKOUSAIKA Keskiviikko 25.4.2018 klo 18.00

KOKOUSPAIKKA Seurakuntatalon kokoushuone

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

34 §	KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN.....	2
35 §	PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA	2
36 §	KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN.....	2
37 §	KIRKKOHERRA OLLI KORTELAISEN PERUSPALKAN MÄÄRITTÄMINEN	3
38 §	YLIMMÄN JOHDON PALKANTARKISTUKSET 1.4.2018 LUKIEN	4
39 §	DIAKONIAN VIRAN VÄLIAIKAINEN TÄYTTÄMINEN	5
40 §	TIETOSUOJAVASTAAVAN JA TIETOSUOJAN YHTEYSHENKILÖN NIMEÄMINEN	6
41 §	METSÄHOITOPALVELUIDEN HANKINTA VUOSILLE 2018-2020	8
42 §	HAUTAPAIKKAOIKEUDEN MYÖNTÄMINEN	9
43 §	SEURAKUNNAN OSALLISTUMINEN PERHEENTALO-YHTEISTYÖHÖN.....	10
44 §	HARKINNANVARAISEN PALKANOSAN MAKSAMINEN	11
45 §	ILMOITUSASIAT.....	12
46 §	KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN.....	12

**PÖYTÄKIRJAN
NÄHTÄVÄNÄPITO**

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 26.4.–28.5.2018 viraston aukioloaikoina.

Satu Väätäinen
vs. kirkkoherra

JULKIPANOTODISTUS

Tämä kokouskutsu on julkipantu kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 13.4.–28.5.2018.

toimistos sihteeri

Kokousaika	25.4.2018 klo 18.00 – 19.30	
Kokouspaikka	Seurakuntatalon kokoushuone	
Läsnä olleet jäsenet ja varajäsenet	Varsinaiset jäsenet <input type="checkbox"/> Laitanen Seppo, kirkkoherra, puh.joht. <input checked="" type="checkbox"/> Heikkinen Päivi <input checked="" type="checkbox"/> Joutsenoja Pekka <input checked="" type="checkbox"/> Kiiski Pekka <input checked="" type="checkbox"/> Korhonen Leena <input checked="" type="checkbox"/> Markkanen Jukka <input checked="" type="checkbox"/> Puustinen Kyllikki <input checked="" type="checkbox"/> Venäläinen Ritva <input checked="" type="checkbox"/> Väätäinen Liisa, varapuheenjohtaja	Varajäsenet <input checked="" type="checkbox"/> Väätäinen Satu, vs. kirkkoherra, pj <input type="checkbox"/> Helena Sihvonen <input type="checkbox"/> Katainen Lauri <input type="checkbox"/> Tolvanen Joonas <input type="checkbox"/> Ojala Pirjo <input type="checkbox"/> Koivisto Markus <input type="checkbox"/> Eskola Suvi <input type="checkbox"/> Kajan Ritva <input type="checkbox"/> Villman Kirsti
Muut saapuvilla olleet ja läsnäolon peruste	<input checked="" type="checkbox"/> Reponen Urpo, talousjohtaja, sihteeri <input checked="" type="checkbox"/> Markkanen Tapio, kv:n puh.joht. <input checked="" type="checkbox"/> Kerkola Riitta, kv:n varapuh.joht. <input checked="" type="checkbox"/> Marin Sanna, srk-pastori, pastoraalikoulutukseen liittyvä tutustuminen §§ 34-43 ja 45-47 käsittelyn ajan <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Käsitellyt asiat	§§ 34 – 47	
Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus	Satu Väätäinen puheenjohtaja	Urpo Reponen sihteeri
Pöytäkirjan tarkastus-toimitus 25.4.2018	Pöytäkirja on tänään tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	
	Leena Korhonen	Jukka Markkanen
Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä	Siilinjärven seurakunnan kirkkoherranvirastossa 26.4.-28.5.2018. toimistos sihteeri	

34 § KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 4 §:n mukaan kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten. Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Kirkkoneuvoston kevätkauden 2018 kokousten aikataulu on hyväksytty 22.11.2017 pidetyssä kokouksessa. Kokous on kutsuttu koolle tämän aikataulun mukaisesti.

Kirkkolain 7 luvun 4 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Kirkkoneuvoston ohjesäännön 1 luvun 1 §:n mukaan kirkkoneuvostoon kuuluvat virkansa puolesta kirkkoherra puheenjohtajana sekä valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja seitsemän muuta jäsentä. Valitulla jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Puheenjohtajan
pääntösesitys

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Pääntös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

35 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 8 §:n 3 momentin mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Pöytäkirja laaditaan kokouksessa ja on tarkastettavissa heti kokouksen jälkeen. Tarkastajien valinnassa on sovittu käytettäväksi aakkosjärjestystä, jonka mukaan tarkastusvuorossa ovat Leena Korhonen ja Jukka Markkanen.

Puheenjohtajan
pääntösesitys

Kirkkoneuvosto valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Leena Korhosen ja Jukka Markkasen.

Pääntös

Pääntösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

36 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 7 §:n mukaan kirkkoneuvosto päättää asiat esittelystä. Esittelijän tulee valmistella asiasta kirjallinen selonteko, joka perusteltuine ehdotuksineen päätökseksi on ajoissa ennen kokousta toimitettava kirkkoneuvoston jäsenille. Jos asian kiireellisyys sitä vaatii, esittelymuistio päätösehdotuksineen voidaan antaa kokouksessa. Vähäisenä pidettävä asia, joka on laadultaan tai merkitykseltään sellainen, ettei se edellytä kirjallista esittelyä, voidaan kuitenkin esitellä suullisesti.

Seurakunnan hengellistä elämää ja toimintaa, seurakuntavaaleja sekä kirkonkirjojenpitoa koskevat asiat esittelee kirkkoherra, jollei hän ole määrännyt asiaa muun alaisensa viranhaltijan esiteltäväksi tai jollei esittelyvelvollisuus perustu viranhaltijan johtosääntöön taikka kirkkoneuvoston muuhun päätökseen. Muut asiat esittelee talousjohtaja, jollei hän ole määrännyt asiaa muun alaisensa viranhaltijan esiteltäväksi tai jollei esittelyvelvollisuus perustu viranhaltijan johtosääntöön taikka kirkkoneuvoston muuhun päätökseen.

Kokouksen asialista esittelyineen ja liitteineen on lähetetty kokouskutsun mukana.

Puheenjohtajan
pääntösesitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy asialistan kokouksen työjärjestykseksi.

Pääntös

Pääntösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

37 § KIRKKOHERRA OLLI KORTELAISEN PERUSPALKAN MÄÄRITTÄMINEN

Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli on 8.2.2018 antanut Olli Kortelainen viranhoitomääräyksen Siilinjärven seurakunnan kirkkoherran virkaan 1.6.2018 lukien.

Ylimmän johdon palkkausjärjestelmän kokeilusta seurakunnissa annetun virkaehtosopimuksen 2 §:n 1 momentin mukaisesti seurakunta määrittää palvelukseen otettaessa kirkkoherran peruspalkan viralle määritellyn K-hinnoitteluryhmän palkka-asteikolta arvioimalla viran tehtävien vaativuutta, niiden laaja-alaisuutta ja vastuullisuutta sekä viranhaltijan ammatinhallinnan ja työssä suoriutumisen kokonaisuutta. Peruspalkka määritetään vähintään viran K-hinnoitteluryhmän asteikon alarajan suuruiseksi. Asteikon yläraja voidaan perustellusta syystä ylittää.

Soveltamisohjeen mukaisesti palvelukseen otettavan kirkkoherran peruspalkasta päättää seurakunnan asiassa toimivaltainen viranomaisena. Yksittäisessä seurakunnassa se on tavallisesti kirkkoneuvosto. Täysin pätevän viranhaltijan peruspalkkaa asteikolta määriteltäessä otetaan huomioon tehtävien vaativuus, viranhaltijan ammattitaito ja työssä suoriutuminen kokonaisarviointilla. Palvelukseen otettaessa viranhaltijan ammatinhallinnan ja työssä suoriutumisen arviointi perustuu lähinnä käsitykseen valittavan aikaisemmasta toiminnasta. Uuden viranhaltijan peruspalkkaa olisi hyvä arvioida 6-12 kuukauden jälkeen työhön ryhtymisestä/virantoimituksen alkamisesta uudelleen, jolloin voidaan tarkistaa, onko peruspalkka oikeassa suhteessa henkilön ammatinhallintaan, työsuorituksen ja työnantajan palkkapolitiisiin linjauksiin. Seurakunnan on toimittava peruspalkkaa määriteltäessään kannustavasti ja vastuullisesti ottaen huomioon taloudellisen kantokykynsä sekä omat ja kirkon palkkopolitiiset linjaukset. Seurakunnan asianomaisen viranomaisen peruspalkan määrittelyä koskeva päätös toimitetaan sähköisesti Kirkon työmarkkinalaitokselle tiedoksi. Toimitettavista asiakirjoista on käytävä ilmi ainakin: kuka päätöksen on tehnyt, kuka on toiminut esittelijänä ja mitkä ovat päätöksen perustelut.

Kirkon Työmarkkinalaitos on ylimmän johdon palkkausjärjestelmää käyttöönotettaessa sijoittanut Siilinjärven seurakunnan kirkkoherran viran hinnoitteluryhmään K30, jonka mukainen palkka-asteikko 1.2.2018 on 4.436,60 – 5.545,84 e/kk. Nykyisen kirkkoherran peruspalkka on 5.128,47 e/kk.

Kirkkoneuvosto nimesi 21.3.2018 johdon palkkausta valmistelevan luottamushenkilöistä koostuvaan työryhmään Päivi Heikkisen, Liisa Väätäisen ja Tapio Markkasen. Työryhmä kokoontui 10.4.2018 ja ehdottaa kirkkoneuvostolle, että kirkkoherra Olli Kortelaisen peruspalkaksi määritettäisiin 5.128,47 euroa eli palkkaus vastaisi nykyisen kirkkoherran palkkaa. Lähiesimiesjärjestelmän käyttöönoton voidaan katsoa jossain määrin vähentäneen kirkkoherran viran tehtävien vaativuutta henkilöstöhallinnon osalta. Harkinnanvaraisen palkanosan käyttöönotto, siirtyminen Kirkon Palvelukeskuksen palveluiden käyttöön sekä lukuisat rekrytointitilanteet ovat osaltaan vaikuttaneet kirkkoherran viran tehtävien vaativuuteen. Tehtävien vaativuuden kokonaiskuvassa ei voida kuitenkaan katsoa tapahtuneen olennaista muutosta, joten peruspalkan laskemiseen/korottamiseen nykytasosta ei tässä vaiheessa ole aihetta. Olli Kortelaisella on kokemusta kirkkoherran viran hoidosta yli 18 vuotta eli nykyistä viranhaltijaa enemmän, mutta työkokemus on pienistä seurakunnista. Koska Olli Kortelaisen ammatin hallintaa ja työssä suoriutumista ei tässä vaiheessa voida vielä arvioida, työryhmä ehdottaa palkkauksen tarkistamista 1.4.2019 lukien uuden arvioinnin perusteella.

Talusohtajan
pääntesitys

Kirkkoneuvosto päättää kirkkoherra Olli Kortelaisen peruspalkaksi 1.6.2018 lukien 5.128,47 euroa kuukaudessa. Peruspalkkaa voidaan tarkistaa 1.4.2019 lukien viranhaltijan ammatinhallinnasta ja työssä suoriutumisesta suoritettavan arvioinnin perusteella.

Pääntös

Pääntesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

Talusohtaja Urpo Reponen puh. 044-7284621 ja palkkaustyöryhmän jäsenet.

38 § YLIMMÄN JOHDON PALKANTARKISTUKSET 1.4.2018 LUKIEN

Virkaehtosopimusta ylimmän johdon palkkausjärjestelmäkokeilusta on jatkettu sopimuskauden 2018-2020 loppuun. Johdon peruspalkkoja ei sopimuskauden aikana tarkisteta yleiskorotuksella vaan palkantarkistukset toteutetaan seurakunnan päätökseen perustuvaa 1,6 %:n suuruista järjestelyerää käyttäen. Järjestelyerä lasketaan ylimmän johdon palkkausjärjestelmän piiriin kuuluvien viranhaltijoiden eli kirkkoherra Seppo Laitasen ja talousjohtaja Urpo Reposen vuoden 2018 tavanomaisen kuukauden peruspalkoista muodostetusta palkkasummasta. Tarkistukset toteutetaan 1.4.2018 ja 1.4.2019 lukien. Järjestelyerällä voidaan tarkistaa molempien virkojen palkkoja tai vain toisen viran palkkaa.

Virka- ja työehtosopimuksen allekirjoituspöytäkirjassa edellytetään, että järjestelyerää kohdennettaessa kiinnitetään huomiota mahdollisuuteen korjata johdon palkkauksessa tunnistettavia palkkausepäkohtia. Sellaisia on voinut syntyä muun muassa, jos palkantarkistuksia ei ole 1.8.2014 alkaneen kokeilun aikana tehty siitä huolimatta, että viran tehtävien vaativuus ja/tai viranhaltijan ammattitaito ja osaaminen ovat muuttuneet olennaisesti. Erää voidaan kohdentaa joko tehtävässä toteutettavien/toteutuneiden muutosten tai henkilökohtaisen työsuorituksen perusteella. Työnantajan tulee ottaa myös huomioon, että johtoasemassa olevien palkkaus on oikeassa suhteessa heidän alaistensa tai verrokkiryhmien palkkaan nähden. Järjestelyerämääräyksellä kannustetaan myös kehittämään ylimmän johdon palkkausjärjestelmän paikallista soveltamista. Siihen liittyen edellytetään, että työtehtävien vaativuuden, laaja-alaisuuden ja vastuullisuuden sekä viranhaltijan ammatinhallinnan ja työssä suoriutumisen kokonaisuuden arvioimiseksi asetetaan tavoitteet, joiden pohjalta peruspalkka voidaan määrittellä jatkossa. Lisäksi olisi hyvä pyrkiä luomaan käytännöt, jotka tavoitteiden asettamiseen ja niiden saavuttamisen arviointiin liittyy. Suositeltavaa on muun muassa kokeilla seurakuntajohdon tavoite- ja arviointikeskusteluja käytännössä.

Päätöksen järjestelyerän suuntaamisesta tekee seurakunnan kirkkoneuvosto. Kirkkoneuvosto nimisi 21.3.2018 johdon palkkausta valmistelevalle luottamushenkilöistä koostuvaan työryhmään Päivi Heikkisen, Liisa Väätäisen ja Tapio Markkasen. Työryhmä on valmistellut asiaa 10.4.2018 pitämässään kokouksessa.

Kirkkoherra Seppo Laitasen peruspalkka on 5.128,47 euroa ja talousjohtaja Urpo Reposen peruspalkka 3.999,33 euroa eli yhteensä 9.127,80 euroa kuukaudessa. 1.4.2018 toteutettavan järjestelyerän suuruus on tästä 1,6 % eli 146,04 euroa kuukaudessa. Kun verrataan kirkkoherran ja talousjohtajan virkojen peruspalkkoja ao. hinnoitteluryhmien keskimääriin palkkoihin, on kirkkoherran nykyinen peruspalkka 64,47 euroa keskimääräistä korkeampi ja talousjohtajan nykyinen peruspalkka 175,67 euroa keskimääräistä alempi.

Työryhmä ehdottaa kirkkoneuvostolle, että 1.4.2018 lukien käytettävissä oleva järjestelyerä käytetään kokonaan talousjohtaja Urpo Reposen peruspalkkaan. Perusteena on seurakunnan talouden hyvä hoitaminen, hallinnollisten työtehtävien lisääntyvät vaatimukset uuden kirkkoherran perehdyttämisessä, tehtäväkentässä tapahtuneet rakenteelliset muutokset sekä tietoturva- ja tietosuojalainsäädännön tuomat uudet tehtävät ja vastuut. Ratkaisu korjaa myös palkan suhdetta verrokkiryhmän keskipalkkaan nähden. 1.4.2019 toteutettavan järjestelyerän käytöstä voidaan päättää myöhemmin sen jälkeen, kun ylimmän johdon työtehtävien vaativuuden, laaja-alaisuuden ja vastuullisuuden sekä viranhaltijoiden ammatinhallinnan ja työssä suoriutumisen kokonaisuuden arvioimiseksi on asetettu tavoitteet.

Kirkkoherran
päätoesitys

Kirkkoneuvosto päättää käyttää 1.4.2018 käytettävissä olevan järjestelyerän talousjohtaja Urpo Reposen peruspalkkaan korottamalla peruspalkkaa 146,04 eurolla palkkaustyöryhmän ehdotuksen mukaisesti. 1.4.2019 toteutettavan järjestelyerän käytöstä päätetään sen jälkeen, kun ylimmän johdon työtehtävien vaativuuden, laaja-alaisuuden ja vastuullisuuden sekä viranhaltijoiden ammatinhallinnan ja työssä suoriutumisen kokonaisuuden arvioimiseksi on asetettu tavoitteet.

Päätös

Päätoesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjamerkintä Talousjohtaja Urpo Reponen katsoi itsensä asianosaisena esteelliseksi ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi. Puheenjohtaja toimi asian käsittelyn ajan pöytäkirjanpitäjänä.

Lisätietoja Vs. kirkkoherra Satu Väätäinen puh. 044-7284609 ja palkkaustyöryhmän jäsenet.

39 § DIAKONIAN VIRAN VÄLIAIKAINEN TÄYTTÄMINEN

Marjo Heiskanen on irtisanoutunut 1.4.2018 päivätyllä ilmoituksella diakonianviranhaltijan virasta. Ilmoitus on saapunut 9.4.2018, josta lukien irtisanoutumisaika lasketaan. Kun palvelusaika on alle viisi vuotta, on irtisanoutumisaika kaksi viikkoa. Marjo Heiskasen virkasuhde päättyy näin ollen 23.4.2018.

Marjo Heiskaselle on aiemmin myönnetty perhevapaata 31.7.2019 saakka ja virkavapauden sijaiseksi on palkattu Kirsi Launonen. Koska Marjo Heiskasen virkavapaus keskeytyy irtisanoutumisen johdosta, päättyy samalla myös Kirsi Launosen virkasuhde viransijaisena.

Kirkkovaltuuston 14.12.2017 hyväksymässä henkilöstösuunnitelmassa 2018-2025 todetaan, että mikäli yksi diakonian viroista tulee avoimeksi virkavapauden jälkeen, sen osalta laaditaan selvitys vastaavasti kuin eläköitymisen kautta vapautuvien virkojen osalta. Perhetyöntekijän viran muuttaminen diakonianviraksi selvitetään tässä yhteydessä. Tavoitteena on selkeyttää diakonia- ja perhetyön toiminta- ja tiimirakennetta. Henkilöstösuunnitelman kokonaistavoitteena on, että diakonia- ja perhetyöstä voitaisiin vähentää yksi työntekijä. Selvityksessä tutkitaan, onko virka välttämätöntä täyttää vai voidaanko se jättää täyttämättä ja hoitaa muilla järjestelyillä. Tässä yhteydessä selvitetään muun henkilöstön mahdollisuudet hoitaa tehtävää ja tehtäväkiertomahdollisuudet. Selvityksen perusteella voidaan suorittaa tarvittaessa virka- ja tehtäväjärjestelyjä laajemminkin, arvioida mahdolliset tehtävän vaatavuuden muutokset ja tarve virkanimikemuutoksiin. Virka voidaan täyttää vakinaisesti kirkkoneuvoston luvalla, jos selvitys sitä puoltaa.

Johtava diakonianviranhaltija Liisa Tiilikainen on laatinut kirkkoneuvostolle 10.4.2018 päivätyt selvityksen diakoniatyön taustasta ja perusteluja diakonian viran täyttämiseksi (liite 1). Hän ehdottaa, että diakonian virka julistettaisiin haettavaksi ja diakoni (AMK) sosionomi Kirsi Launonen palkattaisiin hoitamaan virkaa viran täyttämiseen saakka. Perhetyöntekijän viran muuttamista diakonianviraksi ei tässä yhteydessä ole vielä selvitetty.

Mahdollisuudet diakonia- ja perhetyön virkajärjestelyyn henkilöstösuunnitelman tavoitteen mukaisesti on syytä selvittää tarkemmin, ennen kuin vapautuneen diakonian viran kohtalosta lopullisesti päätetään. Selvitys tulisi laatia 30.9.2018 mennessä, jotta se ehditään huomioida vuoden 2019 toiminta- ja taloussuunnitelmassa. Kirsi Launonen on mahdollista palkata tässä vaiheessa hoitamaan väliaikaisesti avointa diakonian virkaa 31.7.2019 saakka, johon saakka hänen viransijaisuutensa olisi ilman Marjo Heiskasen irtisanoutumista jatkunut. Lopulliset päätökset viran täyttämistä tai virkajärjestelyistä tulisivat tehtäväksi keväällä 2019.

Kirkkoherran päätösesitys

Kirkkoneuvosto

- 1) merkitsee Marjo Heiskasen irtisanoutumisilmoituksen tiedoksi, virkasuhde päättyy 23.4.2018;
- 2) toteaa, että Kirsi Launosen virkasuhde diakonianviranhaltijan sijaisena päättyy 23.4.2018;
- 3) valitsee Kirsi Launosen hoitamaan avointa diakonian virkaa ajalla 24.4.2018-31.7.2019 entisin palkkaeduin; ja
- 4) laadituttaa 30.9.2018 mennessä kokonais selvityksen mahdollisuuksista suorittaa diakonia- ja perhetyössä virkajärjestelyt henkilöstösuunnitelman 2018-2025 tavoitteen mukaisesti.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja Vs. kirkkoherra Satu Väätäinen puh. 044-7284609.

40 § TIETOSUOJAVASTAAVAN JA TIETOSUOJAN YHTEYSHENKILÖN NIMEÄMINEN

Euroopan unionin yleinen tietosuoja-asetus (EU) 2016/679 on tullut voimaan toukokuussa 2016 ja sitä sovelletaan kansallisesti 25.5.2018 alkaen. Tietosuoja-asetusta sovelletaan henkilötietojen käsittelyyn sekä julkisella että yksityisellä sektorilla. Asetuksen tavoitteena on varmistaa, että ihmisten oikeus henkilötietojen suojaan ja sitä kautta yksityisyyteen toteutuu myös digitaaliaikana.

Asetus korvaa vuoden 1995 henkilötietodirektiivin sekä sen kansallisesti täytäntöön panemiseksi annetun henkilötietolain (523/1999). Asetuksen rinnalle säädetään uusi tietosuojalaki. Asetus tuo sekä rekisterinpitäjille, että henkilötietojen käsittelijöille uusia tehtäviä ja velvollisuuksia. Asetus pitää myös sisällään uusia oikeuksia rekisteröidyille. Asetus ottaa kantaa henkilötietojen lainmukaiseen käsittelyyn ja kertoo milloin, miten ja kenen toimesta henkilötietoja saa käsitellä.

Tietosuoja-asetuksen tarkoituksena on lisätä henkilötietojen käsittelyn avoimuutta ja läpinäkyvyyttä. Asetus vahvistaa rekisteröityjen oikeuksia valvoa henkilötietojensa käsittelyä. Asetuksessa on säädetty henkilötietolakia tiukemmat seuraamukset asetuksen vastaisesta henkilötietojen käsittelystä. Tietosuoja-asetuksessa säädetään henkilötietojen käsittelyä koskevista periaatteista, jotka ohjaavat henkilötietojen käsittelyä.

Tietosuojaperiaatteita ovat:

- käsittelyn lainmukaisuus, kohtuullisuus ja läpinäkyvyys
- käyttötarkoitussidonnaisuus
- tietojen minimointi
- tietojen täsmällisyys
- tietojen säilytyksen rajoittaminen
- tietojen eheys ja luottamuksellisuus
- rekisterinpitäjän osoitusvelvollisuus.

Tietosuojaperiaatteita on noudatettava kaikissa henkilötietojen käsittelyvaiheissa. Rekisterinpitäjän on pystyttävä myös osoittamaan, että näitä periaatteita noudatetaan. Periaatteiden noudattamisen osoittaminen edellyttää rekisterinpitäjältä muun muassa henkilötietojen käsittelyn aiempaa tarkempaa suunnittelua ja dokumentointia.

Julkisen sektorin toimijoilla (siis myös seurakuntien) on velvollisuus nimetä tietosuojavastaava. Tietosuojavastaavan tehtävänä on mm. seurata henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuutta ja auttaa organisaatiota toteuttamaan lainsäädännön asettamat velvoitteet. Tietosuojavastaavan tehtävänä on myös toimia yhteyshenkilönä sekä rekisteröidyille että valvontaviranomaisille henkilötietojen käsittelyyn liittyvissä kysymyksissä. Tietosuojavastaavan yhteystiedot on julkistettava ja ne on ilmoitettava valvontaviranomaiselle. Tietosuojavastaava ei kuitenkaan ole vastuussa henkilötietojen käsittelyn lain mukaisuudesta, vaan vastuu kuuluu edelleen rekisterinpitäjälle.

Itä-Suomen it-alueen johtokunta on nimittänyt kokouksessaan 13.10.2017 tietosuojavastaavan, joka Itä-Suomen it-aluekeskuksen sopimuseurakuntien on mahdollista nimittää omaksi tietosuojavastaavakseen. Tietosuojavastaavaksi nimitettiin järjestelmäasiantuntija Marko Torvinen. Seurakunnalla on mahdollisuus nimittää oma tietosuojavastaava tai käyttää It-aluekeskuksen tietosuojavastaavan palvelua. Palvelu sisältää kaikki ne tehtävät ja työt, jotka tietosuojavastaavalle asetuksen mukaan kuuluvat. Tietosuojavastaan nimittämisestä, asemasta ja tehtävistä säädetään tietosuoja-asetuksen 37-39 artiklassa.

Itä-Suomen it-aluekeskuksen johtokunta päätti kokouksessaan 28.2.2018 esittää, että tietosuojavastaavan tehtävä vakinaistetaan ja esitetään seurakunnille, että seurakunnat nimeäisivät Marko Torvisen tähän tehtävään. Päätös nimeämisestä pyydetään tekemään mahdollisimman pikaisesti. Seurakunnalla täytyy olla tietosuojavastaava nimettynä 25.5.2018 mennessä. Samalla seurakuntia pyydetään nimeämään tarvittaessa tietosuojan yhteyshenkilö (vastaava kuin tietoturvan yhteyshenkilö). Tietosuojan yhteyshenkilön tehtävänä on toimia yhteyspisteenä seurakunnan ja tietosuojavastaavan välillä henkilötietojen käsittelyyn liittyvissä asioissa.

Tietosuojaan yhteyshenkilön tulisi olla henkilö, jolla on ymmärrys henkilötietojen käsittelystä seurakunnassa, sekä tarvittaessa mahdollisuudet ja keinot selvittää niihin liittyviä asioita yhdessä tietosuojavastaavan kanssa. Tehtävänsä hoitamiseen yhteyshenkilön tulee saada tarvittava tuki rekisterinpitäjältä (seurakunta) ja tietosuojavastaavalta.

Tietoturvan osalta seurakunnan yhteyshenkilönä It-aluekeskukseen päin on toiminut talousjohtaja. Esimiestiimissä on 8.2.2018 sovittu erillisen tietosuojatyöryhmän perustamisesta, joka käytännössä valmistelee tietosuojaan liittyviä asioita. Työryhmän muodostavat Liisa Tiilikainen, Sauli Paavilainen, Anna-Liisa Savolainen, Virpi Rissanen ja Urpo Reponen (kokoonkutsuja).

Talousjohtajan
päättösesitys

Kirkkoneuvosto nimeää seurakunnan tietosuojavastaavaksi järjestelmäasiantuntija Marko Torvisten Itä-Suomen it-aluekeskuksesta ja tietosuojaan yhteyshenkilöksi talousjohtaja Urpo Reponen.

Päätös

Päättösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätiedot

Talousjohtaja Urpo Reponen puh. 044-7284621.

41 § METSÄNHOITOPALVELUIDEN HANKINTA VUOSILLE 2018-2020

Seurakunnan omistamilla eri metsätiloilla on tarve suorittaa vuosina 2018-2020 metsänhoitotöitä seuraavasti: hakkuualan raivausta 4 ha, taimikon varhaisperkausta 18,3 ha, taimikon perkausta 48,7 ha ja nuoren metsänhoitoa 3,9 ha.

Metsänhoitotöiden suorittamisesta on 23.3.2018 pyydetty tarjoukset 12.4.2018 klo 16 mennessä seuraavilta metsäpalveluyrittäjiltä: Metsäpalvelu Four Forest Oy, Metsäpalvelu J. Hirvonen, Metsäpalvelu Laurinen, Metsäpalvelu Hannu Laitinen, Metsänhoitoyhdistys Pohjois-Savo, Metsuripalvelu Haka Oy, Kallaveden metsuripalvelu Seppänen, OTSO Metsäpalvelut Oy, Metsätyö Korhonen, MetsäSavo Oy ja Ramin Metsä ja Puu.

Yhteenveto metsänhoitotöiden 2018-2020 kustannuksista (alv 0 %) määräaikaan mennessä saapuneiden tarjousten perusteella (tarjouserittely liitteenä 2).

Metsäpalvelu Four Forest Oy	30.743,30
Metsäpalvelu J. Hirvonen	31.945,00
Metsäpalvelu M. Laurinen	31.984,00
Metsäpalvelu H. Laitinen	30.503,49
Mhy Pohjois-Savo	29.873,50
Metsuripalvelu Haka Oy	26.500,50.

Kokonaistaloudellisesti edullisin on Metsuripalvelu Haka Oy:n tarjous. Tilaajavastuu-raportin 9.4.2018 mukaan yritys on hoitanut tilaajavastuulain edellyttämät velvoitteet.

Talousjohtajan
pääntösesitys

Kirkkoneuvosto pääntää hankkia tarjouspyynnön mukaiset metsänhoitopalvelut vuosina 2018-2020 Metsuripalvelu Haka Oy:ltä tarjouksen mukaisilla yksikköhinnoilla.

Pääntös

Pääntösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätiedot

Talousjohtaja Urpo Reponen puh. 044-7284621.

42 § HAUTAPAIKKAOIKEUDEN MYÖNTÄMINEN

Tuula Parviainen Siilinjärveltä on 12.4.2018 anonut itselleen ja veljelleen Esko Könöselle hautapaikkoja Viinamäen hautausmaan varhalla osalta vanhempiensa viereen. Vanhemmille on varattu hautapaikat 1-03-36-018-019. Anomus koskee hautapaikkoja 1-03-36-017 ja 1-03-36-020. Anomuksen keskeisenä perusteena on muodostaa sukuhauta, jolloin haudalla vierailevat löytävät helpommin keskitetysti haudat kuin mahdollisesti eripuolilla hautausmaata olevat yksittäiset hautapaikat.

Oikeudesta tulla haudatuksi seurakunnan hautausmaahan säädetään hautaustoimilaisissa (457/2003). Lain 4 §:n mukaan seurakunta on velvollinen vaadittaessa osoittamaan hautasijan vainajalle, jonka kotikuntalaisissa tarkoitettu kotikunta oli kuolinhetkellä seurakunnan alueella. Kirkkolain 17 luvun 2 §:n mukaan kirkkoneuvosto voi luovuttaa hautaoikeuden muullekin kuin hautaustoimilain 4 §:ssä tarkoitettulle vainajalle. Hautaoikeus luovutetaan pääsääntöisesti kuolemantapauksen yhteydessä. Samalla hautaoikeus voidaan luovuttaa myös vainajan omaisille. Kirkkoneuvosto voi erityisestä syystä luovuttaa hautaoikeuden muulloinkin.

Kirkkovaltuusto on 23.5.2015 vahvistanut hautapaikkojen luovutushinnat. Hinnaston mukaan kirkkoneuvoston luovuttaessa erityisistä syistä hautaoikeuden muulloin kuin kuolemantapauksen yhteydessä, hautapaikkamaksun suuruus määräytyy 2. hautapaikkaa koskevan hinnan mukaisesti. Hautaoikeuden lunastushinta 25-vuoden arkkuhaudasta on 2. hautapaikan osalta hinnoittelun mukaan siilinjärveläiselle 75 euroa/hautapaikka. Yksi hautapaikka käsittää kaksi hautasijaa.

Talousjohtajan
päätoisehdotus

Kirkkoneuvosto luovuttaa Tuula Parviiselle ja Esko Könöselle Viinamäen hautausmaalta hautaoikeuden 25 vuodeksi arkkuhautapaikkoihin nrot 1-03-36-017 ja 1-03-36-020. Hautaoikeuden luovutuksesta peritään 150 euron maksu.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätiedot

Talousjohtaja Urpo Reponen puh. 044-7284621.

43 § SEURAKUNNAN OSALLISTUMINEN PERHEENTALO-YHTEISTYÖHÖN

Perheentalo on Pelastakaa Lapset (PeLa) ry:n konsepti, jonka tarkoituksena on tukea lapsiperheiden arkea, vanhempien jaksamista ja perheiden kokonaisvaltaista hyvinvointia. Perheentalohankkeen taustalla on myös sote- ja maakuntauudistus, joka on tuomassa lapsi- ja perhepalveluiden muutosohjelman vetäjiksi LAPE-keskukset. Perheentalot tulisivat silloin mahdollisesti olemaan näiden keskusten sijaintipaikkoja. Ne pysyisivät kuitenkin edelleen matalan kynnyksen kohtauspaikkoina perheille.

Perheentalo tarkoittaa Perheentalo-tunnuksen alla olevia kolmannen sektorin organisoimia yhteistoimintamuotoja ja kokonaisuuksia. Perheentalo toimii verkostomaisesti usean eri toimijan yhteistyövoimin. Esim. Kuopioon perustetun Perheentalon toiminnassa ovat mukana muun muassa Mannerheimin Lastensuojeluliitto, Settlementi Puijola ry, Kuopion seurakunnat/ varhaiskasvatuksen ohjaaja Riitta Immonen, Kuopion kaupunki, Vaalijalan kuntayhtymä, Savon Martat, Invalidiliitto jne. PeLa hallinnoi esim. Kuopioon ja Joensuuhun perustettuja Perheentaloja. Sen sijaan Siilinjärvellä suunnitellun Perheentalo-hankkeen hallinnoijaksi on valikoitunut Huoltoliitto ry, koska PeLa:n resurssit toiminnan laajaa hallintointiin ovat rajalliset.

Perheentalon rahoitus järjestetään niin, että hankkeen hallinnoija eli Siilinjärvellä Huoltoliitto ry anoo Sosiaali- ja terveysjärjestöjen avustuskeskukselta (STEA, entinen Raha-automaattiyhdistys) hankkeelle aluksi 3-vuotisen projektirahoituksen. Tämä hakemus ei ole kuitenkaan mahdollinen ilman Siilinjärven kunnan rahoitusosuutta ko. projektissa. Kunnanhallituksen käsittelee asian 7.5. kokouksessaan. Jos kunnan rahoitusosuuspäätös on myönteinen, tekee Huoltoliitto Perheentalo-hankehakemuksen STEA:lle toukokuun loppuun mennessä. Tähän hakemukseen tarvitaan kaikkien yhteistyötahojen ja toimijoiden yksilöidyt aiesopimukset siitä, mitä ja minkälaista toimintaa ja sisältöä ne sitoutuvat Perheentalolle tuottamaan/järjestämään.

Hankkeen hallinnoijana Huoltoliitto vastaa Perheentalon palkatusta henkilökunnasta (toiminnan toteuttaja ja koordinaattori) ja rahoituksesta, esim. vuokrista. Perheentalon mahdollisia tiloja on kartoitettu. Siilinjärvellä tavoitteena on, että Perheentalo olisi keskustassa avoinna 4 pv/viikossa ja Etelä-Siilinjärvellä 1 pv/viikossa.

Mikäli Siilinjärven kunnan rahoitusosuuspäätös on Perheentalo-hankkeelle myönteinen, Huoltoliitto saa hankehakemuksensa ratkaisun STEA:sta marras-joulukuun vaihteessa ja Perheentalotoiminta alkaisi Siilinjärvellä maaliskuussa 2019. Kolmivuotisen STEA:n projektirahoituksen jälkeen rahoitusta on haettava siltä vuosittain.

Siilinjärven perheentalo-hanketta valmistelleissa järjestötapaamisissa seurakunnasta ovat olleet mukana lapsityön pappi Leena Laurinkari ja lapsityönohjaajan sijaisena lastenohjaaja Virpi Rissanen. Heidän toimestaan seurakunnan osuus on suunnitelmassa saanut jo varsin yksilöityjä muotoja ilman että esim. eri työalat ovat selvittäneet omia tosiasiallisia resurssejaan tähän mahdolliseen yhteistyöhön.

On välttämätöntä, että 1) kirkkoneuvosto linjaa ja päättää Siilinjärven seurakunnan osallistumisen mahdolliseen Perheentalo-yhteistyöhön ja 2) seurakunnan eri työalat kartoittavat realistisesti omat resurssinsa Perheentalon toiminnan ohjelmatarjontaan. Yhteistyö Perheentalon kanssa voisi koskea seurakunnan lapsi-, nuoriso- ja diakoniatyön työaloja sekä koulutustoimintaa.

Kirkkoherran
päätösesitys

Kirkkoneuvosto päättää osallistua Perheentalo-yhteistyöhön, mikäli hanke toteutuu. Lisäksi edellytetään, etteivät seurakunnan taloudelliset vastuut ja henkilöresurssit tämän yhteistyön seurauksena kasva. Siilinjärven seurakunta toteuttaa hanketta hankesuunnitelman mukaisesti yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa ja osallistuu hankkeen ohjausryhmään.

Päätös

Kirkkoneuvosto päätti keskustelun jälkeen jättää asian pöydälle lisävalmisteluja varten. Kirkkoherra toimii asiassa seurakunnan yhdyshenkilönä.

Lisätietoja

Vs. kirkkoherra Satu Väätäinen puh. 044-7284609

44 § HARKINNANVARAISEN PALKANOSAN MAKSAMINEN

Kirkon palkkausjärjestelmän mukaan työntekijän palkka muodostuu tehtäväkohtaisesta ja henkilökohtaisesta palkanosasta. Tehtäväkohtainen palkanosa perustuu tehtävän vaativuuteen ja vaativuusryhmittelyyn. Henkilökohtainen palkanosa muodostuu vuosisidonnaisesta palkanosasta ja harkinnanvaraisesta palkanosasta (HAVA). Kirkkoneuvoston päätöksen 20.11.2013 mukaisesti HAVA otettiin seurakunnassa käyttöön 1.4.2015 lukien. Kirkkoneuvoston päätöksillä on HAVAA maksettu hyvän työsuorituksen perusteella 1.4.2015 alkaen 13 työntekijälle ja 1.4.2016 alkaen 20 työntekijälle. 1.4.2017 alkaen HAVAA on hyvän työsuorituksen perusteella maksettu 23 työntekijälle ja erittäin hyvän työsuorituksen perusteella yhdelle työntekijälle. Vuoden 2018 talousarviossa on varattu henkilöstöhallinnon kustannuspaikalle 5.000 euron määräraha mahdollisiin uusiin harkinnanvaraisiin palkansiin.

HAVAN maksamista koskevan päätöksen perusteena on työntekijän työsuorituksen arviointi, jonka työntekijän esimies tekee määritellyn arviointijakson jälkeen. Arviointijakson pituus on kalenterivuosi kuitenkin niin, että siihen tulee sisältyä vähintään kuusi kuukautta työssäoloaikaa. Työntekijän työsuoritusta arvioidaan kolmen kriteerin: ammatin hallinnan, työn tuloksellisuuden ja laadun sekä toimintaympäristön hallinnan perusteella. Työsuorituksen arvioinnissa käytetään neliportaista pisteytettyä asteikkoa: 1=kehitettävää, 2=normaali, 3=hyvä ja 4=erinomainen. Kunkin arviointikriteerin osatekijöistä muodostuu keskiarvo ja niiden keskiarvoista edelleen kokonaispistemäärä. Kokonaispistemäärää verrataan kirkkoneuvoston eri suoritustasoille hyväksymiin raja-arvoihin. Työsuorituksen sanallisen arvioinnin kokonaispistemäärän raja-arvot ovat: kehitettävää 1.00-1.79, normaali 1.80-2.59, hyvä 2.60-3.14, erittäin hyvä 3.15-3.44 ja erinomainen 3.45-4.00.

HAVAA on 31.3.2018 saakka maksettu hyvästä työsuorituksesta 5 %, erittäin hyvästä työsuorituksesta 7 % ja erinomaisesta työsuorituksesta 10 % tehtävään sovellettavan vaativuusryhmän vähimmäispalkasta. Kirkkoneuvosto hyväksyi 22.11.2017 neuvottelutuloksen hava-prosenttien alentamisesta 1.4.2018 lukien kahdella prosenttiyksiköllä.

Työsuorituksen arvioinnin edellytyksenä on, että esimiehen ja työntekijän yhteisessä keskustelussa on tarkistettu tehtäväkuvauksen sisältö ja että työlle on asetettu tavoitteet. Arviointia varten esimies ja työntekijä yhdessä keskustellen tarkastelevat työntekijän suoriutumista työssä. Työntekijä esittää siinä oman arvion suoriutumisestaan asetettujen tavoitteiden suhteen. Ylin johto koordinoi arviointien yhteismitallisuutta tarvittaessa lähiesimiesten kanssa keskustellen ja valmistelee kirkkoneuvostolle päätösesityksen HAVAn maksamisesta ehdotusten pohjalta.

Esimiehet ovat suorittaneet alaiensa työntekijöiden työsuorituksen arvioinnin ajalta 1.1.-31.12.2017 ja käyneet tavoite- ja arviointikeskustelut heidän kanssaan. Lapsityönohjaajan virkavapaudesta johtuen lastenohjaajien osalta työsuoritusta ei ole voitu arvioida. Suoritetun arvioinnin perusteella hyvään työsuoritukseen perustuvaa HAVAA tulisi maksettavaksi 1.4.2018 lukien 22 työntekijälle ja erittäin hyvään työsuoritukseen perustuen kahdelle työntekijälle. Harkinnanvaraisen palkanosan vaikutus seurakunnan henkilöstökuluihin on yhteensä noin 26.500 euroa vuodessa.

Henkilöiden palkkauksen perustetta varten tehdyt arvioinnit ovat salassa pidettäviä Julkisuuslain 6. luvun 24 §:n kohdan 29 perusteella, joten ne esitellään kokouksessa.

Talusohtajan
päättösesitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy harkinnanvaraisen palkanosan maksamisen 1.4.2018 lukien hyvän työsuorituksen perusteella yhteensä 22 työntekijälle ja erittäin hyvän työsuorituksen perusteella kahdelle työntekijälle.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjamerkintä

Satu Väättäinen katsoi itsensä asianosaisena esteelliseksi ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi. Kokouksen puheenjohtajana toimi asian käsittelyn ajan varapuheenjohtaja Liisa Väättäinen.

Lisätiedot

Talusohtaja Urpo Reponen puh. 044-7284621.

45 § ILMOITUSASIAT

- Kirkkohallituksen virastokollegio on 29.3.2018 vahvistanut kirkkovaltuuston 14.12.2017 §:ssä 38 tekemän päätöksen myydä noin 1.100 m²:n kokoinen määräala Siilinjärven kunnassa sijaitsevasta Hietaranta-tilasta Veli-Pekka ja Niina Pekkariselle 16.500 euron kauppahinnasta.
- Talousjohtajan viranhaltijapäätöksiä:
 - 5 9.4.2018 Hautausmaan kausityöntekijöiden valinta
 - 6 9.4.2018 Nuorten kausityöntekijöiden valinta
- Kirkkoherran viranhaltijapäätöksiä:
 - 12 28.2.2018 Maksuvapautuksen myöntäminen rippikoululeirimaksusta (ei julkinen)
 - 13 28.2.2018 Maksuvapautuksen myöntäminen rippikoululeirimaksusta (ei julkinen)
 - 14 13.3.2018 Perhesihteerin virkapaikan muutos
 - 15 6.4.2018 Maksuvapautuksen myöntäminen iltapäiväkerhomaksusta (ei julkinen)
 - 16 11.4.2018 Määräaikaiseen työsuhteeseen leirikeskukseen yövalvojaksi ottaminen
 - 17 11.4.2018 Määräaikaiseen työsuhteeseen yövalvojaksi ottaminen
 - 18 11.4.2018 Opintovapaan myöntäminen

Kirkkoherran päätösesitys Kirkkoneuvosto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti seuraavin lisäyksin:

- Tiina Tuppurainen valtuutettiin toimimaan seurakunnan edustajana Suomen Lähetysseuran vuosikokouksessa 26.5.2018.
- Kaatuneitten muistopäivän 20.5.2018 sepeleen laskijoiksi nimettiin Jukka Markkanen ja Pekka Kiiski.
- Lastenhojaajat Marketta Raatikainen ja Arja Ropponen ovat 18.4.2018 irtisanoutuneet 1.10.2018 lukien eläkkeelle siirtymisen vuoksi.
- Vaalikirjeet tilataan 31.5. mennessä, kirjeeseen on mahdollista merkitä oman seurakunnan kirkkoherran tervehdys, tervehdys pyydetään Olli Kortelaiselta.
- Vaalikoneeseen on mahdollista laatia 1-3 paikallista kysymystä 31.5. mennessä.
- Pj kertoi henkilökuntakuulumisia: kappalaisen valintaprosessi ja aikataulu, Matias Koponen aloittaa 60 % seurakuntapastorina.

Lisätiedot Vs. kirkkoherra Satu Väätäinen puh. 044-7284609 ja talousjohtaja Urpo Reponen puh. 044-7284621.

46 § VOKAATION MUUTOS MATIAS KOPOSELLE

Päätös Kirkkoneuvosto päätti esittää lausuntonaan tuomiokapitulille, että Matias Kuposelle annettavaa vokaatiota muutettaisiin siten, että seurakuntapastorin tehtävä olisi päätoiminen (100%) 1.6.2018 alkaen siihen saakka, kunnes I kappalaisen virka vakinaisesti täytetään. Perusteena on papiston sijaisjärjestelyt.

Lisätiedot Vs. kirkkoherra Satu Väätäinen puh. 044-7284609

47 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtajan päätösesitys Kirkkoneuvosto antaa oikaisuvaatimusohjeen, joka liitetään pöytäkirjaan.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti, jonka jälkeen puheenjohtaja päätti kokouksen.