

KOKOUSAIKA Keskiviikko 20.2.2019 klo 18.00

KOKOUSPAIKKA Seurakuntatalon kokoushuone

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

19 §	KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS.....	2
20 §	PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA	2
21 §	KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN.....	3
22 §	HALLINNON JA TALOUDEN TARKASTUSPALVELUIDEN HANKINTA VUOSILLE 2019-2022.....	4
23 §	YLIMMÄN JOHDON PALKKOJEN TARKISTAMINEN	5
24 §	SIJOITUSTOIMINNAN RAPORTTI VUODELTA 2018	7
25 §	HAUTAPAIKKAOIKEUDEN MYÖNTÄMINEN / PEKKA PASANEN	8
26 §	YMPÄRISTÖDIPLOMIN UUSIMINEN	9
27 §	KOULUTUSSUUNNITELMAN TÄYDENTÄMINEN	10
28 §	KOULUTUSSUUNNITELMAN TÄYDENTÄMINEN	11
29 §	LASTENOJAAJIEN PERUSPALKAN TARKISTAMINEN.....	13
30 §	MESSIAS-ORATORIO SIILINJÄRVEN KIRKOSSA	14
31 §	JOHTORYHMÄN PERUSTAMINEN.....	15
32 §	TOIMITUSPALKKIOIDEN HYVÄKSYMINEN	16
33 §	ILMOITUSASIAAT	18
34 §	OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN.....	18

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVÄNÄPITO

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 21.2.–25.3.2019 viraston aukioloaikoina.

Olli Kortelainen
kirkkoherra

JULKIPANOTODISTUS

Tämä kokouskutsu on julkipantu kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 13.2.–25.3.2019.

toimistos sihteeri

Kokousaika	20.2.2019 klo 18 –	
Kokouspaikka	Seurakuntatalon kokoushuone	
Läsnä olleet jäsenet ja varajäsenet	Varsinaiset jäsenet <input checked="" type="checkbox"/> Kortelainen Olli, kirkkoherra, puh.joht. <input checked="" type="checkbox"/> Ahonen Antti Pekka <input checked="" type="checkbox"/> Heikkinen Päivi <input checked="" type="checkbox"/> Juvonen Jarkko <input checked="" type="checkbox"/> Katainen Lauri <input checked="" type="checkbox"/> Kröger Risto <input checked="" type="checkbox"/> Lehtola Saara <input checked="" type="checkbox"/> Venäläinen Ritva <input checked="" type="checkbox"/> Väätäinen Liisa, varapuh.joht.	Varajäsenet <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Kasurinen Janne <input type="checkbox"/> Oksman Merja <input type="checkbox"/> Tolvanen Joonas <input type="checkbox"/> Ojala Kari <input type="checkbox"/> Sopanen Markku <input type="checkbox"/> Kauppinen Saara <input type="checkbox"/> Puustinen Kyllikki <input type="checkbox"/> Eskola Suvi
Muut saapuvilla olleet ja läsnäolon peruste	<input checked="" type="checkbox"/> Reponen Urpo, talousjohtaja, sihteeri <input checked="" type="checkbox"/> Markkanen Tapio, kirkkovaltuuston pj. <input checked="" type="checkbox"/> Korhonen Leena, kirkkovalt. varapj. <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Käsitellyt asiat	§§ 19 - 34	
Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus	Olli Kortelainen puheenjohtaja	Urpo Reponen sihteeri
Pöytäkirjan tarkastus-toimitus 20.2.2019	Pöytäkirja on tänään tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	
	Risto Kröger	Saara Lehtola
Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä	Siilinjärven seurakunnan kirkkoherranvirastossa 21.2.-25.3.2019.	
	toimistos sihteeri	

19 § KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten. (KJ 9:1,1).

Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle. (KJ 9:1,2).

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7:4).

Kirkkoneuvosto hyväksyi 23.1.2019 vuoden 2019 kokousten aikataulun ja päätti, että kokouskutsu asialistoinen ja kokouksen esityslista liitteineen postitetaan kirkkoneuvoston jäsenille ja varajäsenille sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle viimeistään seitsemän päivää ennen kokousta. Kokous on kutsuttu koolle hyväksytyt aikataulun mukaisesti ja kokouskutsu asialistoinen ja kokouksen esityslista liitteineen on postitettu 11.2.2019.

Puheenjohtajan
päättösesitys

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

20 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 8 §:n 3 momentin mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Pöytäkirja laaditaan kokouksessa ja on tarkastettavissa heti kokouksen jälkeen. Tarkastajien valinnassa on aiemmin käytetty aakkosjärjestystä. Aakkosjärjestyksessä tarkastusvuorossa ovat Risto Kröger ja Saara Lehtola.

Puheenjohtajan
päättösesitys

Kirkkoneuvosto valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Risto Krögerin ja Saara Lehtolan.

Päätös

21 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEEN

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 7 §:n mukaan kirkkoneuvosto päättää asiat esittelystä. Esittelijän tulee valmistella asiasta kirjallinen selonteko, joka perusteltuiine ehdotuksineen päätökseksi on ajoissa ennen kokousta toimitettava kirkkoneuvoston jäsenille. Jos asian kiireellisyys sitä vaatii, esittelymuistio päätösehdotuksineen voidaan antaa kokouksessa. Vähäisenä pidettävä asia, joka on laadultaan tai merkitykseltään sellainen, ettei se edellytä kirjallista esittelyä, voidaan kuitenkin esitellä suullisesti.

Seurakunnan hengellistä elämää ja toimintaa, seurakuntavaaleja sekä kirkonkirjojenpitoa koskevat asiat esittelee kirkkoherra, jollei hän ole määrännyt asiaa muun alaisensa viranhaltijan esiteltäväksi tai jollei esittelyvelvollisuus perustu viranhaltijan johtosääntöön taikka kirkkoneuvoston muuhun päätökseen. Muut asiat esittelee talousjohtaja, jollei hän ole määrännyt asiaa muun alaisensa viranhaltijan esiteltäväksi tai jollei esittelyvelvollisuus perustu viranhaltijan johtosääntöön taikka kirkkoneuvoston muuhun päätökseen.

Kokouksen esityslista päätösehdotuksineen ja liitteineen on lähetetty kokouskutsun mukana.

Puheenjohtajan
päättösesitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

22 § HALLINNON JA TALOUDEN TARKASTUSPALVELUIDEN HANKINTA VUOSILLE 2019-2022

Esittelijä/lisätiedot: talousjohtaja Urpo Reponen puh. 044-7284621.

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 7 §:n mukaan kirkkovaltuusto valitsee toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastamista varten joko vähintään yhden varsinaisen ja yhden varatilintarkastajan tai tilintarkastusyhteisön. Vuodesta 2011 alkaen seurakuntatalouden tilintarkastajana on voinut olla vain rekisteröity tilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö. Tilintarkastajan ja varatilintarkastajan tulee olla JHT-tilintarkastaja. Tilintarkastusyhteisön on määrättävä päävastuulliseksi tilintarkastajaksi JHT-tilintarkastaja. Tilintarkastajalla on oltava edellytykset riippumattoman ja riittävän laajan tilintarkastuksen toimittamiseen. Jos edellytykset riippumattomaan tarkastukseen puuttuvat, tilintarkastajan on kieltäydyttävä vastaanottamasta tehtävää tai luovuttava siitä.

Hankintalain (1397/2016) mukainen kansallinen kynnysarvo on palveluhankinnoissa tällä hetkellä 60.000 euroa (alv 0), jonka ylittävät hankinnat on kilpailutettava laissa säädetyllä tavalla. Siilinjärven seurakunnan hallinnon ja talouden tarkastuspalveluiden kokonaiskustannukset edellisellä valtuustokaudella 2015-2018 olivat yhteensä 11.500 euroa (alv 0), joten kansallinen kynnysarvo ei ylity eikä julkista kilpailuttamista siten tarvitse suorittaa. Hankinnassa voidaan noudattaa seurakunnan omia hankintaohjeita. Kirkkoneuvoston hyväksymien hankintaohjeiden mukaan seurakunnan hankinnat perustuvat pääosin kilpailutukseen, jolloin tarjouksia pyydetään vähintään kolmelta luotettavaksi ja toimituskykyiseksi tunnetulta toimittajalta. Tästä voidaan poiketa, kun kyseessä on hankinta, joka tehdään erityisin perustein suoraa hankintamenettelyä käyttäen. Suoraa hankintaa voidaan käyttää mm. silloin, kun tuotteesta tai palvelusta on tehty yhteishankinta/vuosisopimus, kysymyksessä on lisähankinta eikä sitä ole tarkoituksenmukaista antaa muun kuin alkuperäisen myyjän toimitettavaksi tai tarjouskilpailussa mahdollisesti saavutettavat paremmat hinta- tai muut ehdot eivät ilmeisesti ylitä kilpailun järjestämisestä aiheutuvia kustannuksia, laatu ja hintataso ovat tiedossa aikaisempien hankintojen perusteella. Päätös suoran hankinnan käyttämisestä on pystyttävä perustelevaan.

Tilintarkastuspalveluiden hankinnassa voidaan harkita suoran hankintamenettelyn käyttämistä. Seurakunnan tilintarkastajana on vuosina 2007-2018 TALVEA Julkishallinnon Palvelut Oy (aiempi nimi Oulun HTM&JHTT-tarkastus Oy). Yrityksellä on jo pitkäaikainen tarkastuskokemus Siilinjärven seurakunnan taloudesta ja hallinnosta. Palvelun laatu- ja hintataso on tiedossa aikaisempien vuosien hankinnan ja tarkastustyöskentelyn perusteella eikä tarjouskilpailun järjestämisellä todennäköisesti saavutettaisi parempia hinta- tai muita ehtoja.

TALVEA Julkishallinnon Palvelut Oy:ltä on pyydetty ja saatu tarjous tarkastuspalveluista vuosille 2019-2022. Lakisääteiseen tilintarkastukseen käytettäisiin arviolta 8-10 päivää vuodessa. Päävastuullisena tilintarkastajana toimisi JHT, HT Timo Nuutinen, avustavana tilintarkastajana ja päävastuullisen varahenkilönä JHT, HT, CISA Susanna Piltonen ja avustavana tilintarkastajana HM Jarmo Heikkinen. Päävastuullisen tilintarkastajan osuus tarkastuspäivistä olisi vähintään 50 % eli 4-6 pv/tilikausi. Tilintarkastuspalkkion (alv 0 %) suuruus päävastuullisen JHT-tilintarkastajan osalta on 585 e/pv (78 e/tunti) ja avustavan tarkastajan osalta 420 e/pv (56 e/tunti). Palkkioihin sisältyy kaikki mahdolliset matka- ym. kulut ja hinnat ovat kiinteät koko sopimuskauden. Edellisellä tilintarkastuskaudella päävastuullisen tarkastajan palkkio oli 530 e/pv ja avustajan tilintarkastajan palkkio 390 e/pv eli palvelun hintataso nousee keskimäärin 9 %.

Talousjohtajan
päätösesitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että hallinnon ja talouden tarkastuspalvelut vuosille 2019-2022 hankitaan esittelyosassa mainituin perustein suoralla hankinnalla TALVEA Julkishallinnon Palvelut Oy:ltä siten, että tarkastuksiin voidaan käyttää enintään 8 työpäivää vuodessa.

Päätös

23 § YLIMMÄN JOHDON PALKKOJEN TARKISTAMINEN

Kirkkoneuvosto

23.1.2019 § 14 Palkkaustyöryhmän nimeäminen ylimmän johdon palkantarkistusta varten

Esittelijä/lisätiedot: talousjohtaja Urpo Reponen puh. 044-7284621.

Virkaehtosopimus ylimmän johdon palkkausjärjestelmäkokeilusta seurakunnissa jatkuu sopimuskauden 2018-2020 loppuun. Virka- ja työehtosopimuksen allekirjoituspöytäkirjan mukaan johdon peruspalkkoja ei sopimuskauden aikana tarkisteta yleiskorotuksella kuten muulla henkilökunnalla vaan palkantarkistukset toteutetaan seurakunnan päätökseen perustuvaa paikallista järjestelyerää käyttäen. 1.4.2019 lukien maksettava järjestelyerä on 1,6 % ylimmän johdon palkkausjärjestelmän piiriin kuuluvien viranhaltijoiden eli kirkkoherra Olli Kortelaisen ja talousjohtaja Urpo Reponen vuoden 2019 tavanomaisen kuukauden peruspalkoista muodostetusta palkkasummasta. Järjestelyerän kokonaismäärä 1.4.2019 lukien on 148,38 e/kk.

Virka- ja työehtosopimuksen allekirjoituspöytäkirjassa edellytetään, että työnantaja ottaa järjestelyerää käyttäessään huomioon, että johtoasemassa olevien palkkaus on oikeassa suhteessa heidän alaistensa tai verrokkiryhmien palkkaan nähden. Toisaalta edellytetään, että työtehtävien vaativuuden, laaja-alaisuuden ja vastuullisuuden sekä viranhaltijan ammatinhallinnan ja työssä suoriutumisen kokonaisuuden arvioimiseksi on asetettu/ asetetaan tavoitteet, joiden pohjalta peruspalkka voidaan määritellä.

Päätöksen järjestelyerän suuntaamisesta tekee seurakunnan kirkkoneuvosto. Kun edellisestä 1.4.2018 alkaen maksettavasta järjestelyerästä päätettiin, suoritti asian valmistelun ja esittelyn kirkkoneuvoston nimeämä luottamushenkilöistä koostunut työryhmä, johon kuuluivat Päivi Heikkinen, Liisa Väätäinen ja Tapio Markkanen. Myös 1.4.2019 toteutettavan järjestelyerän käytön valmistelua varten on tarpeen nimetä luottamushenkilöistä palkkaustyöryhmä tai vähintäänkin luottamushenkilöesittelijän, koska johtavat viranhaltijat eivät voi esteellisinä osallistua asian valmisteluun ja käsittelyyn.

Ylimmän johdon palkkausjärjestelmän kokeilusta seurakunnissa koskevan virkaehtosopimuksen 4 §:ssä on säädetty myös kertapalkkiosta, jota voidaan maksaa ylimpään johtoon kuuluvalle, jos työnantaja harkitsee sen suorittamisen perustelluksi. Soveltamisohjeen mukaan kertapalkkio mahdollistaa nopean palkitsemisen. Palkkion suuruus ja periaatteet ovat työnantajan päätettävissä. Kertapalkkio ei ole varsinaista palkkaa. Palkkausryhmä voisi valmistella myös mahdollisen kertapalkkion maksamisen.

Talousjohtajan
päätösesitys

Kirkkoneuvosto päättää nimetä luottamushenkilöistä koostuvan kolmejäsenisen työryhmän valmistelevaan 8.2.2019 mennessä kirkkoneuvostolle ehdotuksen 1.4.2019 lukien maksettavan järjestelyerän käytöstä ylimmän johdon palkantarkistuksiin sekä mahdollisen kertapalkkion maksamisesta ja määrää yhden työryhmän jäsenistä asian esittelijäksi.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti. Työryhmän jäseniksi nimettiin Päivi Heikkinen, Liisa Väätäinen ja Tapio Markkanen ja asian esittelijäksi Päivi Heikkinen.

Kirkkoneuvosto

20.2.2019 § 23 Ylimmän johdon palkkojen tarkistaminen

Esittelijä ja lisätiedot Päivi Heikkinen puh. 040-5657546.

Kirkkoneuvoston nimeämä työryhmä on valmistellut asiaa 31.1.2019 pitämässään kokouksessa. Työryhmä päätti yksimielisesti tehdä kirkkoneuvostolle ylimmän johdon palkan tarkistamisesta seuraavat ehdotukset:

- 1) 1.4.2019 lukien käytössä oleva 148,38 euron järjestelyerä ehdotetaan jaettavaksi siten, että kirkkoherra Olli Kortelaisen peruspalkkaan käytetään 99 euroa ja talousjohtaja Urpo Reposen peruspalkkaan 49,38 euroa. Perusteluna jaolle on se, että 1.4.2018 lukien käytössä ollut järjestelyerä käytettiin kokonaan talousjohtaja Urpo Reposen palkkauksen tarkistamiseen eikä siinä yhteydessä voitu vielä arvioida uuden 1.6.2018 aloittaneen kirkkoherra Olli Kortelaisen ammatinhallintaa ja työsuoritusta. Järjestelyerän jakamisen jälkeen kirkkoherra Kortelaisen peruspalkka on 5.227,47 e/kk ja talousjohtaja Reposen peruspalkka 4.194,75 e/kk.
- 2) Kirkkoherra Olli Kortelaiselle ja talousjohtaja Urpo Reposelle ehdotetaan maksettavaksi henkilöstön yhdenvertaisen kohtelun toteuttamiseksi kesäkuun 2019 palkanmaksun yhteydessä vastaavan suuruinen 108 euron kertapalkkio kuin mikä maksettiin muulle henkilökunnalle kesäkuun 2018 palkanmaksun yhteydessä. Lisäksi molemmille ehdotetaan maksettavaksi kesäkuun palkanmaksun yhteydessä 230 euron suuruinen kertapalkkio. Kirkkoherra Olli Kortelainen on uutena kirkkoherrana ottanut käyttöön hallinnollisten kokousten (tiimit, työpaikka- ja työntekijäkokoukset) etukäteisvalmistelut, joka on parantanut kokousten sujuvuutta ja tehostanut organisaation toimintaa. Hän on ollut aktiivinen henkilöstön hyvinvointihankkeen käynnistämisessä ja uutena kirkkoherrana ollut myös aktiivinen tutustumaan eri työalojen toimintaan. Talousjohtaja Urpo Reposen ansioina on pidettävä, että talouden tulokset ovat olleet toistuvasti etukäteisarvioita parempia ja seurakunnan taloudellinen tilanne on onnistuneen taloussuunnittelun ansiosta säilynyt tasapainoisena itsenäisenä seurakuntana toimimiselle. Myös henkilöstön työtyytyväisyys on säilynyt hyvällä tasolla ja kiinteistöt saatu pidettyä kunnossa. Molempien osalta myös kirkkoneuvoston päätettäväksi tulevien asioiden valmistelu on hoidettu perusteellisesti eri vaihtoehdot huomioiden.

Esittelijän päätösesitys

Kirkkoneuvosto päättää palkkaustyöryhmän ehdotuksen mukaisin perustein

- 1) jakaa 1.4.2019 lukien käytössä olevan 148,38 euron järjestelyerän siten, että kirkkoherra Olli Kortelaisen peruspalkkaan käytetään 99 euroa ja talousjohtaja Urpo Reposen peruspalkkaan 49,38 euroa; ja
- 2) maksaa kesäkuun 2019 palkanmaksun yhteydessä kirkkoherra Olli Kortelaiselle ja talousjohtaja Urpo Reposelle yhteensä 338 euron suuruisen kertapalkkion.

Päätös

Pöytäkirjamerkintä Kirkkoherra Olli Kortelainen ja talousjohtaja Urpo Reponen eivät esteellisenä (Hallintolaki 28 § 1 kohta) osallistu asian käsittelyyn. Kokouksen puheenjohtajana toimii asian käsittelyn ajan varapuheenjohtaja Liisa Väätäinen.

24 § SIJOITUSTOIMINNAN RAPORTTI VUODELTA 2018

Esittelijä/lisätiedot: talousjohtaja Urpo Reponen puh. 044-7284621.

Seurakunnalla on voimassa täyden valtakirjan varainhoitosopimus Seligson & Co Oy:n kanssa. Sijoitussalkun markkina-arvo oli vuoden vaihteessa 1.505.104 euroa. Sijoitussalkun hankinta-arvo oli 1.310.143 euroa, joten sijoitusten markkina-arvo oli tilinpäätöshetkellä 194.961 euroa ja 13,9 % hankinta-arvoa korkeampi. Salkun kokonaistuotto oli tilinpäätöshetkellä 70,3 %, joka vastaa noin 8,7 %:n vuotuista tuottoa. Kokonaistuotossa on otettu huomioon sijoitetussa pääomassa tapahtuneet muutokset. Seligsonin sijoitussalkusta osakerahastojen osuus oli 75 % ja korkorahastojen osuus 25 %. Vuoden 2018 aikana Seligsonin salkkuun kuuluvien rahastojen myyntivoittoa tuloutettiin seurakunnan talousarvioon yhteensä 192.101 euroa. Myyntivoitot sijoitettiin takaisin Seligsonin rahastoihin. Omaisuudenhoitopalkkiota maksettiin Seligsonille vuonna 2018 yhteensä 3.214 euroa.

Osuuskunta Metsäliiton osuuksista kertyi talousarvioon osuuskorkoa 1.102 euroa ja Osuuskunta KPY:n osuuksista osuuspääoman korkoa 4.544 euroa.

Seurakunnan korko- ja muut rahoitustuotot olivat vuonna 2018 yhteensä 197.710 euroa ja rahoituskulut 3.273 euroa. Nettotuotto oli 6.863 euroa talousarviota heikompi.

Vuoden 2019 talousarviossa on tavoitteena, että sijoitusrahasto-osuuksien myynnillä saataisiin kirjattua talousarvioon myyntivoittoa 170.000 euroa.

Talousjohtajan
päätösesitys

Kirkkoneuvosto merkitsee sijoitustoiminnan raportin vuodelta 2018 tiedoksi. Talousjohtaja valtuutetaan myymään Seligsonin rahasto-osuuksia niin, että vuoden 2019 talousarviossa oleva myyntivoittotavoite toteutuu. Alkuperäinen pääoma ja myyntivoitto sijoitetaan uudelleen.

Päätös

25 § HAUTAPAIKKAOIKEUDEN MYÖNTÄMINEN / PEKKA PASANEN

Esittelijä/lisätiedot: talousjohtaja Urpo Reponen puh. 044-7284621.

Pekka Pasanen Siilinjärveltä anoo 26.11.2018 päivätyllä kirjeellä, että seurakunta luovuttaisi hänelle ja vaimolleen Viinamäen hautausmaalta hautapaikkaoikeuden hautaan 1-01-30-002. Anomuksen peruste (ei julkinen) esitetään kokouksessa.

Oikeudesta tulla haudatuksi seurakunnan hautausmaahan säädetään hautaustoimilaisa (457/2003). Lain 4 §:n mukaan seurakunta on velvollinen vaadittaessa osoittamaan hautasijan vainajalle, jonka kotikuntalaisa tarkoitettu kotikunta oli kuolinhetkellä seurakunnan alueella. Kirkkolain 17 luvun 2 §:n mukaan kirkkoneuvosto voi luovuttaa hautaoikeuden muullekin kuin hautaustoimilain 4 §:ssä tarkoitettulle vainajalle. Hautaoikeus luovutetaan pääsääntöisesti kuolemantapauksen yhteydessä. Samalla hautaoikeus voidaan luovuttaa myös vainajan omaisille. Kirkkoneuvosto voi erityisestä syystä luovuttaa hautaoikeuden muulloinkin.

Kirkkovaltuusto on 13.12.2018 hyväksynyt Viinamäen hautausmaan uuden käyttösuunnitelman, johon sisältyy mm. muutos hautapaikkaoikeuden keston ja koskemattomuusajan jatkaminen 15 vuodesta 30 vuoteen. Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli on 31.1.2019 vahvistanut kirkkovaltuuston päätöksen. Koskemattomuusajan ja hautapaikkaoikeuden keston yhtäläisyys merkitsee käytännössä sitä, että asiakas joutuisi lunastamaan hautapaikkaoikeuteen välittömästi jatkoa, kun hautaus tapahtuu hautapaikan lunastamisaikaa myöhemmin. Näin tapahtuisi aina, kun hautapaikka varataan etukäteen. Hautapaikan etukäteislunastaminen ei tästä johtuen ole jatkossa suositeltavaa eikä tarkoituksenmukaista. Jatkossa on syytä entistä tarkemmin arvioida niitä erityisiä syitä, miksi hautapaikkaoikeus tulisi luovuttaa etukäteen.

Kirkkovaltuusto on 23.5.2015 vahvistanut hautapaikkojen luovutushinnat. Hinnaston mukaan kirkkoneuvoston luovuttaessa erityisistä syistä hautaoikeuden muulloin kuin kuolemantapauksen yhteydessä, hautapaikkamaksun suuruus määräytyy 2. hautapaikkaa koskevan hinnan mukaisesti. Hautaoikeuden lunastushinta 25-vuoden arkkuhaudasta on hinnoittelun mukaan siilinjärveläiselle 75 euroa. Käyttösuunnitelman muutos edellyttää myöhemmin hinnaston tarkistamista.

Talousjohtajan
päätoisehdotus

Kirkkoneuvosto katsoo, ettei hautapaikkaoikeuden luovuttaminen Pekka Pasaselle ole käyttösuunnitelmamuutoksesta johtuen asiakkaan kannalta tarkoituksenmukaista eikä anomuksessa esitettyä perustetta voida myöskään pitää erityisenä syynä hautaoikeuden luovuttamiselle.

Päätös

26 § YMPÄRISTÖDIPLOMIN UUSIMINEN

Esittelijä/lisätiedot: talousjohtaja Urpo Reponen puh. 044-7284621.

Kirkkohallitus myönsi vuonna 2014 Siilinjärven seurakunnalle ympäristödiplomin, joka oli voimassa 31.12.2018 saakka. Vuoden 2019 toiminta- ja taloussuunnitelman tavoitteeksi on asetettu, että seurakunnan ympäristöohjelma tarkistetaan ja haetaan ympäristödiplomin uusimista.

Kirkossa on parhaillaan työn alla energia- ja ilmastostrategian laadinta, jota valmistelee kirkkohallituksen täysistunnon asettama työryhmä. Viimeisimmän luonnoksen "Hiilineutraali kirkko 2030" mukaan yhtenä tavoitteena on, että seurakunnat ja kirkon keskushallinto ovat sitoutuneita ilmastotyöhön. Siihen liittyvänä suosituksena on mainittu, että kaikilla seurakunnilla sekä tuomiokapituleilla ja kirkkohallituksella on Kirkon Ympäristödiplomi vuonna 2025.

Myös Kirkon ympäristödiplomijärjestelmää ollaan parhaillaan uusimassa. Ympäristöasiain seurantarivissä on päätetty, että mikäli diplomin voimassaoloaika päättyy vuosien 2018 ja 2019 aikana, on mahdollista odottaa uuden käsikirjan voimaan tuloa ja pitää ns. väli vuosi. Uusi käsikirja on valmisteilla ja sen on määrä tulla voimaan vuonna 2020. Kyseessä on käsikirjan neljäs laitos. Jos aloittaa diplomin hankintaprosessin ennen uuden laitoksen voimaan tuloa, saa valita käyttääkö valmistelussa uutta vai edellistä vuoden 2012 laitosta. Auditointi tapahtuu valinnan mukaan.

Esimiestiimi päätti 24.1.2019 ehdottaa kirkkoneuvostolle, että ympäristödiplomin valmistelu käynnistettäisiin syksyllä eli odotettaisiin uuden Kirkon ympäristödiplomin käsikirjan 2020 valmistamista ja valmistelutyöt toteutettaisiin sen pohjalta. Kevätkaudelle ajoittuu jo valmiussuunnitelman ja onnistumissuunnitelman laadinta, jotka molemmat vaativat eri työalojen henkilöstön osallistumista.

Talousjohtajan
päätoesitys

Kirkkoneuvosto päättää käynnistää ympäristödiplomin uusimisprosessin sen jälkeen, kun uusi Kirkon ympäristödiplomin käsikirjan 2020 on käytettävissä.

Päätös

27 § KOULUTUSSUUNNITELMAN TÄYDENTÄMINEN

Esittelijä/lisätiedot: talousjohtaja Urpo Reponen puh. 044-7284621.

Puutarhuri Maija-Liisa Räihä on anonut 5.2.2019 päivätyllä hakemuksella mahdollisuutta osallistua Suomen ympäristöopisto SYKLIN järjestämään Seurakunnan ympäristövastaavana toimiminen -koulutukseen (50 op). Koulutuksen tavoitteena on syventää seurakuntien ympäristöasioiden parissa työskentelevien ympäristöosaamista sekä kehittää seurakuntien ympäristötyötä. Osallistuja tutustuu erilaisiin ympäristötyön kehittämisen työkaluihin, erityisesti kirkon ympäristöohjelmaan ja valitsee kehittämistyölleen kohteen. Valittuun kohteeseen tehdään ympäristökartoitus ja analysoidaan kehittämisen tulokset. Kartoituksen tuloksista muodostetaan kehittämisedotuksia, joille muodostetaan lopuksi jalkautumissuunnitelma.

Koulutukseen sisältyy kolme lähipäivää (22.5.2019, 28.8.2019 ja 25.9.2019) Helsingissä sekä itsenäistä opiskelua. Koulutus antaa valmiudet suorittaa Ympäristöhuollon ammattitutkinnon osa "Ympäristövastaavana toimiminen", joka Räihällä olisi tarkoitus suorittaa. Tutkintotavoitteisena koulutuksena koulutusmaksu on 100 € sisältäen kolme koulutuspäivää, näyttötutkintotehtävien teon ja arvioinnin. Matkustuskustannukset (matkat ja päivärahat) olisivat noin 500 €. Maija-Liisa Räihä vastaisi itse majoituskuluista.

Anomuksen mukaisesta koulutuksesta olisi hyötyä seurakunnan valmistellessa ja hakiessa jatkoa ympäristödiplomille, jonka valmistelutyö käynnistyisi näiltä näkymin syksyllä 2019. Koulutus parantaisi puutarhurin valmiuksia hoitaa tehtävänsä, johon kuuluu mm. seurakunnan ympäristövastaavana toimiminen. Ympäristövastaavan tehtävään kuuluu seurakunnan ympäristöasioiden hoidon suunnittelu ja kehittäminen.

Koulutussuunnitelmaan 2019 sisältyy hallintoelinten kustannuspaikalle 3.000 euron koulutusmäärärahavaraus välttämättömään, ammatillisen osaamisen kehittämiseen tarkoitettuun koulutukseen, jota ei ole voitu huomioida koulutussuunnitelmaa laadittaessa. Määrärahan käytöstä päättää kirkkoneuvosto. Määrärahan käytöstä ei ole vuoden 2019 tehty vielä päätöksiä.

Talousjohtajan
päätösesitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy puutarhuri Maija-Liisa Räihän osallistumisen anomuksen mukaiseen Seurakunnan ympäristövastaavana toimiminen -koulutukseen. Koulutusmaksu sekä virka- ja työsopimuksen mukaan korvattavat matkustamiskustannukset ja kotimaan päivärahat maksetaan koulutusmäärärahavarauksesta.

Päätös

28 § KOULUTUSSUUNNITELMAN TÄYDENTÄMINEN

Esittelijä/lisätiedot: talousjohtaja Urpo Reponen puh. 044-7284621

YLE radio 1 radioi jumalanpalvelukset Siilinjärven kirkosta sunnuntaina 21.7.2019 klo 10 (konfirmaatiomessu) ja pyhäinpäivänä lauantaina 2.11.2019 klo 10. Pappien ja kanttorien kokouksessa 30.1.2019 sovittiin suunnitelmasta, että jumalanpalvelukset toimittaisivat papeista Sanna Marin ja Olli Kortelainen sekä kanttoreista Marjaana Kaisto.

YLE järjestää Helsingissä (Kirkon talo, Eteläranta 8) 26.3.2019 ”Jumalanpalvelukset mediassa” -koulutuksen radiojumalanpalveluksen toteuttajille (papit ja kanttorit). Koulutuksen ohjelma:

- 09:00 Saapuminen ja aamukahvi Ruokala, 1. krs
09:30 Rukoushetki kirkkohallituksen kappelissa, 1 krs (Ulla Tuovinen & Teija Tuukkanen)
10:00 Esittäytyminen ja lämmittely, Henrik 6 krs (Reijo Kontio)
Suomen suurimman seurakunnan palveluksessa, Henrik 6 krs (Kimmo Saares)
10:30 Välineenmukainen ilmaisu
o TV-ilmaisu (Reijo Kontio & Reija-Riikka Patrakka)
o Radio-ilmaisu (Kimmo Saares & Ilkka Koski)
11:15 Oman jumalanpalveluksen ydinviesti ja draaman kaari, Henrik 6 krs (Teija Tuukkanen & Kimmo Saares)
Case studies ja sakkauskohtien onnistunut välttäminen
(Tiiviisti ydinviesti ja draaman kaari, sen jälkeen hyvät 57 minuutin esimerkit. Myös Terhin pastoraalityön oivallukset. Positiivisten esimerkkien kautta)
12:30 Lounas
13:15 Harjoittelua ja analysointia ryhmissä
o tekstipainotteinen ryhmä (Kimmo Saares & Ilkka Koski)
o liturgiapainotteinen ryhmä (Juhani Holma & Reijo Kontio)
o musiikkipainotteinen ryhmä (Teija Tuukkanen & Ulla Tuovinen)
14:30 Kahvi, Henrik 6. krs
14:45 Jumalanpalvelukseen valmistautuminen
o TV-tekniikka ja prosessi (Reijo Kontio, Reija-Riikka Patrakka & Silva Sevelius)
o Radio-tekniikka ja prosessi (Ilkka Koski, Kimmo Saares & Emilia Cronvall)
15:45 Päätöskeskustelu ja palaute, Henrik 6 krs (Kimmo Saares)

Ennakkotehtävät

- Liturgiapainotteiseen ryhmään osallistuvat valmistelevat:
 - o Alkusiunaus ja johdantosanat
 - o Rippi
- Musiikkipainotteiseen ryhmään osallistuvat valmistelevat:
 - o Johdanto-osan musiikki
 - o Jumalanpalveluksen musiikillinen kokonaissuunnitelma
- Tekstipainotteiseen ryhmään osallistuvat valmistelevat:
 - o Saarnan teema, aloitus ja rakenne

Ennakkotehtävät toimitettava 15.3. [mennessä osoitteeseen radio.kt@evl.fi](mailto:mennessa.osoitteeseen.radio.kt@evl.fi)

Koulutusta ei ole hyväksytty henkilöstön vuoden 2019 koulutussuunnitelmaan.

Itse koulutus on maksuton. Kuluja tulisi matkoista (Siilinjärvi-Helsinki-Siilinjärvi) n. 100 €/ hlö ja majoituksesta (1 yöpyminen) n. 100 €/ hlö ja päivärahat 42 €/hlö, kolmen hengen osallistuminen yhteensä n. 726 €.

Koulutussuunnitelmaan 2019 sisältyy hallintoelinten kustannuspaikalle 3.000 euron koulutusmäärärahavarauksen välttämättömään, ammatillisen osaamisen kehittämiseen tarkoitettuun koulutukseen, jota ei ole voitu huomioida koulutussuunnitelmaa vahvistettaessa. Määrärahan käytöstä on aiemmin tehty 600 euron suuruinen esitys (vrt 27 §).

Sanna Marin, Olli Kortelainen ja Marjaana Kaisto esittävät, että he voisivat osallistua YLEn järjestämään Jumalanpalvelukset mediassa –koulutukseen Helsingissä 26.3.2019. Tarkoitus on, että Helsingissä saatua oppia jaetaan myös muille papeille ja kanttoreille.

Talousjohtajan
päätoesitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy Sanna Marinin, Olli Kortelaisen ja Marjaana Kaiston osallistumisen YLEn järjestämään Jumalanpalvelukset mediassa –koulutukseen Helsingissä 26.3.2019. Koulutukseen osallistujille korvataan matka- ja majoituskulut sekä maksetaan kotimaan päivärahat koulutusmäärärahavarauksesta.

Päätös

Pöytäkirjamerkintä

Kirkkoherra Olli Kortelainen ei esteellisenä (Hallintolaki 28 § 1 kohta) osallistu asian käsittelyyn. Kokouksen puheenjohtajana toimii asian käsittelyn ajan varapuheenjohtaja Liisa Väätäinen.

29 § LASTENOHJAAJIEN PERUSPALKKAN TARKISTAMINEN

Esittelijä/lisätiedot: talousjohtaja Urpo Reponen puh. 044-7284621.

Lastenohjaajien Heidi Tarvaisen ja Sanna Lappalaisen tehtäväkuvauksia on tarkistettu 15.11.2018 käytyjen kehityskeskustelujen yhteydessä. Sanna Lappalaisen tehtäviin on lisätty nettityö, johon kuuluu perheiden sähköpostitoiminta, seurakunnan facebook-, instagram- ja kotisivujen päivitykset. Lisäksi hänen tehtävänsä on lisätty pikkulapsityö, joka sisältää syntymäpäivätervehdysten /lahjan valmistamisen ja lähettämisen 1-6 –vuotiaille sekä kirkkokassien huoltamisen. Heidi Tarvaisen pääasialliseen tehtäviin on lisätty pyhäkoulutyö, joka käsittää materiaalin hankinnat pyhäkoulunopettajille mm. hartaushetkiin.

Tehtäväkohtainen palkanosa (peruspalkka) määritetään arvioimalla viranhaltijan/työntekijän tehtävän vaativuutta virka- ja työehtosopimuksen vaativuusryhmittelyn kriteereiden ja tehtävästä laaditun tehtäväkuvauksen avulla (KirVESTES 22 § 1 mom).

Jos työnantaja päättää muuttaa tehtävää niin, että tehtävän vaativuus muuttuu olennaisesti, se tarkistaa peruspalkan vaativuuden muutosta vastaavasti (KirVESTES 23 § 1 mom).

Jollei asiasta erikseen toisin päätetä, viranhaltijalla/työntekijällä on oikeus aikaisempaa korkeampaan peruspalkkaan muutoksen todentamista seuraavan kuukauden alusta.

Tehtäväkuvauksen muutosten takia voidaan katsoa, että Sanna Lappalaisen osalta tehtävän vaativuus muuttuu olennaisesti ja peruspalkkaa on tarkistettava. Tehtävämuutoksen voidaan katsoa lisäävän vaativuusasteissa vuorovaikutusta, ohjausta ja vastuuta. Heidi Tarvaisen osalta tehtävän vaativuuden muutosta on sen sijaan pidettävä vähäisenä eikä peruspalkan tarkistamiselle siten ole riittävää perustetta. Vastaavat tehtävät ovat aiemmin olleet toisella lastenohjaajalla eikä peruspalkka ole ollut lastenohjaajalle määriteltyä peruspalkkaa korkeampi. Laskelma vaativuusasteiden muutoksista on nähtävillä kokouksessa.

Vaativuuden muutos ei vaikuta tehtäville määriteltyihin vaativuusryhmiin vaan peruspalkkojen vaativuusosaa. Molempien tehtävien vaativuusryhmä on tällä hetkellä 402 ja molemmilla työntekijöillä peruspalkka on 1.965,55 e/kk, johon sisältyy 2,04 euron suuruinen vaativuusosa. Vaativuusryhmän 402 vähimmäispalkka on 1.963,51 e/kk. Sanna Lappalaisen osalta peruspalkan vaativuusosa on perusteltua korottaa 19,42 euroon, jolloin peruspalkaksi muodostuisi 1982,93 e/kk.

Talousjohtajan
päätösesitys

Kirkkoneuvosto

- 1) tarkistaa lastenohjaaja Sanna Lappalaisen peruspalkkaa 1.12.2018 lukien siten, että peruspalkan vaativuusosa on 19,42 e/kk ja peruspalkka 1.982,93 e/kk; ja
- 2) toteaa, ettei lastenohjaaja Heidi Tarvaisen osalta tehtävän muutos ole olennainen eikä peruspalkan tarkistamiselle siten ole perustetta.

Päätös

30 § MESSIAS-ORATORIO SIILINJÄRVEN KIRKOSSA

Esittelijä/lisätiedot: kirkkoherra Olli Kortelainen puh. 044-7284611.

Siilinjärven seurakunnan musiikkityö on suunnitellut Messias-oratorio -teoksen tuomista Siilinjärven kirkkoon. Johtava kanttori Vesa Kajava on 1.2.2018 toimittanut kirkkoneuvostolle seuraavan esityksen:

"Pyyntö toimintasuunnitelmasta ja talousarviosta poikkeamiseen.

*Siilinjärven kirkkoon tarjotaan esitettäväksi G. F. Händelin Messias-oratoriota (säv. 1741, kesto n. 2,5 t). Teos on yksi suosituimpia suuria kirkkomusiikkiteoksia. Oratorion teksti on Raamatusta ja teoksen alkupe-
räinen tehtävä oli puolustaa kristinuskoa. Teosta tarjoaa Oulun Karjasillan seurakunta, ja teoksessa esiinty-
vät Karjasillan seurakunnan Cantio Laudis -kuoro ja orkesteri. Konsertti olisi la 25.5.2019.*

Kirkkokonsertti tulisi maksamaan n. 6 000 euroa. Hinta on edullinen vastaaviin suurten kirkkomusiikkiteosten järjestämiseen verrattuna. Koska tähän ei ole voitu varautua seurakunnan talousarviossa, kirkkoneuvostolta pyydetään lupaa konsertin järjestämiseen.

Kustannukset koostuvat seuraavasti:

*Bussikuljetus Oulu–Siilinjärvi–Oulu 1 000 €
Orkesterin palkkiot (15 hlöä) yht. 2 800 €
Solistien palkkiot 1 000 €
Ruokailu ja iltapala (n. 75 hlölle) 700 €
Kuoron mahdollinen palkkio 500 €*

Konserttiin myydään käsiohjelmaa 20 €/kpl. Tavoitteena on myydä vähintään 250 ohjelmaa, jolloin tuotto olisi 5 000 €. Muut kulut voidaan kattaa musiikkityön talousarviosta. Tähän tilaisuuteen kirkkoon mahtuu yleisöksi noin 500 henkilöä. Konsertin järjestämiseen sisältyy taloudellinen riski, mutta on hyvin mahdollista, että konsertti on niin suosittu, että on ongelmallista saada kaikki halukkaat mahtumaan kirkkoon.

Konsertin markkinointi tulee olemaan voimakasta. Seurakunnan omien tyypillisten viestintäkanavien lisäksi konserttia markkinoidaan yhteistyökumppanien ja verkostojen kautta: mm. Siilinjärven kunta, Pohjois-Savon kirkkomusiikkipiiri, Sibelius-Akatemia. Suosiota ennakoiden ohjelman voi ostaa etukäteen seurakunnan verkkosivujen kautta ja varmistaa siten paikkansa kirkossa."

Siilinjärven seurakunnan vuoden 2019 talousarviossa ei ole Messias-oratorion järjestämiseen varattu määrärahaa. Konsertin kokonaiskustannukset olisivat noin 6.000 euroa. Kustannukset voidaan kattaa pääsylipputulolla. Riski on toki olemassa, että pääsylipputulot eivät kata täysin kustannuksia. Teos on kuitenkin siinä määrin tunnettu, että yleisöä on odotettavissa paikalle. Mahdolliset tappiot eivät ole uhka seurakunnan muulle toiminnalle.

Taloussäännön 5 §:n mukaan kirkkovaltuuston päättämän sitovuustason ylittävistä määrärahojen ja tuloarvioiden muutoksista päättää kirkkovaltuusto. Muista kuin sitovuustason ylittävistä määrärahamuutoksista päättää kirkkoneuvosto.

Kirkkovaltuuston vahvistaman vuoden 2019 talousarvion mukaan kirkkoneuvosto vastaa kirkkovaltuustoon nähden käyttötalousosan sitovuudesta toimintatuottojen ja kulujen yhteenlasketun määrän eli toimintakatteen mukaisena. Työalojen sitovuustaso kirkkoneuvostoon nähden on puolestaan kunkin tehtäväalueen toimintakate. Yksittäisten tilien ja tiliryhmien välisiä ylityksiä ei käsitellä kirkkoneuvostossa, mikäli määrärahojen käyttö pysyy tehtäväalueen toimintakatteen sisällä. Kirkkoneuvosto voi tarvittaessa oikeuttaa tehtäväalueen käyttämään toiselta tehtäväalueelta säästyviä varoja.

Konsertin järjestäminen on ennakkolaskelmien mukaan mahdollista toteuttaa musiikkityön tehtäväalueen sisällä niin, ettei musiikkityön toimintakate ylitä. Koska siihen kuitenkin sisältyy pieni

riski siitä, että tuotot jäisivät kuluja pienemmiksi, on konsertin järjestäminen esitetty kirkkoneuvoston hyväksyttäväksi.

Kirkkoherran
päätösesitys

Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä suunnitelman Messias-oratorio –konsertin järjestämisestä Siilinjärven kirkossa lauantaina 25.5.2019. Johtava kanttori Vesa Kajava vastaa konsertin käytännön järjestelyistä. Konsertin kulut katetaan pääsylipputulolla. Konserttiin myydään pääsylippuja 20 € hintaan.

Päätös

31 § JOHTORYHMÄN PERUSTAMINEN

Esittelijä/lisätiedot: kirkkoherra Olli Kortelainen puh. 044-7284611.

Kirkkoneuvoston kokouksessa 23.1.2019 Liisa Väätäinen teki suullisesti aloitteen johtoryhmän perustamiseksi Siilinjärven seurakuntaan.

Kirkkojärjestyksen 9 luvun 4 §:n mukaan tilapäisiä tehtäviä varten kirkkoneuvosto voi asettaa toimikuntia, joiden tehtävän ja toiminta-ajan se määrää.

Monissa seurakunnissa ja seurakuntayhtymissä johtoryhmä on perustettu yhteistyö- ja valmisteluimeksi, jolla ei ole varsinaista päätösvaltaa. Johtoryhmän tavallisesti muodostavat kirkkovaltuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja, kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja sekä johtavat viranhaltijat kirkkoherra ja talousjohtaja. Johtoryhmän yleensä kutsuu koolle kirkkoherra, joka myös johtaa puhetta kokouksessa. Johtoryhmä voi käyttää työskentelyssä apunaan asiantuntijoina luottamusmiehiä tai muita henkilöstön edustajia.

Johtoryhmän tehtävänä on valmistella kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston käsittelyyn tulevia seurakunnan toimintaa, hallintoa, taloutta, viestintää, henkilöstöä ja kiinteistöjä koskevia laaja-alaisia ja/tai kauaskantoisia asioita. Johtoryhmä voi toimia myös haastattelutyöryhmänä henkilöstöä valittaessa.

Kirkkoherran
päätösesitys

Kirkkoneuvosto päättää perustaa ajalle 1.3.2019-31.12.2022 johtoryhmän, joka on KJ 9 luvun 4 §:n mukainen kirkkoneuvoston alainen toimikunta. Johtoryhmän jäsenet ovat kirkkoherra, talousjohtaja, tiedottaja, kirkkovaltuuston puheenjohtaja, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja ja kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja. Johtoryhmä voi käyttää työskentelyssä apunaan asiantuntijoita. Johtoryhmän tehtävänä on valmistella kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston käsittelyyn tulevia seurakunnan toimintaa, hallintoa, taloutta, viestintää, henkilöstöä ja kiinteistöjä koskevia laaja-alaisia ja/tai kauaskantoisia asioita. Johtoryhmän kutsuu koolle kirkkoherra, joka toimii johtoryhmän puheenjohtajana. Johtoryhmän työstä ei makseta erillistä palkkiota.

Päätös

32 § TOIMITUSPALKKIOIDEN HYVÄKSYMINE

Esittelijä/lisätiedot: kirkkoherra Olli Kortelainen puh. 044-7284611.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 3 luvun 9 §:n kohdan 7) mukaan kirkkoneuvosto päättää toimituspalkkioiden hyväksymisestä Siilinjärven seurakunnassa.

Kirkon virka- ja työehtosopimuksen (KirVESTES 2018-2020) liitteen 18 liitteissä 1 ja 2 on suositukset papeille ja kanttoreille maksettavista toimituspalkkioista.

Toimituspalkkiota maksetaan, kun seurakunta järjestää papin tai kanttorin tehtävien hoitamisen seurakunnan ulkopuolisen työvoiman avulla sen oman henkilöstön ollessa estynyt toimitusta tai tehtävää suorittamasta ja kun seurakunta sopii etukäteen toimituksen tai tehtävän suorittamisesta toimituspalkkioperusteisesti sen suorittajan kanssa.

KirVESTES:n liitteen 18 2 §:n 2 momentin mukaan toimituspalkkiota ei voida maksaa seurakunnan omalle henkilöstölle lukuun ottamatta seuraavia poikkeuksia:

- 1) Viranhaltija on virkavapaalla omasta tehtävästään.
- 2) Osa-aikainen viranhaltija hoitaa kaikki osa-aikatyön tehtävänsä ja sen lisäksi suorittaa pyydetyn toimituksen.

Kirkkoherran
päätoesitys

Kirkkoneuvosto päättää Siilinjärven seurakunnassa maksettavista toimituspalkkioista seuraavasti:

Toimituspalkkiot toisen seurakunnan tai seurakuntayhtymän palveluksessa oleville:

Toimituspalkkio papin tehtävistä:

Messu eli ehtoollisjumalanpalvelus ja perhemessu	
• jonka toimittaa yksi pappi	120 €
• jonka toimittaa kaksi tai useampia pappeja	
1) kun liturgi saarnaa	
• liturgi	91 €
• avustava pappi	40 €
2) kun liturgi ei saarnaa	
• liturgia	48 €
• saarna	83 €
Muu jumalanpalvelus	83 €
Kaste	70 €
Avioliittoon vihkiminen	70 €
Hautaan siunaaminen	70 €
• ja muistotilaisuus	100 €
Rippikoulutunti	50 €
• kaksoistunti	75 €

Yhteensä enintään 240 euroa vuorokaudessa.

Toimituspalkkio kanttorin tehtävistä:

Messu eli ehtoollisjumalanpalvelus ja perhemessu	100 €
Muu jumalanpalvelus	83 €
Kaste	70 €
Avioliittoon vihkiminen	70 €
Hautaan siunaaminen	70 €
• ja muistotilaisuus	100 €
Rippikoulutunti	50 €
• kaksoistunti	75 €
Kuoro- tai orkesteriharjoitus, 1 tunti	50 €
• seuraavat tunnit kukin	25 €

Yhteensä enintään 220 euroa vuorokaudessa.

Toimituspalkkiot niille, jotka eivät ole seurakunnan tai seurakuntayhtymän palveluksessa:

Toimituspalkkio papin tehtävistä:

Messu eli ehtoollisjumalanpalvelus ja perhemessu	
• jonka toimittaa yksi pappi	180 €
• jonka toimittaa kaksi tai useampia pappeja	
1) kun liturgi saarnaa	
• liturgi	137 €
• avustava pappi	60 €
2) kun liturgi ei saarnaa	
• liturgia	72 €
• saarna	125 €
Muu jumalanpalvelus	125 €
Kaste	110 €
Avioliittoon vihkiminen	110 €
Hautaan siunaaminen	110 €
• ja muistotilaisuus	145 €
Rippikoulutunti	75 €
• kaksoistunti	110 €

Toimituspalkkio kanttorin tehtävistä:

Messu eli ehtoollisjumalanpalvelus ja perhemessu	150 €
Muu jumalanpalvelus	125 €
Kaste	110 €
Avioliittoon vihkiminen	110 €
Hautaan siunaaminen	110 €
• ja muistotilaisuus	145 €
Rippikoulutunti	75 €
• kaksoistunti	110 €
Kuoro- tai orkesteriharjoitus, 1 tunti	75 €
• seuraavat tunnit kukin	35 €

Mikäli papin tehtäviä toimittava henkilö ei ole KJ 5 luvun mukaiseen pappisvirkaan vihitty tai kanttorin tehtäviä hoitava henkilö ei ole kelpoinen vähintään piispainkokouksen 9.2.2010 antaman päätöksen mukaiseen muuta piispainkokouksen hyväksymää tutkintoa edellyttävään kanttorinvirkaan, epäpäteyvyyshäennys toimituspalkkiosta on -20 %.

Toimituspalkkiota ei makseta seurakunnan omalle henkilöstölle lukuun ottamatta KirVESTES:n liitteen 18 2 §:n 2 momentissa sanottuja poikkeuksia.

Toimitusten hinnoittelu kattaa toimituksen valmistelun mahdollisine etukäteiskeskusteluineen ja harjoituksineen, itse toimituksen sekä mahdollisen toimituksen jälkeiseen juhlaan osallistumisen.

Toimituksen suorittajalle voidaan korvata kohtuulliset matkakustannukset. Korvauksen suuruus määräytyy ja se maksetaan kirkon virka- ja työehtosopimuksen matkakustannusten korvauksia koskevien määräysten mukaan.

Toimituspalkkio ja mahdollinen korvaus matkakustannuksista maksetaan kirjallisen laskun perusteella. Lasku on esitettävä seurakunnalle kahden kuukauden kuluessa toimituksen suorittamisesta.

Päätös

33 § ILMOITUSASIAT

Esittelijä/lisätiedot: kirkkoherra Olli Kortelainen puh. 044-7284611 ja talousjohtaja Urpo Reponen puh. 044-7284621.

- 1) Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli on päätöksellään 31.1.2019 § 39 vahvistanut kirkkovaltuuston 13.12.2018 tekemän päätöksen koskien Viinamäen hautausmaan käyttösuunnitelman hyväksymistä.
- 2) Kirkkohallituksen yleiskirjeet (kts. <http://sakasti.evl.fi>)
1/2019 Harkinnanvaraisten avustusten hakeminen vuonna 2019
2/2019 Oikaisuvaatimusohje- ja valitusosoitusmallit päivitetty
- 3) Anu ja Markus Puttonen ovat 13.4.2018 päivätyllä kauppakirjalla myyneet Hietaranta-tilalla osoitteessa Huhtakierto 18 sijaitsevan ok-talotontin vuokraoikeuden Tiia Vaskelaiselle.
- 4) Populus-palkanlaskentajärjestelmässä ajalla 1.1.-11.2.2019 sähköisesti tehdyt viranhaltijapäätökset: kirkkoherra n:ot 1-43 ja talousjohtaja n:ot 1-60. Päätökset koskevat mm. henkilöstön palvelussuhteiden perustamisia, palkkatietoja, palveluaikoja, koulutuksia, lomiamia sekä virka- ja työvapaita. Päätösluettelot ovat nähtävissä kokouksessa.
- 5) Talousjohtajan viranhaltijapäätöksiä:
 - 1 23.1.19 Maksuvapautusanomus (tontin vuokra)
 - 2 6.2.19 Keittiö- ja siivoustoimen sijaisjärjestelyt
- 6) Kirkkoherran viranhaltijapäätöksiä:
 - 4 14.1.19 Maksuvapautusanomus (sukuselitysmaksu)
 - 5 21.1.19 Määräaikaisen työntekijän palkkaaminen (yövalvoja)
 - 6 21.1.19 Määräaikaisen työntekijän palkkaaminen (yövalvoja)
 - 7 24.1.19 Määräaikaisen työntekijän palkkaaminen (lastenohjaajan sijainen)
 - 8 4.2.19 Maksuvapautusanomus (ip-kerhomaksu)
 - 9 5.2.19 Määräaikaisen työntekijän palkkaaminen (lastenohjaajan sijainen)
 - 10 6.2.19 Tilapäisen viranhaltijan palkkaaminen (kesäteologi)
- 7) Lapsityön vastuuryhmä vuosille 2019-2020: Heli Huttunen, Keijo Junnonaho, Riina Pirska-
nen, Sanna Siirilä-Reinikainen ja Paula Väisänen.

Kirkkoherran päätösesitys Kirkkoneuvosto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

34 § OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtajan päätösesitys Kirkkoneuvosto antaa oikaisuvaatimusohjeen, joka liitetään pöytäkirjaan.

Päätös