

<b>KOKOUSAIKA</b>	Keskiviikko 22.3.2017 klo 18
<b>KOKOUSPAIKKA</b>	Seurakuntatalon kokoushuone

#### KÄSITELTÄVÄT ASIAT

26 §	KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN.....	2
27 §	PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA .....	2
28 §	KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN.....	2
29 §	TILINPÄÄTÖKSEN HYVÄKSYMINEN VUODELTA 2016 .....	3
30 §	HENKILÖSTÖKERTOMUS VUODELTA 2016 .....	4
31 §	MÄÄRÄAIKAISEN PUUTARHURIN VALINTA.....	5
32 §	KIINTEISTÖTYÖNJOHTAJAN VIRKAVAPAAUS JA SIJAISJÄRJESTELYT .....	6
33 §	TONTIN VUOKRASOPIMUKSEN JATKAMINEN / HARRI VILHUNEN JA JAANA LEINONEN .....	7
34 §	LISÄYS KOULUTUSSUUNNITELMAAN .....	8
35 §	REFORMAATION MERKKIVUODEN TORITAPAHTUMA JA SUOMI 100 -TILAISUUDET .....	8
36 §	ILMOITUSASIAT.....	9
37 §	LAUSUNTO TUOMIOKAPITULILLE KIRKKOHERRAN VAALITAVASTA JA VIRAN ERITYISISTÄ TARPEISTA.....	9
38 §	KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN.....	10

#### PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVÄNÄPITO

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitus-osoitus, pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 23.3.–24.4.2017 viraston aukioloaikoina.

Seppo Laitanen  
kirkkoherra

#### JULKIPANOTODISTUS

Tämä kokouskutsu on julkipantu kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 13.3.–24.4.2017.

toimistos sihteeri

<b>Kokousaika</b>	22.3.2017 klo 18.00 – 20.30	
<b>Kokouspaikka</b>	Seurakuntatalon kokoushuone	
<b>Läsnä olleet jäsenet ja varajäsenet</b>	<b>Varsinaiset jäsenet</b> <input checked="" type="checkbox"/> Laitanen Seppo, kirkkoherra, puh.joht. <input checked="" type="checkbox"/> Heikkinen Päivi <input type="checkbox"/> Joutsenoja Pekka <input checked="" type="checkbox"/> Kiiski Pekka <input checked="" type="checkbox"/> Korhonen Leena <input checked="" type="checkbox"/> Markkanen Jukka <input type="checkbox"/> Puustinen Kyllikki <input type="checkbox"/> Venäläinen Ritva <input checked="" type="checkbox"/> Väätäinen Liisa, varapuheenjohtaja	<b>Varajäsenet</b> <input type="checkbox"/> Helena Sihvonen <input type="checkbox"/> Katainen Lauri <input type="checkbox"/> Tolvanen Joonas <input type="checkbox"/> Ojala Pirjo <input type="checkbox"/> Koivisto Markus <input checked="" type="checkbox"/> Eskola Suvi <input type="checkbox"/> Kajan Ritva <input type="checkbox"/> Villman Kirsti
<b>Muut saapuvilla olleet ja läsnäolon peruste</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Reponen Urpo, talousjohtaja, sihteeri <input checked="" type="checkbox"/> Markkanen Tapio, kv:n puh.joht. <input checked="" type="checkbox"/> Kerkola Riitta, kv:n varapuh.joht. <input checked="" type="checkbox"/> Kastarinen Heikki, kn 22.2.2017 24 § <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>Käsitellyt asiat</b>	§§ 26 - 38	
<b>Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus</b>	Seppo Laitanen puheenjohtaja	Urpo Reponen sihteeri
<b>Pöytäkirjan tarkastus-toimitus 22.3.2017</b>	Pöytäkirja on tänään tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	
	Liisa Väätäinen	Päivi Heikkinen
<b>Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä</b>	Siilinjärven seurakunnan kirkkoherranvirastossa 23.3.-24.4.2017.  toimistos sihteeri	

---

## 26 § KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 4 §:n mukaan kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten. Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Kirkkoneuvoston kevätkauden 2017 kokousten aikataulu on hyväksytty 14.12.2016 pidetyssä kokouksessa. Kokous on kutsuttu koolle tämän aikataulun mukaisesti.

Kirkkolain 7 luvun 4 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Kirkkoneuvoston ohjesäännön 1 luvun 1 §:n mukaan kirkkoneuvostoon kuuluvat virkansa puolesta kirkkoherra puheenjohtajana sekä valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja seitsemän muuta jäsentä. Valitulla jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Puheenjohtajan  
pääntösesitys

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Pääntös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

## 27 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 8 §:n 3 momentin mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Pöytäkirja laaditaan kokouksessa ja on tarkastettavissa heti kokouksen jälkeen. Tarkastajien valinnassa on sovittu käytettäväksi aakkosjärjestyistä, jonka mukaan tarkastusvuorossa ovat Liisa Väätäinen ja Päivi Heikkinen.

Puheenjohtajan  
pääntösesitys

Kirkkoneuvosto valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Liisa Väätäisen ja Päivi Heikkisen.

Pääntös

Pääntösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

## 28 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 7 §:n mukaan kirkkoneuvosto päättää asiat esittelystä. Esittelijän tulee valmistella asiasta kirjallinen selonteko, joka perusteltuine ehdotuksineen päätökseksi on ajoissa ennen kokousta toimitettava kirkkoneuvoston jäsenille. Jos asian kiireellisyys sitä vaatii, esittelymuistio päätösehdotuksineen voidaan antaa kokouksessa. Vähäisenä pidettävä asia, joka on laadultaan tai merkitykseltään sellainen, ettei se edellytä kirjallista esittelyä, voidaan kuitenkin esitellä suullisesti.

Seurakunnan hengellistä elämää ja toimintaa, seurakuntavaaleja sekä kirkonkirjojenpitoa koskevat asiat esittelee kirkkoherra, jollei hän ole määrännyt asiaa muun alaisensa viranhaltijan esiteltäväksi tai jollei esittelyvelvollisuus perustu viranhaltijan johtosääntöön taikka kirkkoneuvoston muuhun päätökseen. Muut asiat esittelee talousjohtaja, jollei hän ole määrännyt asiaa muun alaisensa viranhaltijan esiteltäväksi tai jollei esittelyvelvollisuus perustu viranhaltijan johtosääntöön taikka kirkkoneuvoston muuhun päätökseen.

Kokouksen asialista esittelyineen on lähetetty kokouskutsun mukana.

Puheenjohtajan  
pääntösesitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy asialistan kokouksen työjärjestykseksi.

Pääntös

Pääntösesitys hyväksyttiin yksimielisesti lisättynä 37 § Lausunto tuomiokapitulille kirkkoherran vaalitavasta ja viran erityisistä tarpeista.

## 29 § TILINPÄÄTÖKSEN HYVÄKSYMINEN VUODELTA 2016

Seurakunnan tilinpäätöksen laatimista ja käsittelyä koskevat säännökset ovat kirkkojärjestyksen 15 luvun 9 §:ssä. Seurakunnan on laadittava tilikaudelta tilinpäätös, johon kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja kirkkojärjestyksessä 9 luvun 6 §:n 1 momentissa tarkoitettu toimintakertomus. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelyä sekä talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi.

Kirkkoneuvoston on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös on annettava viipymättä tilintarkastajille. Tilintarkastuskertomus on laadittava toukokuun loppuun mennessä. Kirkkoneuvoston on esitettävä tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus sekä siihen mahdollisesti liittyvät vastineet kirkkovaltuuston käsiteltäväksi. Kirkkovaltuuston on päätettävä tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapaudesta kesäkuun loppuun mennessä.

Seurakunnan taloussäännön 22 §:n mukaan tilinpäätös koostuu tasekirjasta ja tilinpäätöstä varmentavista asiakirjoista. Tasekirja sisältää toimintakertomuksen, tilinpäätöslaskelmat, tilinpäätöksen liitetiedot, allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkinnän sekä luettelot ja selvitykset. Kirkkohallitus on antanut seurakunnille yksityiskohtaiset ohjeet tilinpäätöksen laatimisesta.

Esityslistan liitteenä 1 on tasekirja vuodelta 2016. Taseen loppusumma on tilinpäätöshetkellä 11.785.913,62 € (muutos edellisvuoteen -3,9 %). Tuloslaskelman mukaan vuoden 2016 käyttötalouden toimintatuotot olivat 642.374,16 € (+2,3 %) ja toimintakulut 3.883.485,15 € (-2,8 %). Toiminnan vuosikatteen muodostui verotulojen ja valtionrahoituksen, verotuskustannusten, keskusrahastomaksujen sekä rahoitustuottojen ja kulujen jälkeen 140.870,47 €, joka on 46,7 % edellisvuotta heikompi. Käyttöomaisuuden poistojen ja satunnaisten erien jälkeen tilikauden tulos muodostui 261.690,84 € alijäämäiseksi. Kertomusvuoden investointimenot olivat 636.954,94 €.

Ehdotus tilikauden tuloksen käsittelyä sekä talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi on esitetty tasekirjassa. Tilinpäätössiirtona ehdotetaan tuloutettavaksi seurakuntatalon korjaus- ja muutostyön investointivarauksen purun yhteydessä muodostettua poistoeroa suunnitelman mukaisen poiston mukaisessa suhteessa 36.150 €. Tilinpäätössiirron jälkeen tilikauden alijäämäksi muodostuu 225.540,84 €.

Talousjohtajan  
päätösesitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy ja allekirjoittaa tasekirjan vuodelta 2016 sekä luovuttaa sen tilintarkastajan tarkastettavaksi. Tasekirja ja tilintarkastajan laatima tilintarkastuskertomus esitetään edelleen kirkkovaltuustolle tilinpäätöksen vahvistamista ja vastuuvapauden käsittelemistä varten.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätiedot

Talousjohtaja Urpo Reponen puh. 044-728 4621

---

### 30 § HENKILÖSTÖKERTOMUS VUODELTA 2016

Kirkkohallituksen asettama työryhmä on laatinut seurakunnille henkilöstötilinpäätöstä koskevan suosituksen ja ohjeita henkilöstötilinpäätöksen tietosisällöstä. Henkilöstötilinpäätöksen tarkoituksena on antaa eväitä työyhteisön kehittämiseen, toiminnan suunnitteluun ja arviointiin liittyvään päätöksentekoon. Henkilöstötilinpäätös voidaan sisällyttää tavanomaisten tilinpäätösasiakirjojen osaksi, mutta se voidaan laatia myös tilinpäätösasiakirjojen käsittelystä riippumattomana erillisenä asiakirjana. Henkilöstötilinpäätöstä kutsutaan usein henkilöstökertomukseksi.

Kukin seurakunta voi rakentaa henkilöstökertomuksen tietosisällön vapaasti. Mitä henkilöstöllisiä tunnuslukuja seurakunnassa halutaan seurata, missä laajuudessa ja missä yhteydessä henkilöstökertomus julkaistaan, voidaan päättää paikallisesti.

Esityslistan liitteenä 2 on vuoden 2016 henkilöstökertomus, jonka rakenne vastaa edellisvuosien henkilöstökertomuksia. Tiedot kertomukseen on koottu Kirkon Palvelukeskuksen tietojärjestelmistä ja työterveyshuollon toimintakertomuksesta.

Talousjohtajan päätösesitys	Kirkkoneuvosto hyväksyy henkilöstökertomuksen 2016 ja saattaa sen kirkkovaltuustolle tiedoksi.
Päätös	Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.
Lisätiedot	Talousjohtaja Urpo Reponen puh. 044-728 4621.

### 31 § MÄÄRÄAIKAISEN PUUTARHURIN VALINTA

Puutarhuri Maija-Liisa Rähä on valittu 6.3.2017 lukien Järvenpään seurakunnan seurakuntapuutarhuriksi. Tehtävässä on kuuden kuukauden koeaika 6.3.-5.9.2017, jolle ajalle talousjohtaja on Maija-Liisa Rähän anomuksesta myöntänyt palkatonta työvapaata Siilinjärven seurakunnan puutarhurin tehtävästä. Mikäli Maija-Liisa Rähä palaa koeajan jälkeen takaisin, hän pitää ennen töihin tuloa eräänntyneet vuosilomansa.

Puutarhuri suunnittelee ja organisoii seurakunnan hoitoon otettujen hautojen ja eri kiinteistöjen viheralueiden vuosihoidon ja osallistuen myös itse suorittavaan työhön. Tehtävään voi sisältyä myös muita hautaus toimintaan liittyviä avustavia tehtäviä vuosilomien aikana. Puutarhuri toimii hautausmaiden nuorten kesätyöntekijöiden ja kausityöntekijöiden lähiesimiehenä kiinteistötyönjohtajan alaisuudessa. Maija-Liisa Rähän työvapaan ajalle on tarve palkata määräaikainen puutarhuri hoitokauden loppuun 31.10.2017 asti.

Tehtävään vaaditaan soveltuva puutarha-alan peruskoulutus tai ammattitutkinto ja työkokemusta vastaavista tehtävistä. Tehtävään valittavalta edellytetään työkoneiden käyttötaitoja, tietojenkäsittelyn perustaitoja ja hyviä asiakaspalvelutaitoja.

Puutarhurin määräaikainen työsuhde ajalle 1.4.-31.10.2017 on ollut haettavana 3.3.2017 klo 15 mennessä. Hakuilmoitus on julkaistu 17.2.-3.3.2017 seurakunnan kotisivuilla, Oikotie.fi-palvelussa ja TE-palvelujen avoimissa työpaikoissa. Määräaikaan mennessä tehtävää ovat hakeneet Outi Haavisto Siilinjärveltä, Juhani Ihalainen Kuopiosta, Joni Kantell Kaavilta, Mauri Kukkonen Maaningalta, Natalia Mokhireva Venäjältä, Kaija Pirttikoski Joensuusta, Päivi Pitkänen Riistavedeltä, Eija Rantanen Siilinjärveltä, Mervi Reunala Juankoskelta, Mari Savonlahti Siilinjärveltä, Merja Tiihonen Siilinjärveltä ja Nina Tikkanen Juankoskelta. Puutarha-alan peruskoulutus tai ammattitutkinto on hakijoista muilla paitsi Natalia Mokhirevalla ja Mervi Reunalalla.

Kiinteistötyönjohtaja ja talousjohtaja ovat haastatelleet hakijoista Outi Haaviston ja Kaija Pirttikosken, joilla on tehtävään soveltuvan koulutuksen lisäksi runsaasti työkokemusta viheralueiden hoitotoista mm. hautausmailta. Outi Haavisto on suorittanut puutarhurin perustutkinnon ja puisto- puutarhurin tutkinnon sekä puistomestarin erikoisammattitutkinnon ja ympäristönhoitajan tutkinnon. Kaija Pirttikoski on suorittanut puutarhurin perustutkinnon lisäksi viheralan ammattitutkinnon. Haastattelusta, koulutuksesta ja työkokemuksesta muodostuneen kokonaiskäsityksen perusteella tehtävään parhaiten soveltuvana pidettiin yksimielisesti Outi Haavistoa. Hänellä on erittäin vahva koulutus pohja, hakijoista pitkäaikaisin työkokemus viheralueiden rakentamis- ja hoitotoista. Haastattelun perusteella hän on tehtäviin hyvin motivoitunut ja henkilökohtaisilta ominaisuuksiltaan tehtävään soveltuva. Myös Kaija Pirttikoski on tehtävään motivoitunut ja siihen soveltuva.

Puutarhurin tehtävän peruspalkka on tehtäväkuvauksen vaatavuuden perusteella 2.019,70 €/kk ja vaatavuusryhmä 402. Aiemman työkokemuksen perusteella voidaan lisäksi maksaa vuosisidonnaisia henkilökohtaisia palkanosaa enintään 15 % peruspalkasta.

Talousjohtajan päätösesitys

Kirkkoneuvosto valitsee puutarhuriksi ajalle 1.4.-31.10.2017 Outi Haaviston ja varalle Kaija Pirttikosken. Tehtävän peruspalkka on 2.019,70 €/kk ja vaatavuusryhmä 402. Valitun on ennen tehtävän vastaanottamista esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan. Työsopimuksen laadinnan yhteydessä voidaan sopia kolmen kuukauden koeajasta.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätiedot

Talousjohtaja Urpo Reponen puh. 044-728 4621.

### 32 § KIINTEISTÖYÖNJOHTAJAN VIRKAVAPAUUS JA SIJAISJÄRJESTELYT

Kiinteistöyönjohtaja Jaakko Katainen on 6.3.2017 anonut palkatonta virkavapautta ajalle 1.5.-31.12.2017 toimiakseen määräaikaisessa työsuhteessa Keiteleen kunnassa. Projektina tehtävissä on kunnan asuntokiinteistöjen kunnostustarpeen kartoitus, kustannusten arviointi ja aikataulutukset sekä vastuu kiinteistöhoitoon esimiestehtävistä. Tehtävä jatkuu mahdollisesti vuoden 2018 loppuun, mutta varmuutta siitä ei vielä ole tiedossa.

Kirkkoneuvoston hyväksymän henkilöstöpoliittisen ohjelman mukaisesti harkinnanvaraisia palkattomia virkavapauksia/työloimia myönnetään, jos ne eivät kohtuuttomasti vaikeuta seurakunnan tai yöntekijän tehtävien hoitoa.

Seurakunnan hauta- ja kiinteistötoimeen on kuluvan vuoden huhti-toukokuussa tulossa useita uusia työntekijöitä (kaksi suntiota, puutarhuri, kausityöntekijät), joiden perehdyttäminen on kiinteistöyönjohtajan vastuulla. Tässä mielessä virkavapauden alku ajoittuu huonoon ajankohtaan. Kiinteistöyönjohtajan viran tehtävien hoito on anotun virkavapauden aikana järjestettävissä sisäisin tehtäväjärjestelyin, koska henkilökuntavaihdoista johtuen vuosilomia henkilökunnalla on tulevana kesänä normaalia vähemmän. Virkavapauden mahdollinen jatkuminen seuraavalle vuodelle vaikeuttaisi tehtävien hoitoa jo enemmän. Jaakko Katainen toimisi virkavapauden aikana tehtävissä, josta on hänen ammatillisen kehityksen kannalta ehdottomasti hyötyä ja siitä on tulevaisuudessa hyötyä myös seurakunnan kiinteistöyönjohtajan viran tehtävien hoidon kannalta. Virkavapautteen voidaan tätä taustaa vasten suhtautua myönteisesti.

Kiinteistöyönjohtajan mahdollinen viransijaisuus on hoidettavissa niin, että suntio Jarkko Kuosmasen virkamääräys keskeytetään virkavapauden ajalle ja hänet määrätään kiinteistöyönjohtajan viransijaiseksi. Jarkko Kuosmanen on antanut järjestelyyn suostumuksensa. Suntion tehtäviin voidaan tarvittaessa palkata sijainen.

#### Talousjohtajan päätösesitys

Kirkkoneuvosto

- 1) myöntää kiinteistöyönjohtaja Jaakko Kataiselle anomuksen mukaisesti palkatonta virkavapautta ajalle 1.5.-31.12.2017,
- 2) keskeyttää Jarkko Kuosmasen virkamääräyksen suntion virkaan ajalle 1.5.-31.12.2017 ja määrää hänet suostumuksellaan kiinteistöyönjohtajan viransijaiseksi ko. ajalle, palkkaus määräytyy kiinteistöyönjohtajan viralle määritellyn palkan mukaisesti,
- 3) antaa luvan tarvittaessa palkata suntion viransijaisen.

#### Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

#### Lisätiedot

Talousjohtaja Urpo Reponen puh. 044-728 4621.

#### Pöytäkirjamerkintä

Tapio Markkanen katsoi sukulaissuhteen perusteella itsensä esteelliseksi asian käsittelyyn ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

**33 § TONTIN VUOKRASOPIMUKSEN JATKAMINEN / HARRI VILHUNEN JA JAANA LEINONEN**

Siilinjärven seurakunta on 30.5.1967 vuokrannut omakotitalon rakennuspaikan osoitteessa Kaaripolku 25 Ilmari ja Pirkko Jääskeläiselle 50 vuoden ajaksi. Rakennuspaikan nykyiset vuokramiehet ovat 28.1.2011 lukien olleet Harri Vilhunen ja Jaana Leinonen. Sopimuksen tarkoitamana vuokra-alueena on Hietaranta- nimisestä tilasta Rn:o 1-113 (749-405-1-113) noin 1.100 m<sup>2</sup>:n suuruisen määräala, joka käsittää Vanha Pappilan asemakaava-alueen korttelissa nro 5113 rakennuspaikan nro 2. Tontin vuokrasopimus päättyy 31.5.2017 ja sen jatkamista on neuvoteltu vuokramiesten kanssa. Vuokrasopimusehtojen mukaisesti vuokramiehellä on etuoikeus vuokra-ajan päättyessä saada rakennuspaikka uudelleen vuokralle.

Seurakunnalla on Vanhan Pappilan asemakaava-alueella yhteensä 30 omakotitalotonttia, joiden vuokra-ajat päättyvät 31.8.2024. Kahdessa tontissa vuokra-aika päättyy tätä aiemmin. Toinen on Vilhuselle ja Leinoselle vuokrattu tontti ja toinen Veli-Pekka Pekkariselle ja Niina Suopankille vuokrattu tontti, jonka vuokra-aika päättyy 31.5.2018. Kaikkien tonttien vuokrasopimusten uusiminen olisi järkevää keskittää samaan aikaan tapahtuvaksi. Tällöin voidaan tasapuolisesti määritellä tonttien käyvän arvon pohjalta uusi vuokrataso ja tarjota myös lunastusmahdollisuutta. Vilhusen ja Leinosen sekä Pekkarisen ja Suopankin nykyisiä sopimuksia voitaisiin jatkaa entisin ehdoin siihen saakka. Harri Vilhuselle ja Jaana Leinoselle vuokratun tontin vuosivuokra vuonna 2016 oli 331,22 euroa. Vuokra on sidottu elinkustannusindeksiin.

Vilhusen ja Leinosen vuokrasopimuksen jatkamisella on kiire, jotta he voivat ennen vanhan sopimuksen päättymistä hakea vuokraoikeuden kirjaamista ja kiinnitystä vuokraoikeuteen. Mikäli heidän kanssaan lähdettäisiin sopimaan kokonaan uudesta vuokrasopimuksesta, seurakunnan päätökselle ei ehdittäisi saamaan vahvistusta toukokuun aikana. Vuokramiehelle aiheutuisi tällöin asiasta kohtuutonta taloudellista haittaa.

Maanvuokralain 28 §:n mukaan tontinvuokrasopimus on tehtävä määräajaksi, vähintään kolmeksi kymmeneksi ja enintään sadaksi vuodeksi. Kirkkolain 4 §:n mukaan seurakunnan kiinteän omaisuuden vuokraamista koskeva päätös on alistettava tuomiokapitulin vahvistettavaksi, jos vuokra-aika on yli 10 vuotta. Alistettavissa asioissa vuokrauspäätöksen tekee kirkkolain 1 §:n mukaan kirkkovaltuusto. Kirkkovaltuusto on 4.12.2013 hyväksymällä ja Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulin 10.4.2014 vahvistamalla Kirkkoneuvoston ohjesäännöllä delegoinut kirkkoneuvostolle kiinteän omaisuutta koskevasta vuokrasopimuksesta päättämisen, jos sitä ei ole alistettava. Koska kyseessä ei ole uusi vuokrasopimus vaan kirkkovaltuuston aiemmin yli 10 vuodeksi tekemän vuokrasopimuksen jatkaminen, on päätös sopimuksen jatkamisesta syytä siirtää tehtäväksi edelleen kirkkovaltuustossa.

Talousjohtajan  
päätösesitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Harri Vilhusen ja Jaana Leinosen kanssa tehtyä vuokrasopimusta Vanhan Pappilan asemakaava-alueen korttelissa nro 5113 sijaitsevasta rakennuspaikasta nro 2 osoitteessa Kaaripolku 25, Siilinjärvi jatketaan entisin ehdoin 31.8.2024 saakka.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätiedot

Talousjohtaja Urpo Reponen puh. 044-728 4621.



---

### 34 § LISÄYS KOULUTUSSUUNNITELMAAN

Tiedottaja Sini-Marja Kuusipalo esittää pääsemistä työnohjaukseen jo kuluvaan kevään aikana. Työnohjaajana on Laura Hätinen/AudioBalance Excellence Oy Lapinlahdelta. Työnohjaus tapahtuu yrityksen Kuopion toimipisteessä, tapaamisia on kerran kuukaudessa ja ohjaustunnin hinta on 85 €, ei matkakorvauksia. Vuoden 2017 aikana ohjausta on enintään 9 kertaa.

Snellman-kesäyliopisto järjestää to 30.3.2017 klo 9-16 Kuopiossa koulutuksen aiheesta Maahanmuuttajat ja psyykkiset traumat, koulutus on tarkoitettu maahanmuuttajien ja pakolaisten parissa työskenteleville henkilöille. Kouluttajana toimii psykologi, trauma- ja kriisipsykologian asiantuntija Ann-Christin Qvarnström-Obrey. Koulutuksen hinta on 130 €/henkilö, lisäksi tulee hieman matkakorvauksia. Koulutuksesta on tullut esitys Tarinan vastaanottokeskuksen kanssa yhteistyötä tehneiltä työntekijöiltä Liisa Tiilikainen, Jenni Shakya ja Anne Roivainen.

Kirkkoherran  
pääntösesitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy tiedottaja Sini-Marja Kuusipalon työnohjauksen sekä kolmen työntekijän osallistumisen Maahanmuuttajat ja psyykkiset traumat –koulutukseen lisäyksenä seurakunnan vuoden 2017 koulutussuunnitelmaan.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätiedot

Kirkkoherra Seppo Laitanen puh. 044-728 4611.

### 35 § REFORMAATION MERKKIVUODEN TORITAPAHTUMA JA SUOMI 100 -TILAISUUDET

Reformaatio 500 -juhlavuoden merkeissä seurakunnille on annettu suositus Kevätjuhla-nimellä kulkevan tapahtuman järjestämisestä jossakin seurakunnan alueen keskeisessä paikassa helatorstaina. Tapahtumaan kuuluu messun viettäminen sekä seurakuntakohtaisesti myös muuta kansanjuhlatyyppistä ja koko perheelle tarkoitettua ohjelmaa.

Siilinjärven seurakunta on 90- juhlavuotensa merkeissä pitänyt toritapahtuman ja samanlainen on suunnitelmissa myös tällä kertaa helatorstaina 25.5.2017. Tapahtumaan sisältyy ehtoollisjulumalanpalvelus, musiikkia ja eri työalojen omille kohderyhmilleen järjestämää toimintaa torilla.

Tapahtumavirikkeitä tuottanut valtakunnallinen työryhmä esittää, että tapahtuman yhteydessä helatorstaina klo 12 soitetaan kirkonkelloja seurakunnissa kautta maan. Tapahtuma voi myös olla ekumeeninen eli mukaan kutsutaan paikkakunnan muut kristilliset seurakunnat ja paikallisten mahdollisuuksien mukaan myös muita yhteisestä tapahtumasta kiinnostuneita tahoja.

Tapahtumaa Siilinjärvellä suunnitteleva työryhmä esittää, että kirkossa ei pidetä helatorstain klo 10 jumalanpalvelusta ja että torilla messu aloitetaan klo 11.00. Messun päätteeksi kuunnellaan kirkonkellojen soitto klo 12.00 ja tapahtuma jatkuu sen jälkeen kirkkokahveilla ja muulla tapahtumaohjelmalla. Tapahtuman tarkempi suunnittelu on vielä kesken.

Suomi 100 –juhlavuoden tapahtumiksi Siilinjärven seurakunnan toteuttamina on tässä vaiheessa suunnitteilla kolme tapahtumaa kesällä 2017: juhannusaaton juhla perjantaina 23.6. Ruokoniemessä, sadan virrensäkeistön vaellusmessu kirkonkylän lähimaastoissa sekä Mäntyranan luontomessu 20.8. yhteistyössä Siilinjärven kunnan kanssa.

Kirkkoherran  
pääntösesitys

Kirkkoneuvosto päättää helatorstain 25.5. jumalanpalveluksen pidettäväksi messuna Siilinjärven torilla klo 11.00. Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi Suomi 100 –tapahtumat.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätiedot

Kirkkoherra Seppo Laitanen puh. 044-728 4611.

### 36 § ILMOITUSASIAT

- Talousjohtajan ajalla 15.2.-10.3.2017 tekemät viranhaltijapäätökset:  
2 1.3.2017 Puutarhurin sijaisen palkkaaminen (6.-31.3.2017)
- Kirkkoherran ajalla 15.2.-10.3.2017 tekemät viranhaltijapäätökset:  
4 20.2.2017 Määräaikaisen lastenohjaajan työsuhteen jatkaminen  
5 26.2.2017 Maksuvapautuksen myöntäminen rippikoululeirimaksusta  
6 1.3.2017 Määräaikaiseen työsuhteeseen yövalvojaksi ottaminen  
(vs.kirkkoherra Matti Hoffrénin päätös).

Kirkkoherran  
päätösesitys

Kirkkoneuvosto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti seuraavin lisäyksin:

- Lastenohjaaja Hellevi Lappalainen on 1.3.2017 päivätyllä kirjeellä irtisanoutunut lastenohjaajan tehtävästä 31.7.2017 lähtien eläkkeelle jäännin vuoksi.
- Kirkkoherra Seppo Laitanen on jättänyt tuomiokapitulille irtisanomisilmoituksen kirkkoherranvirasta 1.6.2018 lukien eläkkeelle jäännin vuoksi.
- Diakonianviranhaltija Marjo Heiskaselle on myönnetty perhevapaata 31.7.2018 saakka, sijaisen valinta tapahtuu seuraavassa kokouksessa.
- Suntioiksi valitut Markku Mäenpää ja Jukka Puusti ovat ilmoittaneet ottavansa virat vastaan, Mäenpää aloittaa 1.4.2017 ja Puusti 1.5.2017.
- Kastepuun hankinta-asia kirkkoon on valmisteilla.

### 37 § LAUSUNTO TUOMIOKAPITULILLE KIRKKOHERRAN VAALITAVASTA JA VIRAN ERITYISISTÄ TARPEISTA

Kirkkoherran vaalia koskevat kirkkolain, kirkkojärjestyksen ja kirkon vaalijärjestyksen säännökset uudistuivat vuoden 2014 alusta lukien. Lisäksi kokonaan uusi kirkon vaalijärjestys tuli voimaan 1.7.2014 (416/2014). Kirkkoherra valitaan ensisijaisesti välittömällä vaalilla, jossa äänioikeus on 18 vuotta täyttäneillä seurakunnan jäsenillä (*kirkkoherran välitön vaali*). Kirkkovaltuuston tai seurakuntaneuvoston pyynnöstä tuomiokapituli voi kuitenkin päättää, että kirkkoherra valitaan vaalilla, jonka toimittaa kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto (*kirkkoherran välillinen vaali*). Myös seurakuntien yhteinen kirkkoherra voidaan valita välillisellä vaalilla. Kirkkoherran välillisen vaalin hallintomenettely noudattaa pääosin kappalaisen vaalin hallintomenettelyä.

Kirkkoherran viran tultua avoimeksi, on seurakunnassa mahdollisuus harkita vaalin järjestämistä välillisenä. Harkinnassa on syytä ottaa huomioon muun muassa seurakunnan jäsenten kiinnostus seurakunnan ja kirkkoherran tehtäviä kohtaa, seurakuntalaisten aktiivisuus vaikuttaa seurakunnan toimintaan sekä paikallinen äänestysaktiivisuus edellisissä seurakuntavaaleissa tai kirkkoherran vaalissa. Perusteltua on, että seurakunta tiedottaa tulevista vaaleista kirkkojärjestyksen 7 luvun 9 §:n 2 momentin mukaan niin ajoissa, että seurakuntalaisten on mahdollisuus käydä mediakeskustelua myös vaalitavasta. Tiedotusvastuu kirkkoherran vaalista kuuluu seurakunnan kirkkoneuvostolle tai seurakuntaneuvostolle.

Kirkkovaltuuston tai seurakuntayhtymään kuuluvassa seurakunnassa seurakuntaneuvoston on tehtävä pyyntö hiippakuntansa tuomiokapitulille välillisen vaalin toimittamisesta ennen viran haettavaksi julistamista. Jos pyyntöä ei tehdä, kirkkoherra valitaan välittömällä vaalilla.

Päätöksen siitä, että kirkkoherra valitaan välillisellä vaalilla, tekee hiippakunnan tuomiokapituli. Se voi omassa harkinnassaan ottaa seurakunnan toimielimen perustelujen lisäksi huomioon oman näkemyksensä seurakunnan tarpeista. Käytännössä tuomiokapituli voi kuitenkin vain erityisestä syystä ratkaista vaalitavan seurakunnan pyynnöstä poikkeavasti.

Päätös vaalitivasta tulee tehdä ennen kuin tuomiokapituli julistaa viran haettavaksi. Tarkoituksenmukaista on, että tuomiokapituli varaa seurakunnalle tilaisuuden lausua vaalitivasta. Jos seurakunta ei pyyntöä tee, erillistä päätöstä vaalitivasta ei välttämättä tarvitse tehdä, vaan vaalit toimitetaan tällöin välittömänä suoraan lain nojalla.

Pääsääntöisesti tuomiokapituli pyytää seurakunnalta tietoja haettavaksi julistettavan viran erityisistä tarpeista. Samassa yhteydessä seurakunnan kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto voi ottaa kantaa myös vaalitapaan.

Siilinjärven seurakunnan kirkkoherran valinta tapahtuu varsin lähellä seurakuntavaalien 2018 ajankohtaa. Valinnan toteuttaminen välillisenä vaalina on tämän vuoksi perusteltua.

Ennen viran haettavaksi julistamista on selvitettävä ne kriteerit, joiden perusteella potentiaalisten hakijoiden taitoa ja kykyä arvioidaan suhteessa avoimena olevaan virkaan. Peruslähtökohtana ovat luonnollisesti kirkkoherran viran tehtävät, jotka on määritelty kirkkojärjestyksen 6. luvun 13 §:ssä ja 6. luvun 4 §:ssä mainittu vaatimus kielitaidosta. Tämän lisäksi voidaan ottaa huomioon seurakunnan toimintaympäristöstä nousevat tarpeet, seurakunnan koko ja seurakunnan muut olosuhteet.

Tuomiokapituli voi selvittää viran erityiset tarpeet yhteistyössä seurakunnan kanssa ennen viran haettavaksi julistamista ja siten ennen täyttöprosessin varsinaista alkamista. Tämä voi tapahtua esimerkiksi kuulemalla kirkkovaltuustoa tai seurakuntaneuvostoa.

Siilinjärven seurakunnan kirkkoherran viran suhteen voi kiinnittää huomiota esimerkiksi seuraaviin seikkoihin:

- itsenäinen, keskikokoinen seurakunta kasvavassa kehyskunnassa
- monen tasoista yhteistyötä Kuopion seurakuntayhtymän kanssa
- seurakunnan henkilöstön määrä kohtalaisen suuri
- johtaminen jaettu kirkkoherran ja talousjohtajan kesken
- kullakin tehtäväalueella on oma tiimi ja lähiesimies.

Kirkkoherran päätösesitys

Kirkkoneuvosto

- 1) tiedottaa seurakunnassa tulossa olevasta kirkkoherranvaalista ja aktivoi näin kiinnostusta asiaa kohtaan ja siitä käytävää keskustelua;
- 2) esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunta lausunnossaan tuomiokapitulille kirkkoherran vaalitivasta esittää valintaa toteutettavaksi välillisenä vaalina;
- 3) esittää kirkkovaltuustolle, että lausunnossa tuomiokapitulille kirkkoherran viran erityisistä tarpeista todetaan kirkkojärjestyksen 6. luvun 13 §:n mukaiset kirkkoherran viran tehtävät ja 6. luvun 4 § mukainen vaatimus suomen kielen erinomaisesta suullisesta taidosta. Lisäksi korostetaan Siilinjärven seurakunnan olevan itsenäinen, keskikokoinen seurakunta kasvavassa kehyskunnassa. Seurakunnan henkilöstön määrä on varsin suuri, johtaminen on jaettu kirkkoherran ja talousjohtajan kesken ja käytössä on tiimirakenne, jossa kullakin tehtäväalueella on oma tiimi ja lähiesimies. Seurakunnalla on nykyisellään monen tasoista yhteistyötä Kuopion seurakuntayhtymän kanssa.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

### **38 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

Puheenjohtajan päätösesitys

Kirkkoneuvosto antaa liitteen mukaisen oikaisuvaatimusohjeen, joka liitetään pöytäkirjaan.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti, jonka jälkeen puheenjohtaja päätti kokouksen.